

แบบใบลาพักผ่อน

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลาพักผ่อนประจำปี

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

ข้าพเจ้า ตำแหน่ง

ระดับ.....สังกัด.....

มีวันลาพักผ่อนสะสม วันทำการ มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีนี้อีก..... วันทำการ รวมเป็น วันทำการ

ขอลาพักผ่อนตั้งแต่วันที่ เดือน.....พ.ศ.ถึงวันที่เดือน.....พ.ศ.

มีกำหนดวัน ในระหว่างลาจะติดต่อข้าพเจ้าได้ที่.....

.....หมายเลขโทรศัพท์.....

สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวธีราภรณ์ บุญทวี)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวภาววี สอางค์จิตร)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

วันที่ เดือน พ.ศ.

ความเห็นของหัวหน้าส่วนราชการ

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต

.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่ เดือน พ.ศ.