



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จำนวน ๑ อัตรา ราค ๙,๐๐๐.- บาท(เก้าพันบาทถ้วน)ประจำเดือนพฤศจิกายน๒๕๖๘ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

งานบริหารจัดการเอกสาร

- ๑) ตรวจสอบ จัดพิมพ์ ตอบกลับ หนังสือราชการผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้
 - ทะเบียนรับ – ส่งหนังสือจากท้องถิ่นอำเภอทรายมูล ผ่านทาง G-mail
 - ทะเบียนรับ – ส่งหนังสือผ่านทางแอปพลิเคชัน Line
 - ทะเบียนรับ - ส่งหนังสือผ่านอีเมลกลางของหน่วยงาน

ให้ตรวจสอบประจำทุกวันทำการ อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง (เวลา ๐๙.๐๐ น. และเวลา ๑๔.๐๐ น.)

๒) การจัดเก็บหนังสือราชการที่ปฏิบัติเสร็จในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์พร้อมอัปโหลดลงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วนำเข้าแฟ้มให้เป็นหมวดหมู่ ดังนี้

- คำสั่ง
- ประกาศ
- หนังสือรับ
- หนังสือส่ง

๓) จัดเก็บใบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคลหมายเลขทะเบียน กต ๘๐๒๖ ยโสธร ให้ครบในทุกวันทำการ

๔.๑.๒ งานสนับสนุนการประชุมและประชาสัมพันธ์

๔) ดำเนินการจัดทำตารางการใช้ห้องประชุมและแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการเตรียมห้องประชุม

๕) ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ผ่านทางเว็บไซต์ เฟสบุ๊ก และการแจ้งเวียนหนังสือราชการให้ส่วนราชการภายในและส่วนราชการภายนอก อบต.ทรายมูลทราบ

๔.๑.๓ การรายงานผล : จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างตามรูปแบบที่กำหนด

จ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นางสาวหฤทัย กาลจักร โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะภาพ
(นายอานนท์ กฤษณะภาพ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง
จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน) ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ -๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๑) สนับสนุนช่วยเหลือการปฏิบัติงานร่วมกับครู ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วย วิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ และ คุณลักษณะตามวัย
- ๓) ปฏิบัติงานวิชาการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
- ๕) ปฏิบัติงานความร่วมมือกับเครือข่ายการพัฒนาเด็กปฐมวัย
- ๖) อบรมเลี้ยงดูและจัดประสบการณ์การเรียนรู้ตามหลักสูตรกำหนด
- ๗) จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๘) จัดทำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้
- ๙) จัดทำวิจัยในชั้นเรียน
- ๑๐) จัดทำ/ผลิตสื่อ นวัตกรรมการเรียนการสอน
- ๑๑) จัดทำเครื่องมือวัดและประเมินผล
- ๑๒) ประสานสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกับผู้ปกครอง ชุมชน
- ๑๓) พัฒนาตนเองให้มีความก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาผู้เรียน
- ๑๔) จัดให้มีการประเมินพัฒนาการผู้เรียน
- ๑๕) จัดระบบธุรการในชั้นเรียน
- ๑๖) รวบรวมผลงานรายงานผลการปฏิบัติงานตามลำดับ
- ๑๗) ช่วยเหลืองาน ธุรการ การเงิน บัญชี พัสดุ บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศต่างๆ และโครงการต่างๆ

จ้างเหมาบริการผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นางสาวกิตติยา ศรีมันตะ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ผู้ช่วยธุรการกองช่าง)
จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานธุรการกองช่าง) จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน) ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ -๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เพื่อช่วยงานธุรการ
- เพื่อช่วยงานจัดเก็บข้อมูลด้านผังเมือง
- เพื่อช่วยงานสำรวจพื้นที่ การกำหนด/การวางแผนพัฒนาเมือง งานควบคุมทางการเมือง
- เพื่อช่วยงานขออนุญาตก่อสร้างตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม
- เพื่อช่วยงานขออนุญาตขุดดิน-ถมดิน ตาม พ.ร.บ.ขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานธุรการกองช่าง)ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นางสาวเจนจิรา จันทมาต โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานไฟฟ้ากองช่าง)
จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานไฟฟ้ากองช่าง) จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน) ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ -๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เพื่อช่วยงานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะบริเวณถนนสาธารณะภายในหมู่บ้าน ๑๐ หมู่บ้าน และซ่อมแซมไฟฟ้าภายในอาคารสถานที่ต่างๆ

- เบิกอุปกรณ์ไฟฟ้าเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหาย
- ช่วยงานกองช่างด้านสำรวจต่างๆ
- รับผิดชอบดูแลวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
- จัดทำแบบคำร้องขอซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ
- ปรับปรุงสภาพเกี่ยวกับงานไฟฟ้า

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานกอง) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายธนะพล กาลจักร โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (นักรการภารโรง ศพต.โคกยาว)

จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (นักรการภารโรง ศพต. บ้านโคกยาว) จำนวน ๑ อัตราๆละ ๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน) ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ -๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ไม่เว้นวันหยุดนักชัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. จ้างเหมาแรงงานทั่วไปให้ดำเนินงานในตำแหน่งนักรการภารโรง เพื่อดูแลรับผิดชอบเรื่อง เปิด - ปิด อาคารสำนักงาน หน้าต่าง ประตูหน้าต่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. ตัดหญ้า ดูแลรดน้ำต้นไม้ และตัดตกแต่งกิ่งไม้ ดูแลรักษาความสะอาดภายในอาคารและภายนอก อาคารรอบๆ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. ดูแลรักษาอาคาร สถานที่ภายในและบริเวณโดยรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ดูแลรักษาทรัพย์สิน ซึ่งรวมถึงวัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์เครื่องใช้ทุกชนิดที่อยู่ ภายในและภายนอก อาคารมิให้สูญหาย
๕. ซ่อมแซมและรักษาทรัพย์สินเหล่านั้นให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีอยู่เสมอ
๖. ช่วยครูในการจัดระเบียบห้องเรียน สภาพ/บรรยากาศห้องเรียนให้น่าเรียนรู้
๗. ช่วยในการจัดสถานที่ในการอบรมตามโครงการฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๘. ช่วยจัดสถานที่เนื่องในวันสำคัญต่างๆ เช่น งานรัฐพิธี งานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ฯลฯ

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (นักรการภารโรง ศพต.โคกยาว) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายกล้าศึก ศรีมันตะ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (นักการภารโรง ศพต.วัดบ้านนาโป่ง)

โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (นักการภารโรง ศพต. วัดบ้านนาโป่ง) จำนวน ๑ อัตราๆละ ๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน) ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ -๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ไม่เว้นวันหยุดนักชดถุภษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. จ้างเหมาแรงงานทั่วไปให้ดำเนินงานในตำแหน่งนักการภารโรง เพื่อดูแลรับผิดชอบเรื่อง เปิด - ปิด อาคารสำนักงาน หน้าที่ต่าง ประตุน้ำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. ตัดหญ้า ดูแลรดน้ำต้นไม้ และตัดตกแต่งกิ่งไม้ ดูแลรักษาความสะอาดภายในอาคารและภายนอกอาคารรอบๆ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. ดูแลรักษาอาคาร สถานที่ภายในและบริเวณโดยรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ดูแลรักษาทรัพย์สิน ซึ่งรวมถึงวัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์เครื่องใช้ทุกชนิดที่อยู่ ภายในและภายนอกอาคารมิให้สูญหาย
๕. ซ่อมแซมและรักษาทรัพย์สินเหล่านั้นให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีอยู่เสมอ
๖. ช่วยครูรับนักเรียน ช่วงเวลา ๐๗.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น.
๗. ช่วยครูในการจัดป้ายนิเทศวันสำคัญต่างๆ และจัดป้ายนิเทศการเรียนการสอนต่างๆ
๘. ช่วยครูผลิตสื่อการเรียนการสอน (ตามกำหนดการ/แผนงานที่แจ้งไว้แล้วก่อนหน้า)
๙. ช่วยครูในการจัดระเบียบห้องเรียน สภาพ/บรรยากาศห้องเรียนให้น่าเรียนรู้
๑๐. ช่วยครูดูแลเด็ก เมื่อมีครูคนใดคนหนึ่งไปราชการ หรือไปอบรม หรือลา กิจ ลาป่วย
๑๑. ช่วยในการจัดสถานที่ในการอบรมตามโครงการฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๑๒. ช่วยจัดสถานที่เนื่องในวันสำคัญต่างๆ เช่น งานรัฐพิธี งานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ฯลฯ

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (นักการภารโรง ศพต.วัดบ้านนาโป่ง) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นางสาวอำพร ศรีมันตะ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข)

จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข) จำนวน ๑อัตราๆละ ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) ประจำปีเดือน พฤษภาคม๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑- ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ รายละเอียดดังนี้

- จัดทำฎีกาเบิกจ่ายในกองสาธารณสุข
- ดำเนินการลงทะเบียน รับส่งหนังสือ ประกาศ คำสั่งของกองสาธารณสุข
- แยกประเภทและจัดส่งหนังสือ เอกสารของกองสาธารณสุข
- ดำเนินการเก็บค้นหาหนังสือ กรอกแบบฟอร์มและร่างหนังสือความถูกต้องของตัวเลข และตัวหนังสือ รวบรวมข้อมูล โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง คัดสำเนา พิมพ์ ตรวจสอบ หนังสือในกองสาธารณสุข
- รับผิดชอบ สปสข.
- ช่วยงานอนามัยและสิ่งแวดล้อมได้แก่-งานสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม งานสุขาภิบาลทั่วไป,งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ,งานชีวอนามัย
- ช่วยงานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุขได้แก่-งานอนามัยชุมชน,งานสาธารณสุขมูลฐาน , งานสุขศึกษา,งานควบคุมมาตรฐานอาหารและน้ำ,งานป้องกันยาเสพติด
- ช่วยงานรักษาความสะอาดได้แก่งานควบคุมสิ่งปฏิกูล,งานรักษาความสะอาดและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล,งานกำจัดขยะมูลฝอยและน้ำเสีย
- ช่วยงานควบคุมและจัดการคุณภาพและสิ่งแวดล้อมได้แก่-งานส่งเสริมและเผยแพร่, งานควบคุมมลพิษ,งานศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม,งานติดตามตรวจสอบ
- ช่วยงานควบคุมโรคได้แก่ งานเฝ้าระวัง,งานระบาดวิทยา,งานโรคติดต่อและสัตว์นำโรค , งานโรคเอดส์

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายจิรพัทธ์ มณีสาร โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ)
จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ) จำนวน ๑ อัตราๆละ ๙,๐๐๐.-บาท (เก้าพันบาทถ้วน) ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทำงานวันจันทร์-วันเสาร์ ไม่เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตามรายการดังนี้

- เก็บขยะตามพื้นที่ อบต.รับผิดชอบ
- งานตามที่ได้รับมอบหมาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ)ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายมโปกรณ์ ฤวิไลพร โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ)
จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ) จำนวน ๑ อัตราๆละ ๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน) ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทำงานวันจันทร์-วันเสาร์ ไม่เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตามรายการดังนี้

- เก็บขยะตามพื้นที่ อบต.รับผิดชอบ
- งานตามที่ได้รับมอบหมาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ) ผู้ได้รับคัดเลือกได้แก่ นายสุวัฒน์ มาตขาว โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานขับรถขยะ)
จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานขับเก็บขยะ) จำนวน ๑ อัตราๆละ ๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน) ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทำงานวันจันทร์-วันเสาร์ ไม่เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ขับรถเก็บขยะตามพื้นที่ อบต.รับผิดชอบ
- ดูแลรักษารถ
- งานตามที่ได้รับมอบหมาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป(พนักงานขับรถขยะ) ผู้ได้รับคัดเลือกได้แก่นายอุทาน ผุดผ่อง โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานธุรการกองคลัง)
จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานธุรการกองคลัง) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ -๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- มีหน้าที่พิมพ์งานสารบรรณของกองคลัง
- มีหน้าที่รับ - ส่งหนังสือราชการของกองคลัง
- มีหน้าที่นำเสนอแฟ้มงานของกองคลัง
- มีหน้าที่พิมพ์หนังสือราชการติดต่อกับหน่วยงานภายใน ภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
- มีหน้าที่รับคำร้องต่าง ๆ ของกองคลังทุกประเภท
- มีหน้าที่จัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการตามระเบียบงานสารบรรณ
- มีหน้าที่จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือนทุกปี
- มีหน้าที่งานดูแลรักษา จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ การติดต่อและอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ
- มีหน้าที่ประสานงานเกี่ยวข้องกับการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
- มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับรายได้และแนะนำ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- มีหน้าที่รักษาความสะอาดและความปลอดภัยของสถานที่ราชการ
- ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานธุรการกองคลัง) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่นางสาวพรพิมล โสมาบุตร โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙
(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) ปริมาณการถ่ายแบบมีการย่อขยายค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารขั้นต่ำ ๑๐,๕๐๐แผ่น/เดือน (แผ่นที่ ๑๐,๕๐๑ขึ้นไปค่า บริการแผ่นละ ๐.๒๕ บาท) อัตราเดือนละ ๓,๒๐๐บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ราคารวมวัสดุสิ้นเปลือง ค่าบำรุงอะไหล่บำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆแต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร กำหนดเวลาที่ต้องเช่าตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ บริษัท เซน ๒๐๑๘ จำกัด โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๒๐๐.-บาท(-สามพันสองร้อยบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสารประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ปริมาณการถ่ายแบบมีการย่อ-ขยายค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารขั้นต่ำ ๑๐,๕๐๐แผ่น/เดือน (แผ่นที่ ๑๐,๕๐๑ขึ้นไปค่า บริการแผ่นละ ๐.๒๕บาท) อัตราเดือนละ ๓,๒๐๐บาท (สามพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ราคารวมวัสดุสิ้นเปลืองค่าบำรุงอะไหล่บำรุงรักษา และค่าใช้จ่ายอื่นๆแต่ไม่รวมค่ากระดาษถ่ายเอกสาร กำหนดเวลาที่ต้องเช่าตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ บริษัท เซน ๒๐๑๘ จำกัด โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๒๐๐.-บาท(-สามพันสองร้อยบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ
(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)
จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม) จำนวน ๑ อัตราๆละ ๙,๐๐๐.-บาท (-เก้าพันบาทถ้วน-) ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ ตามรายการดังนี้

๑. ช่วยงานการจัดทำหนังสือราชการ คำสั่ง ประกาศของกองการศึกษาฯ
๒. ช่วยจัดระบบรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา พัฒนาเทคโนโลยีและเครือข่ายวิชาการเพื่อการศึกษา
๓. ช่วยศึกษาวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน
๔. ช่วยงานจัดทำข้อบัญญัติตำบลและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกองการศึกษาฯ
๕. ช่วยงานขออนุมัติดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณต่างๆ ของกองการศึกษาฯ
๖. ช่วยงานพิจารณาโครงการ/กิจกรรมที่จะขอรับเงินอุดหนุนของกองการศึกษา
๗. ช่วยงานบริหารงานบุคคลส่วนการศึกษา ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้ได้รับความรู้เพิ่มเติม
๘. ช่วยงานส่งเสริมการศึกษา
๙. ช่วยงานส่งเสริมศาสนา
๑๐. ช่วยงานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม
๑๑. ช่วยงานส่งเสริมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๑๒. ช่วยงานบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กำกับคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยให้เป็นไปตามมาตรฐาน
๑๓. ช่วยพิมพ์งานจัดซื้อจัดจ้าง
๑๔. จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/กองการศึกษาฯ
๑๕. งานจัดกิจกรรม/โครงการเกี่ยวกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๑๖. ช่วยงานส่งเสริมให้เด็กเล็กได้รับการเตรียมความพร้อมและให้ได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมตามวัย
๑๗. ช่วยงานส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นางสาวจิรพรรณ ผุดผ่อง โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะภาพ
(นายอานนท์ กฤษณะภาพ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานไฟฟ้ากองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานไฟฟ้ากองช่าง) จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๙,๐๐๐.-บาท(เก้าพันบาทถ้วน)ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ -๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เพื่อช่วยงานซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะบริเวณถนนสาธารณะภายในหมู่บ้าน ๑๐ หมู่บ้าน
- เบิกอุปกรณ์ไฟฟ้าเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหาย
- ช่วยงานกองช่างด้านสำรวจต่างๆ
- รับผิดชอบดูแลวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา
- จัดทำแบบคำร้องขอซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ
- ปรับปรุงสภาพเกี่ยวกับงานไฟฟ้า โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานไฟฟ้ากองช่าง) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายจิรภัทร เขียวค่อม โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๐๐๐.-บาท(-เก้าพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

อานนท์ กฤษณะกาฬ

(นายอานนท์ กฤษณะกาฬ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล