

**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จำนวน ๑ อัตรา **โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

---

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จำนวน ๑ อัตราๆละ ๙,๐๐๐.- บาท(เก้าพันบาทถ้วน) ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**๑.งานบริหารจัดการเอกสาร**

๑) ตรวจสอบ จัดพิมพ์ ตอบกลับ หนังสือราชการผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- การรวบรวมเอกสารต่างๆ จัดทำเอกสาร จัดทำหนังสือส่ง หนังสือรับ และประกาศฯ
- จัดทำเอกสาร จัดทำหนังสือส่ง ,ผ่านทางแอฟพลิเคชั่น Line
- รวบรวมแผนงานโครงการ ,บันทึกข้อมูลลงในระบบ EPLAN
- รวบรวมข้อมูลแผนงานโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ,ผ่านทางระบบ EPLAN
- การจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนประเมินผลของ อบป. ,ผ่านทางระบบ EPLAN
- รายงานการโอนงบประมาณและการเปลี่ยนเปลี่ยนคำชี้แจงฯ,ผ่านระบบ ELAAS
- รวบรวมข้อมูล และรายงานสถิติทั่วไป

**๒.งานสนับสนุนการประชุมและประชาสัมพันธ์**

๑) ดำเนินการจัดทำเอกสารเกี่ยวกับการประชุม

๒) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ผ่านทางเว็บไซด์ เฟสบุ๊ค และการแจ้งเวียนหนังสือราชการให้ส่วนราชการภายในและส่วนราชการภายนอก อบต.ทรายมูลทราบ

**๓.การรายงานผล :** จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างตามรูปแบบที่กำหนด

จ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่นางสาวสุพรรณษา ศรีวะอุไร โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท (-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ

(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จำนวน ๑ อัตรา **โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

---

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จำนวน ๑ อัตราๆละ ๙,๐๐๐.- บาท(เก้าพันบาทถ้วน)ประจำเดือนพฤศจิกายน๒๕๖๙ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**๑.<u>งานบริหารจัดการเอกสาร</u>**

๑.๑) ตรวจสอบ จัดพิมพ์ ตอบกลับ หนังสือราชการผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

- ทะเบียนรับ – ส่งหนังสือจากท้องถิ่นอำเภอทรายมูล ผ่านทาง G-mail
- ทะเบียนรับ – ส่งหนังสือผ่านทางแอฟพลิเคชั่น Line
- ทะเบียนรับ - ส่งหนังสือผ่านอีเมลกลางของหน่วยงาน
- ระบบ e-office อบต.ทรายมูล URL:https:/Saimoonlocal.ne.eoffice.go.th

๑.๒) การจัดเก็บหนังสือราชการที่ปฏิบัติเสร็จในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์พร้อมอับโหลดลงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วนำเข้าแฟ้มให้เป็นหมวดหมู่ ดังนี้

- คำสั่ง
- ประกาศ
- หนังสือรับ
- หนังสือส่ง

๑.๓) จัดเก็บใบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางหมายเลขทะเบียน กต ๘๐๒๖ ยโสธร ให้ครบในทุกวันทำการ

**๒.<u>งานสนับสนุนการประชุมและประชาสัมพันธ์</u>**

๒.๑) ดำเนินการจัดทำตารางการใช้ห้องประชุมและแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการเตรียมห้องประชุม

๒.๒) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ผ่านทางเว็บไซด์ เฟสบุ๊ค และการแจ้งเวียนหนังสือราชการให้ส่วนราชการภายในและส่วนราชการภายนอก อบต.ทรายมูลทราบ

**<u>๓ การรายงานผล</u> :** จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างตามรูปแบบที่กำหนด

(ตามขอบเขตของงานจ้าง ตามเอกสารแนบท้าย)

จ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่นางสาวหฤทัย กาลจักร โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ

(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**

**เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา** จ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง

จำนวน ๑ อัตรา **โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ –๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) สนับสนุนช่วยเหลือการปฏิบัติงานร่วมกับครู ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วย วิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และ คุณลักษณะตามวัย

๓) ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕) ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย

๖) อบรมเลี้ยงดูและจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตรกำหนด

๗) จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๘) จัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

๙) จัดทำวิจัยในชั้นเรียน

๑๐) จัดหา/ผลิตสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน

๑๑) จัดทำเครื่องมือวัดและประเมินผล

๑๒) ประสานสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครอง ชุมชน

๑๓) พัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาผู้เรียน

๑๔) จัดให้มีการประเมินพัฒนาการผู้เรียน

๑๕) จัดระบบธุรการในชั้นเรียน

๑๖) รวบรวมผลงานรายงานผลการปฏิบัติงานตามลำดับ

๑๗) ช่วยเหลืองาน ธุรการ การเงิน บัญชี พัสดุ บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศต่างๆ และโครงการต่างๆ

จ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นางสาวกิตติยา ศรีมันตะ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ

(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**
**เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ผู้ช่วยธุรการกองช่าง)**
**จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานกองช่างตำแหน่ง ผู้ช่วยธุรการ) จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ –๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

-เพื่อช่วยงานธุรการ
-เพื่อช่วยงานจัดเก็บข้อมูลด้านผังเมือง
-เพื่อช่วยงานสำรวจพื้นที่ การกำหนด/การวางแผนพัฒนาเมือง งานควบคุมทางการเมือง
-เพื่อช่วยงานขออนุญาตก่อสร้างตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม
-เพื่อช่วยงานขออนุญาตขุดดิน-ถมดิน ตาม พ.ร.บ.ขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานกองช่าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยธุรการ) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นางสาวเจนจิรา จันทมาต โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**
**เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานกองช่าง)**
**จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานกองช่าง) จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ –๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ดูแลตัดแต่งหญ้าบริเวณริมถนนสาธารณะ
๒. ตัดแต่งต้นไม้ยืนต้น ไม้พุ่ม ไม้คุมดินและหญ้า ฉีดยาฆ่าหญ้า ปลูกต้นไม้ ขนย้ายต้นไม้ กิ่งไม้ วัชพืช
๓. กวาดใบไม้ กิ่งไม้ บำรุงรักษาใส่ปุ๋ย หญ้าไม้ยืนต้น
๔. ดูแลซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะบริเวณถนนสาธารณะภายในหมู่บ้าน ๑๐ หมู่บ้าน
๕. เบิกอุปกรณ์ไฟฟ้าเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบ
๖. สำรวจแผนที่ภาษี ช่วยนายช่างสำรวจ
๗. ติดตั้งป้ายไวนิล ป้ายประชาสัมพันธ์ ต่างๆ บนแผงตะแกรงเหล็กตามที่ได้รับมอบหมาย
๘. ช่วยงานกองช่างด้านสำรวจต่างๆ
๙. รับผิดชอบดูแลวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาหากมีอุปกรณ์ชำรุดเสียหาย แจ้ง ผู้วาจ้างเท่านั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานกอง) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายธนะพล กาลจักร โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**

**เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา** จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป **(นักการภารโรง ศพด.โคกยาว)**

จำนวน ๑ อัตรา **โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการ**จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (นักการภารโรง ศพด. บ้านโคกยาว) จำนวน ๑ อัตราๆละ ๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ -๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ไม่เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้**

๑. จ้างเหมาแรงงานทั่วไปให้ดำเนินงานในตำแหน่งนักการภารโรง เพื่อดูแลรับผิดชอบเรื่อง เปิด - ปิด อาคารสำนักงาน หน้าต่าง ประตูหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. ตัดหญ้า ดูแลรดน้ำต้นไม้ และตัดตกแต่งกิ่งไม้ ดูแลรักษาความสะอาดภายในอาคารและภายนอกอาคารรอบๆ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓. ดูแลรักษาอาคาร สถานที่ภายในและบริเวณโดยรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔. ดูแลรักษาทรัพย์สิน ซึ่งรวมถึงวัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์เครื่องใช้ทุกชนิดที่อยู่ ภายในและภายนอกอาคารมิให้สูญหาย

๕. ซ่อมแซมและรักษาทรัพย์สินเหล่านั้นให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีอยู่เสมอ

๖. ช่วยครูในการจัดระเบียบห้องเรียน สภาพ/บรรยากาศห้องเรียนให้น่าเรียนรู้

๗. ช่วยในการจัดสถานที่ในการอบรมตามโครงการฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๘. ช่วยจัดสถานที่เนื่องในวันสำคัญต่างๆ เช่น งานรัฐพิธี งานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ฯลฯ

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป **(นักการภารโรง ศพด.โคกยาว)** ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายกล้าศึก ศรีมันตะ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ

(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**

**เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (นักการภารโรง ศพด.วัดบ้านนาโป่ง)**

**โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการ**จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (นักการภารโรง ศพด. วัดบ้านนาโป่ง) จำนวน ๑ อัตราๆละ ๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ -๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ไม่เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้**

๑. จ้างเหมาแรงงานทั่วไปให้ดำเนินงานในตำแหน่งนักการภารโรง เพื่อดูแลรับผิดชอบเรื่อง เปิด - ปิด อาคารสำนักงาน หน้าต่าง ประตูหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒. ตัดหญ้า ดูแลรดน้ำต้นไม้ และตัดตกแต่งกิ่งไม้ ดูแลรักษาความสะอาดภายในอาคารและภายนอกอาคารรอบๆ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓. ดูแลรักษาอาคาร สถานที่ภายในและบริเวณโดยรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๔. ดูแลรักษาทรัพย์สิน ซึ่งรวมถึงวัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์เครื่องใช้ทุกชนิดที่อยู่ ภายในและภายนอกอาคารมิให้สูญหาย

๕. ซ่อมแซมและรักษาทรัพย์สินเหล่านั้นให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีอยู่เสมอ

๖. ช่วยครูรับนักเรียน ช่วงเวลา ๐๗.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

๗. ช่วยครูในการจัดป้ายนิเทศวันสำคัญต่างๆ และจัดป้ายนิเทศการเรียนการสอนต่างๆ

๘. ช่วยครูผลิตสื่อการเรียนการสอน (ตามกำหนดการ/แผนงานที่แจ้งไว้แล้วก่อนหน้า)

๙. ช่วยครูในการจัดระเบียบห้องเรียน สภาพ/บรรยากาศห้องเรียนให้น่าเรียนรู้

๑๐. ช่วยครูดูแลเด็ก เมื่อมีครูคนใดคนหนึ่งไปราชการ หรือไปอบรม หรือลากิจ ลาป่วย

๑๑. ช่วยในการจัดสถานที่ในการอบรมตามโครงการฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑๒. ช่วยจัดสถานที่เนื่องในวันสำคัญต่างๆ เช่น งานรัฐพิธี งานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ฯลฯ

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป **(นักการภารโรง ศพด.วัดบ้านนาโป่ง)** ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นางสาวอำพร ศรีมันตะ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาศ

(นายอานนท์ กฤษณะกาศ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**

**เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา** จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป**(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขฯ)**

จำนวน ๑ อัตรา **โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการ**จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขฯ) จำนวน ๑อัตราๆละ ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) ประจำเดือนพฤศจิกายน๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑– ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ รายละเอียดดังนี้**

**-จัดทำฎีกาเบิกจ่ายในกองสาธารณสุข**

**-ดำเนินการลงทะเบียน รับส่งหนังสือ ประกาศ คำสั่งของกองสาธารณสุข**

**-แยกประเภทและจัดส่งหนังสือ เอกสารของกองสาธารณสุข**

**-ดำเนินการเก็บค้นหาหนังสือ กรอกแบบฟอร์มและร่างหนังสือความถูกต้องของตัวเลขและตัวหนังสือ รวบรวมข้อมูล โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง คัดสำเนา พิมพ์ ตรวจทาน หนังสือในกองสาธารณสุข**

**-รับผิดชอบ สปสช.**

**-ช่วยงานอนามัยและสิ่งแวดล้อมได้แก่-งานสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม งานสุขาภิบาลทั่วไป,งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ,งานชีวอนามัย**

**-ช่วยงานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุขได้แก่-งานอนามัยชุมชน,งานสาธารณสุขมูลฐาน , งานสุขศึกษา,งานควบคุมมาตรฐานอาหารและน้ำ,งานป้องกันยาเสพติด**

**-ช่วยงานรักษาความสะอาดได้แก่งานควบคุมสิ่งปฏิกูล,งานรักษาความสะอาดและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล,งานกำจัดขยะมูลฝอยและน้ำเสีย**

**-ช่วยงานควบคุมและจัดการคุณภาพและสิ่งแวดล้อมได้แก่-งานส่งเสริมและเผยแพร่, งานควบคุมมลพิษ,งานศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม,งานติดตามตรวจสอบ**

**-ช่วยงานควบคุมโรคได้แก่ งานเฝ้าระวัง,งานระบาดวิทยา,งานโรคติดต่อและสัตว์นำโรค , งานโรคเอดส์**

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป **(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุขฯ)** ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายจิรพัทธ์ มณีสาร โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ

(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**

**เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา** จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ)
จำนวน ๑ อัตรา **โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการ**จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ) จำนวน ๑ อัตราๆละ ๙,๐๐๐.-บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทำงานวันจันทร์-วันเสาร์ ไม่เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตามรายการดังนี้**

**- เก็บขยะตามพื้นที่ อบต.รับผิดชอบ**

**- งานตามที่ได้รับมอบหมาย** โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ)ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายวันชัย โพธิ์ทอง โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ )
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**
**เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ)**
**จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการ**จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ) จำนวน ๑ อัตราๆละ ๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทำงานวันจันทร์-วันเสาร์ ไม่เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตามรายการดังนี้**

**- เก็บขยะตามพื้นที่ อบต.รับผิดชอบ**

**- งานตามที่ได้รับมอบหมาย** โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ) ผู้ได้รับคัดเลือกได้แก่ นายสุวัฒย์ มาตขาว โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**

**เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา** จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานขับรถขยะ)
จำนวน ๑ อัตรา **โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานขับเก็บขยะ) จำนวน ๑ อัตราๆละ **๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน)** ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทำงานวันจันทร์-วันเสาร์ ไม่เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ขับรถเก็บขยะตามพื้นที่ อบต.รับผิดชอบ
- ดูแลรักษารถ
- งานตามที่ได้รับมอบหมาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานขับรถขยะ) ผู้ได้รับคัดเลือกได้แก่ นายอุทาน ผุดผ่อง โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**

**เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา** จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานธุรการกองคลัง)

จำนวน ๑ อัตรา **โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานธุรการกองคลัง) จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ –๓๐ พฤศจิกายน๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

-มีหน้าที่พิมพ์งานสารบรรณของกองคลัง

-มีหน้าที่รับ – ส่งหนังสือราชการของกองคลัง

-มีหน้าที่นำเสนอแฟ้มงานของกองคลัง

-มีหน้าที่พิมพ์หนังสือราชการติดต่อกับหน่วยงานภายใน ภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

-มีหน้าที่รับคำร้องต่าง ๆ ของกองคลังทุกประเภท

-มีหน้าที่จัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการตามระเบียบงานสารบรรณ

-มีหน้าที่จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือนทุกปี

-มีหน้าที่งานดูแลรักษา จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ การติดต่อและอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ

-มีหน้าที่ประสานงานเกี่ยวข้องกับการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

-มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับรายได้และแนะนำ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

-มีหน้าที่รักษาความสะอาดและความปลอดภัยของสถานที่ราชการ

-ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานธุรการกองคลัง) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่นางสาวพรพิมล โสมาบุตร โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ

(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

---

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) ปริมาณการถ่ายแบบมีการย่อ-ขยายค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารขั้นต่ำ๑๐,๕๐๐แผ่น/เดือน (แผ่นที่ ๑๐,๕๐๑ขึ้นไปค่า บริการแผ่นละ ๐.๒๕ บาท) อัตราเดือนละ ๓,๒๐๐บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ราคารวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าบำรุงอะไหล่บำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆแต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร กำหนดเวลาที่ต้องเช่าตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ผู้ได้รับคัดเลือกได้แก่บริษัท เชน ๒๐๑๘ จำกัด โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๒๐๐.-บาท(-สามพันสองร้อยบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ (สำนักปลัด)โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

---

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (สำนักปลัด) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ปริมาณการถ่ายแบบมีการย่อ-ขยายค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารขั้นต่ำ ๑๐,๕๐๐แผ่น/เดือน (แผ่นที่ ๑๐,๕๐๑ขึ้นไปค่า บริการแผ่นละ ๐.๒๕บาท) อัตราเดือนละ ๓,๒๐๐บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ราคารวมวัสดุสิ้นเปลืองค่าบำรุงอะไหล่บำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆแต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร กำหนดเวลาที่ต้องเช่าตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ผู้ได้รับคัดเลือกได้แก่บริษัท เชน ๒๐๑๘ จำกัด โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๒๐๐.-บาท(-สามพันสองร้อยบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ

(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**

**เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา** จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)
จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการ**จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม) จำนวน ๑ อัตราๆละ ๙,๐๐๐.-บาท (-เก้าพันบาทถ้วน-) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ ตามรายการดังนี้**

๑. ช่วยงานการจัดทำหนังสือราชการ คำสั่ง ประกาศของกองการศึกษาฯ

๒. ช่วยจัดระบบรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา พัฒนาเทคโนโลยีและเครือข่ายวิชาการเพื่อการศึกษา

๓. ช่วยศึกษาวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน

๔. ช่วยงานจัดทำข้อบัญญัติตำบลและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกองการศึกษาฯ

๕. ช่วยงานขออนุมัติดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณต่างๆ ของกองการศึกษาฯ

๖. ช่วยงานพิจารณาโครงการ/กิจกรรมที่จะขอรับเงินอุดหนุนของกองการศึกษา

๗. ช่วยงานบริหารงานบุคคลส่วนการศึกษา ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้ได้รับความรู้เพิ่มเติม

๘. ช่วยงานส่งเสริมการศึกษา

๙. ช่วยงานส่งเสริมศาสนา

๑๐. ช่วยงานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม

๑๑. ช่วยงานส่งเสริมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑๒. ช่วยงานบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กำกับคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยให้เป็นไปตามมาตรฐาน

๑๓. ช่วยพิมพ์งานจัดซื้อจัดจ้าง

๑๔. จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/กองการศึกษาฯ

๑๕. งานจัดกิจกรรม/โครงการเกี่ยวกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๑๖. ช่วยงานส่งเสริมให้เด็กเล็กได้รับการเตรียมความพร้อมและให้ได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมตามวัย

๑๗. ช่วยงานส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นางสาวจิรพรรณ ผุดผ่อง โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานไฟฟ้ากองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานไฟฟ้ากองช่าง) จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน)ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ –๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เพื่อดูแลซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะบริเวณถนนสาธารณะภายในหมู่บ้าน ๑๐ หมู่บ้านและซ่อมแซมไฟฟ้าภายในอาคารสถานที่ฯลฯ
- เบิกอุปกรณ์ไฟฟ้าเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหาย
- ช่วยงานกองช่างด้านสำรวจต่างๆ
- รับผิดชอบดูแลวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
- จัดทำแบบคำร้องขอซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ
- ปริ้นรูปภาพเกี่ยวกับงานไฟฟ้า

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานไฟฟ้ากองช่าง) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่นายจิรภัทร เขียวค่อม โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาศ

(นายอานนท์ กฤษณะกาศ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล