















Category	Item	Unit	Price	Quantity	Total
* average line	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
* average line	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
* average line	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000
	average line	1000	1000	1000	1000









**ภาคผนวก**



ประกาศของสำนักงานบริหารส่วนกลางนครราชสีมา  
เรื่อง ให้ตั้งกฎปฏิบัติบท ระยะเวลาและอายุประจำปีที่๓ ระยะเวลา ๒๕๖๓

.....

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนกลางนครราชสีมา ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในการบงการและดูแลรักษาผืนดิน ไร่ยกที่ ๓ ไร่ยกที่ ๑ ไร่ยกที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ สรุ้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ และใช้บังคับการดูแลรักษาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

ดังนั้น สำนักงานบริหารส่วนกลางนครราชสีมา จึงขอประกาศให้ใช้กฎปฏิบัติบทระยะเวลาและอายุ ประจำปีที่๓ ระยะเวลา ๒๕๖๓ โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายสาโรจน์ ภาณุวิจิตร)  
นายบดีกรมบริหารส่วนกลางนครราชสีมา





ข้อสังเกต ข้อเสนอ ในกรณีที่รับ,ระมาณและ,ตั้ง,บราว,ละ,เอียด,ค่า,ซึ่ง,แจ้ง,งบ,ประ,มาณ  
องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร  
ในกรณีที่รับ,ระมาณ,ซึ่ง,อำเภอ,ทราย,มูล, ที่, ๒๕, ๑๖๓๓, ๑๘/๑, ที่, ๒๕, ๒๖, ๒๗, ๒๘, ๒๙, ๓๐, ๓๑, ๓๒, ๓๓, ๓๔, ๓๕, ๓๖, ๓๗, ๓๘, ๓๙, ๔๐, ๔๑, ๔๒, ๔๓, ๔๔, ๔๕, ๔๖, ๔๗, ๔๘, ๔๙, ๕๐, ๕๑, ๕๒, ๕๓, ๕๔, ๕๕, ๕๖, ๕๗, ๕๘, ๕๙, ๖๐, ๖๑, ๖๒, ๖๓, ๖๔, ๖๕, ๖๖, ๖๗, ๖๘, ๖๙, ๗๐, ๗๑, ๗๒, ๗๓, ๗๔, ๗๕, ๗๖, ๗๗, ๗๘, ๗๙, ๘๐, ๘๑, ๘๒, ๘๓, ๘๔, ๘๕, ๘๖, ๘๗, ๘๘, ๘๙, ๙๐, ๙๑, ๙๒, ๙๓, ๙๔, ๙๕, ๙๖, ๙๗, ๙๘, ๙๙, ๑๐๐

ประเด็น การใช้งบประมาณ	ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ
๑. แผนงาน,โครงการ,กิจกรรม,ตาม,แผน,พัฒนา,ราชการ,ระดับ,จังหวัด,และ,ระดับ,อำเภอ,ของ,หน่วยงาน,ที่,เกี่ยวข้อง,กับ,การ,ดำเนินงาน,ตาม,แผน,พัฒนา,ราชการ,ระดับ,จังหวัด,และ,ระดับ,อำเภอ	- ค้ำประกันไม่ถูกต้อง โดยเจ้าจ่ายไว้ ๓๕๗,๐๐๐ บาท ซึ่ง สมทบการระมาณ,ระมาณ,การ,ราย,รับ, (ไม่,รวม,เงิน,อุดหนุน) ให้ จำนวน ๓๕,๕๗๘,๕๖๖ บาท หากคำนวณในอัตราที่มอบให้ จะต้องมีเงิน จำนวน ๓๕๗,๕๗๘,๕๖๖ บาท	- โอนงบระมาณมาตั้งจ่ายให้ ถูกต้อง
๒. หมวดค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ทุกรายการที่ไม่มีอยู่ในบัญชี,มาตรฐาน,ครุภัณฑ์,ของ,หน่วยงาน,ของ,รัฐ,จึง,จะ,ต้อง,จัด,ซื้อ,ใน,ราคา,ท้อง,ถิ่น,แต่,ขอ,ขอ,ทราบ,มูล,ไม่ได้,กำหนด,คุณสมบัติ,และ,โดย,ละเอียด,ของ,ครุภัณฑ์,ดังกล่าว,ไว้	รายการทั้งหมดเป็นบัญชีที่มาตรวจ,ครุภัณฑ์,ให้,ระบุว่า, จัด,ทำ,ครุภัณฑ์,ตาม,ราคา,ใน,จังหวัด,หรือ,ท้อง,ถิ่น,โดย,ระบุ,ค่า,ขึ้น,แรง,เกี่ยว,กับ,ลักษณะ,ปริมาณ,คุณภาพ,ของ,ครุภัณฑ์,ไว้,ให้,ชัดเจน,เช่น, ขนาด, วัสดุ, รูป,แบบ, รูป,ร่าง, ฯลฯ, เป็นต้น, ทั้งนี้, เพื่อให้,สามารถ,ดำเนินการ,จัด,ทำ,พัสดุ,ตาม,รายการ,ที่,ปรากฏ,ใน,งบ,ระมาณ,ตาม,วิธีการ,ที่,ระบุ,ได้,อย่าง,ถูกต้อง
๓. หมวดเงินอุดหนุน	การอุดหนุนองค์การบริหารส่วน เป็น,การ,ตั้ง,งบ,ระมาณ,รวม,โดย,ไม่,มี,ผล,เก็บ,รายได้,โครงการ	ให้แยกเป็นรายโครงการ ที่อุดหนุน,คณะกรรมการหมู่บ้านโต,สวย,โครงการ,อาสา,สมัคร,ระมาณ,เพื่อ
๔. ค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย	ไม่ได้ชี้แจงรายละเอียด,และ,บัญชี,รายการ,ที่,กระ,ระมาณ,ผล,โดย,กำหนด	ทุกรายการจ่าย ให้ชี้แจงรายละเอียด,และ,บัญชี,รายการ,ที่,กระ,ระมาณ,ผล,โดย,กำหนด

หมายเหตุ

๑. ให้แนบรายละเอียดค่าขึ้นแรงงบประมาณ โดยชี้แจงแนวทางตามตัวอย่างของกรมเจ้าชั่งรายละเอียดค่าขึ้นแรงงบประมาณ ๕๐ แห่งของกระทรวงมหาดไทย ดังบัญชีที่ ๒๗ ๑๖๓๓.๑๘/๑ ๑๖๓๓๖ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๒. เมื่อประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณแล้วให้ถือปฏิบัติตาม ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ และข้อ ๓๓ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบวิธีคำนวณรายรับรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๓



# -สำเนาคู่ฉบับ-

ที่ ร.ส. ๗๕๕๖๗/๒๓๓) ๒

ที่ทำการสหกรณ์การประมงส่วนตำบลทรายมูล  
อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ๓๕๓๑๐

๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอดำเนินการจ้างจัดเลี้ยงผู้เลี้ยงปลา รวม ๑๓ รายจาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน นายอำเภอทรายมูล


สิ่งพิมพ์ที่ขอ ๑. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒ เล่ม  
๒. แบบแปลนประมาณการจาก ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๓ ชุด  
๓. สำเนาของแบบการประชุมสภา สภาสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๓ ชุด  
๔. สำเนาร่างแผนการประชุมสภา สภาสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ และ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ และที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ความพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๘๗ วรรค ๓ กำหนดให้เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบแล้ว ให้เสนอนายอำเภอ เพื่อยื่นต่อ

เพื่อให้การดำเนินการตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อยื่นขอรับความเห็นชอบจากนายอำเภอทรายมูล พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาร่างข้อบัญญัติดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาต่อไป


ขอแสดงความนับถือ



(นายแพทย์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

สำนักงานเขต  
ที่ทำการสหกรณ์การประมงส่วนตำบล  
โทร/โทรสาร ๐-๔๕๐๕๖๐๖๑  
[www.salmoonlocal.go.th](http://www.salmoonlocal.go.th)



(นายพิศุทธิ์ ศรีทองยุดี)  
ท้องถิ่นอำเภอทรายมูล

นายอำเภอ	
นาย	
นาง	
นางสาว	



ที่ ๒๒๒/๒๕๖๖(๒๒๓)ว.ร.๓

องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล  
อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ๒๕๖๖

๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล สมัยสามัญ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

- |                  |   |       |        |
|------------------|---|-------|--------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ประกาศเรียกประชุมสภา                                     | จำนวน | ๑ ฉบับ |
|                  | ๒. ระเบียบวาระการประชุม                                     | จำนวน | ๓ ชุด  |
|                  | ๓. ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗           | จำนวน | ๑ เล่ม |
|                  | ๔. รายงานการประชุมสภาสามัญสมัยสามัญ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ | จำนวน | ๑ ชุด  |

ตามที่ได้แจ้ง ราชการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล เรื่อง การกำหนดสมัยประชุมสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และ สมัยประชุมสามัญสมัยแรกประจำปี ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ซึ่งได้กำหนดเกี่ยวกับสมัยประชุมสามัญ ประจำปี ได้แล้ว นั้น

บัดนี้ หน่วยงานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ประกาศเรียกประชุม สมัยสามัญ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๖ แล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ โดยขอให้มาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ครั้งที่ ๓ ในวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ทั้งนี้หากท่านมีผู้ใด หรือคณะ หรือ เรื่องที่จะต้องบรรจุในระเบียบวาระการประชุมเพิ่มเติม นอกเหนือจากระเบียบวาระการประชุม รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ขอให้แจ้งเป็นหนังสือความแบบและภายในระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ก่อนระเบียบวาระการประชุม หากใดว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว สำหรับการประชุมในที่สาธารณะด้วยชุดเครื่องแบบสีฟ้า สีเขียว

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุม โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ

นายสมศักดิ์ มุ่งงาม

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

งานกิจการสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล  
โทร ๐ ๔๕๕๖๖ ๔๖๖๖



ที่ นส ๒๕๕๖๖/๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

บ้านทรายมูล จังหวัดชลบุรี ๒๕๖๖๐

๓๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เห็นชอบประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

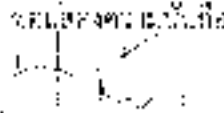
เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุม จำนวน ๓ ชุด
- ๒. ร่างที่จัดญัตติตั้งคณะกรรมการตรวจรายงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓ เล่ม
- ๓. รายงานผลการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ประกาศเรียกประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ และได้ประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติเวลา ๑๙.๓๐ น. ให้ขอประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล และประธานสภาฯ ได้แจ้งกำหนดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑๙.๓๐ น. ให้ขอประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ให้ที่ประชุมทราบแล้ว

เพื่อให้การดำเนินงานของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเชิญท่านที่ประชุม ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น สำหรับการประชุมภายใต้การนำโดยประธานสภาฯ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุม โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ  
  
 นายสมพงษ์ รุ่งงาม  
 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

นางกัญจกร สอน  
 องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล  
 โทร ๐ ๑๙๕๘ ๓๖๖๖

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2566 ครั้งที่ 1/2566

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2566 เวลา 09.30 – 15.00 น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายเสน่ห์ มุ่งงาม	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
2	นายสุภาพ ภาคแก้ว	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
3	นายธัญชัย วงศ์จันทร์	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
4	นายอัมพร สิงห์กว้าง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลหมู่ที่ 3
5	นายณรงค์ ชาภูธร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลหมู่ที่ 6
6	นายบุญเพ็ง ป้องศรี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลหมู่ที่ 8
7	นายประเพชร อยู่สุข	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลหมู่ที่ 9
8	นายคำวร เวณุอาธร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลหมู่ที่ 10
9	นายบุญล้อม ศรีมันตะ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลหมู่ที่ 13
10	นางดวงมาลัย มูลสาร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลหมู่ที่ 15

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสาโรจน์ พานิชอัตรา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
2	นางจิราพร จันทมาศ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
3	นางลำตวน ธงชัย	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
4	นางโสมสุด ศรีวะรัมย์	หัวหน้าสำนักปลัด
5	นางพิสมัย คุณผลา	ผู้อำนวยการกองคลัง
6	นายศักดิ์ชัย กาลจักร	ผู้อำนวยการกองช่าง
7	นางชลกร สมานพงษ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
8	นางสุคนธา ศรีวะรัมย์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคมการบริการส่วนตำบลทรายมูล
9	นางสาวณัฐวิณี ศรีภิรมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
10	นางสาวไพฑูรย์ อดกกลิ่น	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายธัญชัย วงศ์จันทร์ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล เรียนเชิญ นายเสน่ห์ มุ่งงาม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบว่าการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบดังนี้

1.1 เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2566 ที่ผ่านมานางสาวนันทพร ศรีสม ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ได้โอน(ย้าย) ไปไปปฏิบัติหน้าที่ ณ องค์การบริหาร ส่วนตำบลวาริชวีร์ จังหวัดร้อยเอ็ด เรียบร้อยแล้ว

1.2 ขอต้อนรับ นางสาวไพฑูรย์ อดกลั่น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ที่โอน (ย้าย) มาปฏิบัติหน้าที่ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ตั้งแต่วันที่ 17 กรกฎาคม 2566 เป็นต้นมา โดยได้รับมอบหมายให้ช่วยปฏิบัติงาน งานกิจการสภา องค์การบริหารตำบลทรายมูล ก็ขอให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ และยึดมั่นการ ดำเนินงานตามระเบียบต่อไป ขอต้อนรับด้วยความยินดีอีกครั้ง

ระเบียบวาระที่ 2

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

2.1 รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล สมัยสามัญ สมัย ที่ 2 ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2566

มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมตรงไหน หรือไม่อย่างไร ครับ เชิญครับ  
เมื่อไม่มีผมจะขอมติรับรองรายงานการประชุม

สมาชิกสภา อบต.ทรายมูล ท่านได้รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบลทรายมูล สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2566 โปรดยกมือครับ

รับรองรายงานการประชุม 9 เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง(ประธานสภา)

รับรองแล้วถูกต้อง



(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ระเบียบวาระที่ 3

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา

นายสาโรจน์ พานิชอัครา

นายก อบต. ทรายมูล

เรื่องเพื่อพิจารณา

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

3.1 พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วาระที่ 1 รับหลักการ

ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลได้แถลงงบประมาณ รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ครับ เชิญครับ

เรียน ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลทุกท่าน บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จะได้เสนอ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราย มูลอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้นในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทราย มูล จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดังต่อไปนี้



1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 37,861,384.92 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 46,575,524.45 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 13,447,831.77 บาท

1.1.4 รายการเกินเงินไว้แบบก่อนหักหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการเกินเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 535,700.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

2.1 รายรับจริง จำนวน 35,211,582.06 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	408,618.71	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	210,776.60	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	105,304.86	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	49,616.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	800.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,710,662.89	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	16,725,803.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,945,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 28,167,521.77 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,496,614.35	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,098,373.38	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	5,327,180.02	บาท
งบลงทุน	จำนวน	877,950.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,367,404.02	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 3,945,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท **รับรองสำเนาถูกต้อง**

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลทราเขมุล

อำเภอทราเขมุล จังหวัดยโสธร

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	408,618.73	446,000.00	448,000.00
หมวดค่าธรรมเนียมอื่น ค่าบิรับ และ ใบอนุญาต	230,776.60	207,000.00	219,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	105,304.86	110,000.00	120,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	49,616.00	100,000.00	100,000.00
หมวดรายได้จากทุน	800.00	1,000.00	1,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	775,116.17	864,000.00	888,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			รับรองสำเนาถูกต้อง
หมวดภาษีจัดสรร	17,710,662.89	16,136,000.00	17,690,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,710,662.89	16,136,000.00	17,690,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			(นายเสน่ห์ มุ่งงาม) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรา
หมวดเงินอุดหนุน	16,725,803.00	18,000,000.00	18,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	16,725,803.00	18,000,000.00	18,000,000.00
รวม	35,211,582.06	35,000,000.00	36,578,500.00

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566	ประมาณการ ปี 2567
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	10,496,614.35	11,532,600.00	11,421,660.00
งบบุคลากร	10,098,373.38	12,388,810.00	13,964,840.00
งบดำเนินงาน	5,327,180.02	6,434,040.00	6,769,200.00
งบลงทุน	877,950.00	2,766,550.00	2,714,800.00
งบเงินอุดหนุน	1,367,404.02	1,878,000.00	1,708,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	28,167,521.77	35,000,000.00	36,578,500.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

รับรองสำเนาถูกต้อง

(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 36,578,500 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,431,660	บาท		
งบกลาง	รวม	11,431,660	บาท		
งบกลาง	รวม	11,431,660	บาท		
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	80,000	บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตาย คลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ.2533 โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง					
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000	บาท		
เพื่อจ่ายเป็นสมทบกองทุนเงินทดแทนตาม พ.ร.บ.เงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับ ที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอัน เนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม- ธันวาคม)					
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	8,164,800	บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ อบต.ทรายมูล จ่ายแบบขั้นบันได					
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	2,390,400	บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ อบต.ทรายมูล					
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	72,000	บาท		
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์ และผู้ติดเชื้อ H.I.V. จำนวน 12 ราย เดือนๆ ละ 500 บาท					
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	267,060	บาท		
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณ ภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็น ส่วนรวม แยกดังนี้					
สำนักปลัด	ตั้งไว้	50,000 บาท	กองช่าง	ตั้งไว้	156,740 บาท
กองสาธารณสุขฯ	ตั้งไว้	50,000 บาท	กองส่งเสริมการเกษตร	ตั้งไว้	10,320 บาท
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน					



ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 19

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 340,000 บาท


เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 องค์การบริหารส่วนตำบล คำนวนตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 2 โดยคำนวณจากประมาณการรายรับของประมาณรายจ่ายประจำปี หักด้วยประมาณการรายรับหมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนบัตร เงินกู้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546

รายจ่ายตามข้อผูกพัน จำนวน 112,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินรายจ่ายตามข้อผูกพัน เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล (สปสช.) จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 17) พ.ศ.2562 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 17) พ.ศ.2562 ประกาศ ณ วันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ.2562 จำนวน 12,400 บาท

**แผนงานบริหารงานทั่วไป**

งานบริหารทั่วไป	รับเรื่องทำเนาถูกต้อง	รวม	8,391,020	บาท
งบบุคลากร		รวม	5,993,920	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	(นายแทนที่ มุ่งรวม)	รวม	2,425,920	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล	จำนวน	695,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น				
(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 27,600 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 331,200 บาท				
(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 15,180 บาท/คน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 364,320 บาท				
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น				
(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 48,000 บาท				
(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 72,000 บาท				
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		จำนวน	120,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น

- (1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 48,000 บาท
- (2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 72,000 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 115,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น

- (1) ค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 115,920 บาท

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการ  
สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,374,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น

- (1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 15,180 บาท จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 182,160 บาท

- (2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 12 เดือน อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 1 อัตรา รวมเป็นเงินจำนวน 149,040 บาท

- (3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 8 อัตรา อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 927,360 บาท

- (4) ค่าตอบแทนเลขานุการสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 12 เดือน อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 1 อัตรา รวมเป็นเงินจำนวน 115,920 บาท

รับรองสำเนาถูกต้อง

(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ปลัดอำเภอองค์การบริหารส่วนตำบลทราย

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,568,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,650,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณ  
ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกเป็น

- (1) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (2) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (3) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดฯ
- (4) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล
- (5) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งนิติกร
- (6) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 138,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 2 อัตรา

จำนวน 12 เดือน แยกเป็น

- (1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ ให้พนักงานส่วนตำบลที่ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง ให้แก่ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (2) เงินเพิ่มให้แก่ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 168,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหารท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 3 อัตราจำนวน 12 เดือน แยกเป็น

- (1) เงินประจำตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (2) เงินประจำตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- (3) เงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน 252,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำตามบัญชีเงินเดือนลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ โดยตั้งงบประมาณไว้ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 324,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกเป็น (1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง (2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 36,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกเป็น

- (1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง
- (2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน
- (3) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

  
(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

งบดำเนินงาน รวม 1,469,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 294,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิด

ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 204,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิ  
ได้ตามระเบียบฯ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้ได้รับบำนาญปกติ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบฯ

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้ตามระเบียบฯ

ค่าใช้จ่ายรวม 629,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล

ค่าโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่

ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ

ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 5,000 บาท

ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะ

เป็นสิ่งก่อสร้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ สำนักงาน  
หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง (นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสาร จำนวน 96,000 บาท

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสารสำนักปลัด อบต.ทรายมูล

จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 96,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานองค์การบริหาร ส่วนตำบลทรายมูล จำนวน 96,000 บาท

ส่วนตำบลทรายมูล

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน อบต.ทรายมูล จำนวน 1 อัตรา

อัตราเดือนละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงินจำนวน 96,000 บาท

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อรายจ่าย ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อรายจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา			
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ			
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าธรรมเนียมในการรังวัดที่ดิน ค่าใช้จ่ายในการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ			
ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น รถยนต์ทางราชการ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			
ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	(นายเสน่ห์ มุ่งงาม) จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล			
ค่ารับรอง	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลหรือหน่วยงานอื่น บุคคลภายนอกเข้าดูงาน ฯลฯ			
ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ฯลฯ			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ			
ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลัย	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลัย สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ ฯลฯ			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ฯลฯ			
โครงการการจัดงานพระราชพิธีรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการจัดงานพระราชพิธีรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ เช่น ค่าป้ายไวรัล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ			

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) หน้า 144

โครงการการอบรมสมาชิกสภาท้องถิ่นด้านกฎหมาย ระเบียบของ  
สภาท้องถิ่น จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการอบรมสมาชิกสภาท้องถิ่นด้านกฎหมาย ระเบียบของสภาท้องถิ่น  
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) หน้า 146)

โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. และนายกอบต. (กรณี  
ครบวาระหรือแทนตำแหน่งว่าง) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต.และนายกอบต. (กรณีครบวาระ  
หรือแทนตำแหน่งว่าง) เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าตอบแทน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม  
ค่าอาหาร ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570)  
หน้า 144

โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรองค์การบริหารส่วน  
ตำบลทรายมูล จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลทรายมูล (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 2/2565 หน้า 12)

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม วินัย การรักษาวินัย และความ  
โปร่งใสในการปฏิบัติราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม วินัยการรักษาวินัย และความโปร่งใสในการ  
ปฏิบัติราชการ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ  
อุปกรณ์ที่จำเป็น ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 146

โครงการอบรมประชาชนให้ความรู้ด้านข้อมูลข่าวสารของทาง  
ราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการอบรมประชาชนให้ความรู้ด้านข้อมูลข่าวสารของทางราชการ (ตาม  
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 148)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ

ค่าวัสดุ **รับรองสถานะถูกต้อง** รวม 181,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ดินสอกรรไกร กระดาษ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กาว  
สมุดของเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก แฟ้ม กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมค์โครโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า  
สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ  
ถัง แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชกเงา ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ  
สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ สังกะสี หินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง ตะปู  
เหล็กเส้น แปรงทาสี ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง ทุบแจปากตาย ทุบแจเลื่อน  
คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลซ์ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อต และสกรู สายไมล์ เฟลา พิล์มกรองแสง เบาะ  
รถยนต์ เบรก ชุดเกียร์รถยนต์ ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ล้อ ถังน้ำมัน  
ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด  
น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาต่างๆ ยาเวชภัณฑ์ ถุงมือ หน้ากากอนามัย ฯลฯ

วัสดุการเกษตร จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ปุย พืชและสัตว์  
วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิต เชือก ฯลฯ

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า ถุงมือ รองเท้า ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึก  
ข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดิสก์หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบ  
เลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิ้ล ฯลฯ

ค่าสาธารณูปโภค รวม 365,000 บาท

จัดเรียงสำเนาถูกต้อง  
(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ค่าไฟฟ้า จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน  
เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น  
เกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ  
ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าตรวจตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ในกิจการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุ ติดตามตัว ค่าวิทยุ สื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ			
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ (CLOUD,HOSTING) ฯลฯ			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>913,100</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>		<b>913,100</b>	<b>บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>			
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการจำนวน 1 ตัว เป็นจำนวน เงิน 5,000 บาท (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาด)			
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตัว เป็นจำนวน เงิน 5,000 บาท (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาด)			
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตัว เป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาด)			
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดฯ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดฯ จำนวน 1 ตัว เป็นจำนวน เงิน 5,000 บาท (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาด)			
จัดซื้อเก้าอี้อเนกประสงค์	จำนวน	24,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้อเนกประสงค์ จำนวน 30 ตัวๆละ 820 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 24,600 บาท โดยมีคุณลักษณะไม่น้อยกว่าดังนี้ เป็นเก้าอี้ขาเหล็ก ขอบโครเมี่ยม ทรงเอเบาะพองน้ำ โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ชนิดนี้ไม่มีกำหนด ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์			
จัดซื้อพัดลมตั้งพื้น ขนาดใบพัด 18 นิ้ว	จำนวน	2,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น ขนาดใบพัด 18 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง เป็นจำนวนเงิน 2,000 บาท (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาตามท้องตลาด)			



ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

จัดซื้อรถส่วนบุคคล รถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน 850,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถส่วนบุคคล รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี หรือ กำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ ขับเคลื่อน 2 ล้อ แบบดับเบิลแฉับ จำนวน 1 คัน เป็นจำนวนเงิน 850,000 บาท (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 149)

งบเงินอุดหนุน รวม 15,000 บาท

เงินอุดหนุน รวม 15,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตามโครงการ "เสริมสร้าง จำนวน 15,000 บาท

ความรักความสามัคคี เติบโตสถาบันพระมหากษัตริย์ และการ

สนับสนุนจัดงานรัฐพิธี"

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตามโครงการ "เสริมสร้างความรัก ความสามัคคี

เติบโตสถาบันพระมหากษัตริย์ และการสนับสนุนจัดงานรัฐพิธี" ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565 หน้า 33

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม 552,500 บาท

งบบุคลากร รวม 450,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 450,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 450,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณ

ตั้งจ่ายไว้ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกเป็น

(1) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

งบดำเนินงาน รวม 95,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 60,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายอื่น รวม 35,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอาหารกลางวัน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>7,500</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>7,500</b>	<b>บาท</b>
<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>			
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ จำนวน 1 ตัว เป็นจำนวนเงิน 5,000 บาท (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาด)			
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>			
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	2,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ราคา 2,500 บาท ตามคุณสมบัติขั้นพื้นฐาน			
-มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)			
-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที			
(ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณสมบัติขั้นพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด)			
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,458,200</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,061,600</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,061,600</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น <b>ผู้บังคับการส่วนตำบลพรหม</b>	จำนวน	1,430,280	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและเงินปรับปรุงขึ้นเงินเดือนพนักงานประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการจัดเก็บรายได้ และเจ้าพนักงานพัสดุ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมพนักงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ (1) เงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	565,320	บาท





และการคลัง ฯลฯ			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายในการจัดหาสิ่งของประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายในการจัดหาสิ่งของประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	33,600	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	33,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลขค่าธรรมเนียม ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	35,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	35,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 5 ตู้ละ 6,000 บาท	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 5 ตู้ละ 6,000 บาท รวมเป็นเงิน 30,000 บาท มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) ตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ เดือนธันวาคม 2565			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	239,280	บาท
งบบุคลากร	รวม	203,280	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	203,280	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	203,280	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12เดือน/คน แยกเป็น			
(1) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน			
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	(นายเสงี่ยม มุ่งงาม)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกฎหมายกำหนด หรือ หนังสือสั่งการกำหนด			
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000	บาท

รับรองสำเนาถูกต้อง


(นายเสงี่ยม มุ่งงาม)

ไม่รวมส่วนกลางที่รวมเงินในส่วนตำบลทราบแล้ว

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ค่าอาหารกลางวัน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ดินสอ กระดาษ กระจาด ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กาว สมุด ซองเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป เบิก แฟ้ม กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ ตะแกรงวางเอกสาร แก้วอีพลาสติก ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็ก ธงชาติ ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายในการจัดหาสิ่งของประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	6,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	6,000	บาท
จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน ประตูแบบมือจับบิด จำนวน 1 ตู้			
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน ประตูแบบมือจับบิดราคา 6,000 บาท (ราคาคตามมาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด)			

**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รับรองสำเนาถูกต้อง	รวม	307,000	บาท
งบบุคลากร		รวม	165,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)	รวม	165,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ผู้อำนวยการองค์การบริหารส่วนตำบลจันทบูร		153,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งไว้จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกเป็น				
(1) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเดือนประจำปี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน				

(1) เงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
งบดำเนินงาน	รวม	120,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	45,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกฎหมาย กำหนดหรือหนังสือสั่งการกำหนด			
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม			
โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยี่ยมเยียนและฟื้นฟูหลังเกิดภัย	จำนวน	50,000	บาท
ให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน			
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยี่ยมเยียนและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณ ภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565 หน้า 30			
งบเงินอุดหนุน	รับรองเจ้าเมืองถูกต้อง	รวม	22,000 บาท
เงินอุดหนุน		รวม	22,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลคู่ตลาด ตามโครงการศูนย์	(นายเสกสรรค์ มุ่งงาม)	จำนวน	22,000 บาท
ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น อำเภอทรายมูล			
อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลคู่ตลาด ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอทรายมูล จำนวน 22,000 บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-			
2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 2/2565 หน้า 10			
งานจราจร	รวม	13,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	13,000	บาท



ค่าใช้จ่าย	รวม	13,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน		3,000 บาท
ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะ		
เป็นสิ่งก่อสร้าง		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ สำนักงาน		
หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน		5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น วัสดุอุปกรณ์		
ที่จำเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)		
หน้า 131		
โครงการการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน		5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์		
เช่น วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น		
(พ.ศ.2566-2570) หน้า 131		

**แผนงานการศึกษา**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,638,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,234,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,234,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ในวงเงินที่ว่าง) จำนวน		1,700,000 บาท
-เงินเดือนพนักงานส่วนตำบลตั้งไว้ 400,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล		
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม นักวิชาการศึกษา ฯลฯ		
-เงินเดือนพนักงาน ครู ตั้งไว้ 1,000,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง		
ครู ฯลฯ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดกองการศึกษา		
ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน		20,000 บาท
-เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบลตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราว		
พนักงานส่วนตำบล		
-เงินเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษา ตั้งไว้ 10,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มตามวุฒิการศึกษาสำหรับวุฒิ		
ที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลรับรองว่าคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ		
ตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งสำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล		
เงินประจำตำแหน่ง จำนวน		42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งนักบริหารการศึกษา		

รับรองว่าถูกต้อง

(ในวงเงินที่ว่าง)

(ผู้อำนวยการกองการศึกษา)หรือตำแหน่งอื่น ๆ

เงินวิทยฐานะ จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งนักบริหารการศึกษา

(ผู้อำนวยการกองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 340,000 บาท

-ค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 220,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างผู้ดูแลเด็ก หรือพนักงานจ้าง

ตำแหน่งอื่น ๆ สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

-ค่าจ้างพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก ผู้ดูแลเด็ก

หรือพนักงานจ้างตำแหน่งอื่น ๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครอง

ส่วนท้องถิ่นสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 48,000 บาท

-เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตั้งไว้ 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

-เงินค่าครองชีพชั่วคราว ตั้งไว้ 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้างตำแหน่งอื่น ๆ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการ

ปกครองส่วนท้องถิ่นสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

งบดำเนินงาน รวม 398,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 20,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น จำนวน 5,000 บาท

ส่วนท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตั้งไว้ 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษตาม

ระเบียบฯ ค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,ค่าตอบแทน

คณะกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ

วินรองสาเนาถูกต้อง



ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

(นายเสถียร มุ่งงาม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ค่าใช้จ่าย รวม 188,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 118,000 บาท



เพื่อจ่ายเป็น -ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างคนงานทั่วไปกองการศึกษา จำนวน 100,000 บาท  
-ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 15,000 บาท -ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ จำนวน 3,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 5,000 บาท

-ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง  
และค่าบริการอื่นๆซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือ  
คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการรวมถึงผู้เข้าประชุมอื่น ๆ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ  
ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้  
สนามบิน ฯลฯ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ฯลฯ ตั้งไว้ 30,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินหรือวัสดุสำนักงานครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดเสียหายอัน  
เกิดจากการใช้งานและเหตุสุดวิสัย เช่น วัสดุต่างๆ ไมโครโฟน ลำโพงเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่อง  
ปริ้นเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสารเครื่องโทรศัพท์ รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ  
(วงเงินไม่เกิน 10,000 บาท)

ค่าวัสดุ รวม 96,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในภาวะปฏิบัติราชการของ อบต.  
เช่น กระดาษกระดาษไข แฟ้มใส่เอกสาร หมึกพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ  
ของ อบต. และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เกี่ยวกับงานบ้านงานครัวที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของ  
อบต. และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เช่น ไม้กวาดน้ำยาล้างห้องน้ำ ผงซักฟอก ฯลฯ

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ หินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย ตะปู  
ค้อน ฯลฯ เพื่อใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซม ก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบ

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 3,000 บาท



ครุภัณฑ์สำนักงาน			
จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ ราคา 6,000 บาท (ราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด)			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,243,200	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,859,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,209,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	429,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น			
1. จ้างเหมารถรับส่งนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล 132,000 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 104			
2. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างคนงานทั่วไป ภารโรง ศพต.บ้านโคกยาว ศพต.วัดบ้านนาโง้ง ค่าจ้างทำของ ค่าบริการฉีดพ่นยุง ฯลฯ จำนวน 192,000 บาท			
3. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างเหมาผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ จำนวน 100,000 บาท			
4. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างทำของ ค่าบริการฉีดพ่นยุง ฯลฯ จำนวน 5,000 บาท			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 101	(นายเสน่ห์ มุ่งงาม) ประธานคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวันเด็กแห่งชาติระดับตำบล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา	จำนวน	30,000	บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 96			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การ	จำนวน	20,000	บาท
บริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพต.บ้านโคกยาว			
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพต.บ้านโคกยาว (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อน			
วัยเรียนและประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 107			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การ	จำนวน	8,000	บาท
บริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพต.วัดบ้านนาโง้ง			
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพต.วัดบ้านนาโง้ง (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับ			
ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.256-2570) หน้า 107			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การ	จำนวน	11,000	บาท
บริหารสถานศึกษา ค่าเครื่องแบบนักเรียน ศพต.บ้านโคกยาว			





บริหารสถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน ศพด.วัดบ้านนาโป่ง

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ศพด.วัดบ้านนาโป่ง (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 106

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประชุมอบรมผู้ปกครอง ศพด.วัดบ้านนาโป่ง จำนวน 2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการจัดอบรมผู้ปกครอง ศพด.วัดบ้านนาโป่ง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 101

โครงการจัดอบรม EQ ศพด.วัดบ้านนาโป่ง จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการจัดอบรม EQ ศพด.วัดบ้านนาโป่ง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า102)

โครงการป้องกันภัยเบื้องต้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการป้องกันภัยเบื้องต้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 103

โครงการสวนสวยด้วยมือเรา ศพด.วัดบ้านนาโป่ง จำนวน 3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการสวนสวยด้วยมือเรา ศพด.วัดบ้านนาโป่ง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565 หน้า 42

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินหรือวัสดุสำนักงานครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดเสียหายอันเกิดจากการใช้งานและเหตุสุดวิสัย เช่น วัสดุต่างๆ ไมค์โครโฟน ลำโพงเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท)

ค่าวัสดุ รวม 650,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 650,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 260 วัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-570) หน้า 120

งบลงทุน รวม 108,200 บาท

ค่าครุภัณฑ์ รวม 108,200 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง จำนวน 21,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนังขนาด 18000 บีทียู(ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน 1 เครื่องๆละ 21,500 บาท เป็นจำนวนเงิน 21,500 บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง



จัดซื้อพัดลมแบบโคจรแบบติดเพดาน	จำนวน	6,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมแบบโคจรแบบติดเพดาน ขนาด 18 นิ้ว จำนวน 3 เครื่องๆละ 2,000 บาท เป็นจำนวนเงิน 6,000 บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว			
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>			
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA	จำนวน	5,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA จำนวน 1 เครื่อง ราคา 5,700 บาท เป็นจำนวนเงิน 5,700 บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว (มาตรฐานและราคากลางของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนด)			
<b>ครุภัณฑ์สนาม</b>			
จัดซื้อเครื่องเล่นสนามสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องเล่นสนามสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ชิงช้า ม้าหมุน กระดานสั้น ม้าโยก ฯลฯ (ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า 120			
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายอันเกิดจากการใช้งาน และเหตุสุดวิสัย เช่น ลำโพงเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินไม่เกินกว่า 5,000 บาท)			
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,276,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,276,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>			
อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านโคกยาว	จำนวน	576,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุอาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมดคนละ 24 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565 หน้า 40			
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาโป่ง	จำนวน	450,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุอาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมดคนละ 24 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565 หน้า 40			
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเหล่าเมย	จำนวน	250,000	บาท

รับรองสำเนาถูกต้อง

  
(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุอาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็ก เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมดคนละ 24 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565 หน้า 40

**แผนงานสาธารณสุข**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,283,200	บาท
งบบุคลากร	รวม	435,600	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	435,600	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	393,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและเงินปรับปรุงขึ้นเงินเดือนพนักงานประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม			
งบดำเนินงาน	รวม	1,477,600	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,234,800	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
โครงการการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน(1669) ระดับตำบล	จำนวน	666,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็น (1) ค่าจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำหน่วยบริการ การแพทย์ฉุกเฉิน(กู้ชีพ) อบต.ทรายมูล จำนวน 6 คนๆละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 576,000 บาท			
(2) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวนเงิน 80,000 บาท			
(3) ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ทางการแพทย์ จำนวนเงิน 10,000 บาท			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	406,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็น ดังนี้			
1. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 4 คนๆละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 384,000 บาท			
2. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 4 เดือนๆละ 3,200 บาท เป็นเงิน 12,800 บาท			
3. ค่าจ้างเหมาต่างๆ เช่น จ้างทำป้าย จำนวน 5,000 บาท			
4. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 5,000 บาท ตามแผนพัฒนาฯ (พ.ศ.2566-2570) หน้า 122			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม			

ในการใช้สนามบิน ค้างทะเลเบียดต่างๆ ฯลฯ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมฯลฯ		
โครงการชยะเปียก	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการชยะเปียก ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 122		
โครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 122		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ระดับตำบล	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน(1669) ระดับตำบล (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 121		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	82,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น รถยนต์เก็บขยะ รถยนต์กู้ชีพ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	236,800 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ เบรกเกอร์ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัวในศูนย์กู้ชีพกู้ภัย (1669) และใช้ในงานเก็บขยะ เช่น ถังมือ ประเภทต่าง ๆ ถังต่างขนาดต่างๆ น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ถังขยะยางรถยนต์ ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เสียม น้ำมันหาไม้ หิน เนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราโยอิฐ หรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล เป็นต้น ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ สัญญาณไฟไซเรน สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน,น้ำมันดีเซล,แก๊สหุงต้ม ฯลฯ		

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นายเสกสรรค์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	90,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ มีดังนี้			
1) ค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีภัณฑ์ เพื่อป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 40,000 บาท			
2) ค่าจัดซื้อเคมีภัณฑ์ เช่น ครีมหากันยุง , สเปรย์ฉีดพ่นยุง ฯลฯ			
เพื่อป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 10,000 บาท			
3) ค่าจัดซื้อวัคซีนพิษสุนัขบ้า จำนวน 40,000 บาท			
วัสดุการเกษตร	จำนวน	2,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบ จานพรวน ปุ๋ย ถังมือหนึ่ง ถังมือยาง ถังมือต่างๆ ผ้าปิดจมูก เป็นต้น ฯลฯ			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ทุ่กัน สี กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟลิ้ม เป็นต้น ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ดิสก์ฟลอปี้ เม้าส์ ฯลฯ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	6,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าโรงฆ่าสัตว์ อบต.ทรายมูลหรือสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ตามที่กฎหมายกำหนด			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าโทรเลข ค่ารษณีย์ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	10,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์เก็บขยะ, รถยนต์กู้ชีพ (1669) ฯลฯ			
งบเงินอุดหนุน	รวม	360,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	360,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	160,000	บาท
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล			
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตามโครงการบริจาคโลหิตโดยเสด็จพระราชกุศลแก่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จำนวน 30,000 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 114			
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวน 30,000 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 115			

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลทรายมูล ตามโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ตามบันทึกข้อตกลง (MOU) จำนวน 100,000 บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 115

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 10 หมู่บ้านตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 200,000 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 117

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ รวม 1,124,340 บาท

งบบุคลากร รวม 960,840 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 960,840 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 918,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม

งบดำเนินงาน รวม 148,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 20,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด

ค่าใช้จ่าย รวม 110,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ **รับรองสิ่งเนาถูกต้อง**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมมาลา		
โครงการพัฒนาทักษะอาชีพตามความถนัดแก่ชุมชน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาทักษะอาชีพตามความถนัดแก่ชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) หน้า 101		
โครงการวันผู้สูงอายุและวันครอบครัวแห่งชาติ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวันผู้สูงอายุและวันครอบครัวแห่งชาติ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 90		
โครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตเยาวชน สตรี	จำนวน	15,000 บาท
ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและครอบครัว		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตเยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและครอบครัว (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า136		
โครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561- 2565) หน้า 103		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	18,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน กระดาษ หมึก ปากกา แอปพลิเคชัน ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่ใช้ในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล เช่น อุปกรณ์ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี ไม้อัด แลบบันทึกเสียง และภาพ แผ่นพับ ใบปลิว โปสเตอร์ เอกสารสรุปผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์เก็ต หมึกสำหรับเครื่องปริ้นเตอร์ เม้าท์ กระดาษต่อเนื่อง เมนบอร์ด เครื่องอ่านและเครื่องบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ โปรแกรม ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
งบลงทุน	รับรองสำเนาถูกต้อง	รวม 15,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์		รวม 15,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	(นายเล่นท์ มุ่งงาม)	
จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล	จำนวน 3,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว เป็นเงินจำนวน 3,500 บาท (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาด)		



จัดซื้อตู้ไม้เก็บเอกสาร แบบ 6 ช่อง จำนวน 1 ตู้ จำนวน 1,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ไม้เก็บเอกสาร แบบ 6 ช่อง จำนวน 1 ตู้ ราคา 1,500 บาท (ตามราคาตาม  
ท้องตลาด)

จัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว จำนวน 5,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว เป็นเงินจำนวน 5,500 บาท (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน  
ครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาด)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสียหายอันเกิดจากการใช้งาน และเหตุสุดวิสัย เช่น ลำโพง  
เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องโทรศัพท์ ฯลฯ

#### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน รวม 10,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการประชุมประชาคมระดับตำบล จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการประชุมประชาคมระดับตำบล เช่น ค่าวัสดุที่จำเป็น ค่าป้าย  
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 1/2565 หน้า 45

#### แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ รวม 65,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 65,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬา จำนวน 50,000 บาท

ระดับตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาระดับตำบล (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น  
(พ.ศ.2566-2570) หน้า 123

รับรองสำเนาถูกต้อง

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็กเล็ก จำนวน 10,000 บาท

เด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 123

ไปรษณียบัตร

ไปรษณียบัตร

ค่าวัสดุ รวม 5,000 บาท

วัสดุกีฬา จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีบึงปอง ลูกแชร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน





เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง  
ตำแหน่ง นายช่างโยธา

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท  
เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 218,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 5,000 บาท  
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

งบดำเนินงาน รวม 483,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 155,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.,เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส),ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ฯลฯ

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกำหนด

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกฎหมาย

กำหนดหรือ หนังสือสั่งการกำหนด

รับรองสำเนาถูกต้อง

ค่าใช้จ่าย รวม 242,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 212,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน

ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ


รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ฯลฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมา ทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ออ.บ. เป็นผู้ดำเนินการเองให้ปฏิบัติดังนี้			
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายค่าใช้จ่าย			
(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ			
ค่าวัสดุ	รวม	85,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษดินสอ ปากกา ฯลฯ			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์, สวิตช์, ปลั๊กไฟ ฯลฯ			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้, ทินเนอร์, สี, สังกะสี ฯลฯ			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก, ยางใน, น้ำมันเบรก, หัวเทียน, แบตเตอรี่ ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ ฯลฯ			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์, ฟูกัน ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมงมิก, เม้าส์, แผ่นกรองแสง ฯลฯ			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข, ค่าอนาณัติ, ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ			
งบลงทุน	รวม	20,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000	บาท
<div style="text-align: center;">  <p>รับรองสำเนาถูกต้อง</p> <p>(นายเสนห์ มุ่งงาม)</p> <p>ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไร่</p> </div>			
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายอันเกิดจากการใช้งานและเหตุสุดวิสัย เช่น เครื่องปั่นเตอร์, กล้องระดับ, กล้องวัดมุม และทรัพย์สินอื่นๆ อันเป็นสมบัติของ อบต. ตามภารกิจที่ได้รับ ฯลฯ			
งานก่อสร้าง	รวม	1,610,000	บาท
งบลงทุน	รวม	1,610,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,610,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	จำนวน	150,000	บาท
โครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านโคกยาว ม.8 - บ้านเหล่าเมย ม.7)			

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านโคกยาว ม.8-บ้านเหล่าเมย ม.7) หมู่ 8 มีจรรยากรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 52

โครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านโคกยาว ม.9 - ดอนปู่ตา) ม.9 จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านโคกยาว ม.9 - ดอนปู่ตา) หมู่ 9 มีจรรยากรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 47

โครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านพ้อก็) บ้านนาโป่ง หมู่ 6 จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านพ้อก็) บ้านนาโป่ง หมู่ 6 มีจรรยากรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 51

โครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านหนองไก่อ่าว ม.13 - ช่วงแยก จำนวน 150,000 บาท

ถนนเจ้าเสด็จ - ช่วงทางแยกถนนสายบ้านหนองตุ้ม ม.10 - ถนนสาย

บ้านดอนหวาย ม.12)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านหนองไก่อ่าว ม.13-ช่วงแยกถนนเจ้าเสด็จ - ช่วงทางแยกถนนสายบ้านหนองตุ้ม ม.10-ถนนสายบ้านดอนหวาย ม.12) มีจรรยากรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 54

โครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านหนองตุ้ม ม.10 - บ้านดอน จำนวน 150,000 บาท

หวาย ม.12) ม.10

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านหนองตุ้ม ม.10 - บ้านดอนหวาย ม.12) บ้านหนองตุ้ม หมู่ 10 มีจรรยากรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้า 48

โครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านหนองสระพัง ม.3- จำนวน 150,000 บาท

บ้านดอนเชียง ม.11) ม.3

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านหนองสระพัง ม.3-บ้านดอนเชียง ม.11) หมู่ 3 มีจรรยากรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 45

โครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านเหล่าเมย ม.7 - หนอง จำนวน 150,000 บาท

นางน้อย) ม.7

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านเหล่าเมย ม.7 - หนองนางน้อย) หมู่ 7 มีจรรยากรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 46



โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านดอนหวาย ม.12 (สายบ้านดอนหวาย - บ้านนาโป่ง) จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านดอนหวาย ม.12 (สายบ้านดอนหวาย - บ้านนาโป่ง) ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 50 เมตร ทน 0.15 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 50

โครงการก่อสร้างศาลาประชาคมหมู่บ้าน หมู่ 15 จำนวน 180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างศาลาประชาคมหมู่บ้าน หมู่ 15 กว้าง 8 เมตร ยาว 18 เมตร สูง 3.50 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565 หน้า 26

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมรั้วอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคกยาว (กองการศึกษาฯ) จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงซ่อมแซมรั้วอาคาร ศพด.บ้านโคกยาว ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565 หน้า 34

โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (กองการศึกษาฯ) จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 94

**แผนงานการเกษตร**

งานส่งเสริมการเกษตร รวม 445,600 บาท

งบบุคลากร รวม 435,600 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รับรองสำเนาถูกต้อง รวม 435,600 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 393,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและเงินปรับปรุงขึ้นเงินเดือนพนักงานประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร (นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

เงินประจำตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

งบดำเนินงาน รวม 10,000 บาท

ค่าใช้จ่ายรวม 10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัย จำนวน 10,000 บาท



ให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉินด้านการเกษตร

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบ  
สาธารณภัยหรือภัยพิบัติฉุกเฉินด้านการเกษตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม  
ครั้งที่ 2/2565 หน้า 11

นายเสน่ห์ มุ่งงาม ประธานสภา ที่ประชุม	มีสมาชิกท่านใดจะซักถามเพิ่มเติม หรือไม่อย่างไรครับ เชิญ ครับ
นายเสน่ห์ มุ่งงาม ประธานสภา	ไม่มี
นางชลกร สมานพงษ์ ผอ.กองการศึกษา	ผมขอสอบถามในส่วนของกองการศึกษา เรื่องการตั้งงบประมาณในการจัดงาน ประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 200,000 บาท นั้น เพียงพอแล้วหรือไม่อย่างไรครับ
นายเสน่ห์ มุ่งงาม ประธานสภา	เรียนประธานสภา อบต.ทรายมูล สมาชิกสภา อบต.ทรายมูล คณะผู้บริหาร และ หัวหน้าส่วนราชการที่เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับงบประมาณที่ตั้งไว้ในกา จัดการงานประเพณีบุญบั้งไฟ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นั้น ก่อนจัดงานจะ มีการประชุมว่าเราจะดำเนินการจัดงานเอง หรืออุดหนุนหมู่บ้าน ซึ่งเมื่อจะมีการ ดำเนินโครงการจะมีการประชุมอีกรอบคะ
นายเสน่ห์ มุ่งงาม ประธานสภา	เชิญท่าน ส.อบต.หมู่ที่ 13 ครับ
นายบุญล้อม ศรีมันตะ ส.อบต.หมู่ที่ 13	ถ้าอุดหนุนหมู่บ้านละ 30,000 แต่ละหมู่บ้าน สำหรับการจัดงานจริงๆนั้น งบประมาณแค่นี้ไม่เพียงพอครับ
นายเสน่ห์ มุ่งงาม ประธานสภา	เชิญท่าน ส.อบต.หมู่ที่ 6 ครับ
นายณรงค์ ชาภูธร ส.อบต. หมู่ที่ 6	ผมขอเสนอให้ อบต.จัดเหมือนงานกีฬาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่จัดวันที่ 5 สิงหาคม 2566 ที่ผ่านมาครับ โดยให้ อบต.เป็นผู้ดำเนินโครงการครับ จัดเป็น คณะฯ แต่ละคณะประกอบด้วยหมู่บ้านไหนบ้าง แบบนี้เป็นต้นครับ และผมขอฝาก เรื่องการจัดการประเพณีบุญบั้งไฟประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ด้วยคะครับ ซึ่ง ทาง อบต.เราไม่ได้ดำเนินการจัดโครงการมาเป็นเวลานานแล้วครับ
นายเสน่ห์ มุ่งงาม ประธานสภา	เชิญท่าน ส.อบต.หมู่ที่ 13 ครับ
นายบุญล้อม ศรีมันตะ ส.อบต.หมู่ที่ 13	รับเรื่องสิ่งเบาทุกตั้ง
นายเสน่ห์ มุ่งงาม ประธานสภา	ถ้าอย่างนั้นเราสามารถทำจุดเดียวได้ครับ โดยจัดนางรำเชิงบิลละ 2 หมู่บ้าน แต่ งบประมาณแค่นี้ได้แค่คณะรำเชิงครับยังไม่ได้ประกวดจุดบั้งไฟขึ้นสูง
	(นายเสน่ห์ มุ่งงาม) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นางชลกร สมานพงษ์  
ผอ.กองการศึกษา

เชิญ ผอ.กองการศึกษา ครับ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัด  
กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ อบท. พ.ศ. 2564 นั้น  
เราสามารถเบิกจ่ายเงินรางวัลได้ 30% ของงบประมาณที่ตั้งไว้คือ 200,000 บาท  
นั่นคือเราสามารถเบิกเงินรางวัลได้แค่ 60,000 บาทค่ะ

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา

ตอนนี้ยังเหลือเวลาอีกนานในการจัดงานโครงการประเพณีบุญบั้งไฟ สำหรับ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ซึ่งเราจะได้หารือกันในโอกาสหน้าอีกรอบนะครับ มี  
สมาชิกท่านใด จะเพิ่มเติม ในส่วนอื่นๆ อีกหรือไม่อย่างไร เชิญครับ เชิญท่านเลข  
สภา อบต.ทรายมูลครับ

นายณัยชัย วงศ์จันทร์  
เลขานุการสภา อบต.ทรายมูล

ขอบคุณท่านประธานสภา ครับ ผมขอสอบถามถึงการตั้งงบประมาณ เพื่อจัดซื้อ  
รถส่วนกลาง รถบรรทุก(ดีเซล) จำนวน 850,000 บาท ครับว่า 1) เราจะซื้อไว้ใช้  
งานอย่างไร 2) ราคา 850,000 บาท เราจะได้ยี่ห้อไหนครับ

รับรองถ้าเนาถูกต้อง  


นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นางโสมสุดา ศรีวะรัมย์  
หัวหน้าสำนักปลัด

เชิญ หัวหน้าสำนักปลัด ครับ

ตามที่สำนักปลัดได้ขอตั้งงบประมาณเพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง(รถ  
จัดซื้อรถส่วนกลาง รถบรรทุก(ดีเซล) จำนวน 850,000 บาทนั้น ปัจจุบันเรามีรถ  
กลางสีแสด 1 คัน มีอายุการใช้งานมาแล้วประมาณ 16 ปี ไว้ใช้งานภายใน อบต.  
ทรายมูล ซึ่งต้องซ่อมแซมและบำรุงรักษาอยู่ตลอดเวลา เนื่องจากมีอายุการใช้งาน  
มานาน และในการซ่อมบำรุงรักษาแต่ละครั้งนั้น ต้องใช้งบประมาณ ตั้งแต่  
50,000 – 100,000 บาท โดยสำนักปลัดจะมีหน้าที่ควบคุมการใช้งาน การ  
บำรุงรักษา และส่วนราชการใน อบต.ทรายมูล ทั้ง 7 ส่วน/กอง ทุกส่วน/กอง  
สามารถใช้งานได้ทั้งหมด และสำหรับงบประมาณประเภทรักษาเชื้อเพลิงและหล่อ  
สีหรือน้ำมันนั้น ตั้งไว้ 60,000 บาทแต่ก็มีงบประมาณเพิ่มอีก 20,000  
บาทสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ค่ะ เพราะมีภารกิจที่ต้องดำเนินงานหลาย  
อย่างด้วยกัน กองช่างก็จะมีรถไปตรวจงานบ้าง บางครั้งก็ตรงกับกองคลัง  
ทำให้เกิดปัญหาการใช้รถ และบางครั้งก็ต้องบรรทุกหนัก เช่น บรรทุกเครื่องเจาะ  
ถนน สำหรับการจัดงานโครงการต่างๆ ของ อบต.ทรายมูล ก็ใช้รถกลางคันนี้  
บรรทุกของสำหรับการจัดโครงการเป็นส่วนใหญ่ ทำให้การดำเนินการต่างๆ ที่ต้อง  
ใช้รถส่วนกลางล่าช้า จึงมีความจำเป็นจะต้องตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อขอให้สภา อบต.ทรายมูลอนุมัติงบประมาณ ค่ะ ส่วน  
ถ้าได้รถส่วนกลางคันใหม่ คันเก่าจะมอบให้กองช่างดูใช้งานและดูแลบำรุงรักษา  
ส่วนคันใหม่ที่ได้มาก็จะมี คณะผู้บริหาร สภา อบต.ทรายมูล สำนักปลัด กองคลัง  
กองการศึกษา กองสวัสดิการ และกองสาธารณสุข ที่สามารถใช้งานได้ค่ะ

- นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นางพิสมัย ศุภผลา  
มอ.กองคลัง
- เชิญ มอ.กองคลัง ครับ
- ดิฉันขอชี้แจงเรื่องรถกลางเราปัจจุบัน ที่มีอายุการใช้งานมาแล้วประมาณ 10 กว่าปีแล้ว จึงมีความจำเป็นต้องซื้อใหม่ และสำหรับเรื่องยี่ห้อนั้นระบุไม่ได้ค่ะ ต้องกำหนดคณะกรรมการครุภัณฑ์ ซึ่งวงเงินงบประมาณในการจัดซื้อ เกิน 500,000 บาท ต้องดำเนินการจัดซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือ e-Bidding ค่ะ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบค่ะ
- นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นายค้ำวร เวณุอาธร  
ส.อบต. หมู่ที่ 10
- เชิญ ส.อบต.หมู่ที่ 10 ครับ
- ก็ขอให้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบครับ ซึ่งไม่สามารถเลือกยี่ห้อได้
- นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นายธนัยชัย วงศ์จันทร์  
เลขานุการสภา อบต.ทรายมูล
- เชิญท่าน เลขานุการสภา อบต.ทรายมูล ครับ
- ผมว่า อบต.เราควรจะจัดหาพัสดุสหกรณ์เพื่อไว้ใช้งานสำหรับการดำเนินงานต่างๆด้วยนะครับ แต่เท่าที่ดูในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นั้น ยังไม่มีการตั้งงบประมาณครับ
- นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นางโสมสุก ศรีวะธมย์  
หัวหน้าสำนักปลัด
- เชิญ หัวหน้าสำนักปลัด ครับ
- เราสามารถจัดซื้อในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ค่ะโดยการโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยสำนักปลัดสามารถนำญัตติตั้งกล่าวเข้าสภาเพื่อพิจารณาอนุมัติได้ในการประชุมครั้งต่อไปค่ะ
- นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา
- มีสมาชิกท่านใดจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่อย่างไรครับ ถ้าไม่มีแล้ว ผมขอมติที่ประชุม
- มีสมาชิกท่านใดเห็นชอบ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 โปรดยกมือ ครับ
- มติที่ประชุม
- เห็นชอบ 9 เสียง  
งดออกเสียง 1 เสียง(ประธานสภา)
- นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา
- ขอให้พักรับประทานอาหารกลางวัน ตั้งแต่เวลา 12.00 – 13.00 น. กลับมาประชุมต่อครับ

พักรับประทานอาหารกลางวัน ตั้งแต่เวลา 12.00 - 13.00 น.

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ด้วย  
  
(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายเสน่ห์ มุ่งงาม ประธานสภา ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ



นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา

3.2 แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เพื่อให้การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3 ) พ.ศ. 2565

ข้อ 103 คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี 2 ประเภท คือ

(1) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวน ไม่น้อยกว่า สามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

(2) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็น สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ 104 คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวน เรื่องใดๆอันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น สภาท้องถิ่น อาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณี พิเศษ

ข้อ 105 ภายใต้บังคับข้อ 103 และข้อ 104 สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุด ต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

(3) คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ

จึงขอให้สมาชิกเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คนแต่ไม่ เกิน 7 คน โดยให้เสนอรายบุคคลที่ละคน และมีผู้รับรอง 2 คน

ตามที่ได้ชี้แจงนี้ จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา กำหนดรายละเอียด ดังนี้

1. การคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เพื่อทำหน้าที่รับคำแปรญัตติ ซึ่งมีจำนวนไม่ น้อยกว่า 3 คนแต่ไม่เกิน 7 คน ขอให้สภาฯ เสนอว่าจะมีคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน กี่คน

นายประเพชร อยู่สุข  
ส.อบต. หมู่ที่ 9  
นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
ที่ประชุม

ผมขอเสนอให้มีคณะกรรมการจำนวน 3 คน ครับ

ขอผู้รับรองด้วยครับ

รับรองครบ 2 คน คือ

- 1) นายอัมพร สิงห์กวาง
- 2) นายคำวร เวณุอาธร

มีสมาชิกท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่อย่างไร ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุมครับ  
ท่านใดเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน 3 คน โปรดยกมือครับ  
เห็นชอบ 9 เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง(ประธานสภาฯ)

รับรองสำเนาถูกต้อง  
  
(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
มติที่ประชุม



นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นายกัทร เวณุอาธร  
ส.อบต. หมู่ที่ 10  
นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
ที่ประชุม

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
มติที่ประชุม

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นายบุญเพ็ง บึงศรี  
ส.อบต. หมู่ที่ 8  
นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
ที่ประชุม

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
มติที่ประชุม

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นางดวงมัลย์ มูลสาร  
ส.อบต. หมู่ที่ 15  
นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
ที่ประชุม

ขอเชิญเสนอรายชื่อผู้เป็นคณะกรรมการแปรรูปโดยให้เสนอครั้งละลำดับจนครบ  
เริ่มเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปลำดับที่ 1

ขอเสนอชื่อ นายบุญล้อม ศรีมันตะ

ขอผู้รับรองด้วยครับ

มีผู้รับรองจำนวน 2 คนคือ

1) นายอนัญชัย วงศ์จันทร์

2) นายณรงค์ ชาภูธร

มีท่านใดเสนอชื่ออื่นในลำดับที่ 1 อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม ท่านใด  
เห็นชอบ โปรดยกมือครับ

เห็นชอบ 9 เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง(ประธานสภา)

ขอเชิญเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูป ลำดับที่ 2

ขอเสนอชื่อ นายประเพชร อยู่สุข

ขอผู้รับรองด้วยครับ

มีผู้รับรองจำนวน 2 คนคือ

1) นางดวงมัลย์ มูลสาร

2) นายอัมพร สิงห์กว้าง

มีท่านใดเสนอชื่ออื่นในลำดับที่ 2 อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม ท่านใด  
เห็นชอบ โปรดยกมือครับ

เห็นชอบ 9 เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง(ประธานสภา)

ขอเชิญเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูป ลำดับที่ 3

ขอเสนอชื่อ นายอัมพร สิงห์กว้าง

ขอผู้รับรองด้วยครับ

มีผู้รับรองจำนวน 2 คนคือ

1) นายประเพชร อยู่สุข

2) นายณรงค์ ชาภูธร

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลพรหมมูล

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
มติที่ประชุม

มีท่านใดเสนอชื่ออื่นในลำดับที่ 3 อีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุม ท่านใด  
เห็นชอบ โปรดยกมือครับ  
เห็นชอบ 9 เสียง  
งดออกเสียง 1 เสียง(ประธานสภา)

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
มติที่ประชุม

2. กำหนดระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติ เชิญสมาชิกสภา เสนอครับ  
ระยะเวลาในการเสนอคำแปรญัตติตามระเบียบฯ ต้องไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมงนับแต่รับ  
หลักการ ตั้งนั้นเพื่อให้ครบ 24 ชั่วโมงตามระเบียบ และสะดวกในการปฏิบัติหน้าที่  
ของคณะกรรมการและผู้ยื่นคำแปรญัตติ จึงควรเสนอให้มีการยื่นคำแปรญัตติได้ใน  
เวลาทำการปกติ ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ เชิญเสนอครับ

นายบุญล้อม ศรีมันตะ  
ส.อบต. หมู่ที่ 13

ขอเสนอให้ยื่นคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ตั้งแต่วันที่ 11 ถึงวันที่  
13 สิงหาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบลทรายมูล

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา

สมาชิกท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่อย่างไร ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม ท่านใด  
เห็นชอบกำหนดการยื่นคำแปรญัตติตั้งแต่วันที่ 11 ถึงวันที่ 13 สิงหาคม 2566  
ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
ทรายมูล ขอได้โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ 9 เสียง  
งดออกเสียง 1 เสียง(ประธานสภา)

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นายบุญล้อม ศรีมันตะ  
ส.อบต.หมู่ที่ 13  
นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา

3. กำหนดระยะเวลาในการประชุมพิจารณาคำแปรญัตติของคณะกรรมการแปร  
ญัตติ เชิญสมาชิกได้เสนอครับ

ขอเสนอให้เริ่มประชุมตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

มติที่ประชุม

สมาชิกท่านใดเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่อย่างไร ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุม ท่านใด  
เห็นชอบกำหนดระยะเวลาในการประชุมพิจารณาคำแปรญัตติของคณะกรรมการ  
แปรญัตติตั้งแต่วันที่ วันที่ 15 สิงหาคม เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ขอได้โปรดยกมือครับ

เห็นชอบ 9 เสียง  
งดออกเสียง 1 เสียง(ประธานสภา)

รับรองสภาองค์การ  
  
(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นางโสมสุภา ศรีวะรัมย์  
หัวหน้าสำนักปลัด

3.3 การโอนงบประมาณตั้งไปจ่ายรายการใหม่ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA  
เชิญ หัวหน้าสำนักปลัด ครับ

สำนักปลัดมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. 2566 ที่มีชื่อโครงการ/รายการ พิมพ์ลาดเคลื่อน เพื่อให้เป็นไป  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการ  
โอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่าย  
เป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น สำนักปลัดจึงขอโอน  
งบประมาณ ดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA จำนวน 7,500 บาท ตามเกณฑ์ราคากลาง  
และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัล  
เพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดและสำหรับ  
คอมพิวเตอร์ที่จัดซื้อใหม่ จำนวน 3 เครื่อง ได้แก่

- 1) เครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ของนักทรัพยากรบุคคล
- 2) เครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ของนิสิต และ
- 3) เครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จัดซื้อใหม่ ของเจ้าพนักงาน  
ธุรการ

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องสำรอง  
ไฟฟ้าขนาด 800 VA โอนลดจำนวน 7,500 บาท

มีสมาชิกท่านใดจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่อย่างไร เชิญ ท่าน ส.อบต.หมู่ที่ 6 ครับ

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นายรงค์ ขาวอร  
ส.อบต.หมู่ที่ 6

สำหรับเครื่องสำรองไฟฟ้าผมว่าก็มีความจำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่  
ซึ่งหากเกิดเหตุไฟฟ้าดับถ้ามีเครื่องสำรองไฟฟ้าจะช่วยให้การปฏิบัติงานเป็นไป  
อย่างต่อเนื่องไม่ล่าช้าครับ ผมเห็นชอบครับ

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นายบุญล้อม ศรีมันตะ  
ส.อบต. หมู่ที่ 13  
นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา

เชิญ ท่าน ส.อบต.หมู่ที่ 13 ครับ

ขอให้ดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบสามารถดำเนินการได้ทั้งนี้ต้องมีความ  
จำเป็นด้วย นะครับ

สมาชิกท่านใดจะซักถามเพิ่มเติม หรือไม่อย่างไร ถ้าไม่มี ผมจะขอมติที่ประชุม  
สมาชิกสภา อบต.ทรายมูล ท่านใดเห็นชอบให้อินงบประมาณ จำนวน 7,500  
บาท โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ 9 เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง(ประธานสภา)

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



3.4 การโอนงบประมาณตั้งไปจ่ายรายการใหม่ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 kVA จำนวน 1 เครื่อง

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นางโสมสุตา ศรีระมย์  
หัวหน้าสำนักปลัด

เชิญ หัวหน้าสำนักปลัด ครับ

สำนักปลัดมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 เนื่องจากเครื่องสำรองไฟฟ้า สำหรับอุปกรณ์กระจายสัญญาณระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของสำนักงาน อบต.ทรายมูล ชำรุดใช้งานไม่ได้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเพื่อทดแทนเครื่องสำรองไฟฟ้าเครื่องเดิม และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น สำนักปลัดจึงขอโอนงบประมาณ ดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 kVA จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 11,000 บาท ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โอนลดจำนวน 11,000 บาท

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา

สมาชิกท่านใดจะชักถามเพิ่มเติม หรือไม่อย่างไร ถ้าไม่มี ผมจะขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม

สมาชิกสภา อบต.ทรายมูล ท่านใดเห็นชอบให้โอนงบประมาณ จำนวน 11,000 บาท โปรดยกมือครับ

เห็นชอบ 9 เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง(ประธานสภา)

เรื่องอื่นๆ

ระเบียบวาระที่ 4

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นายคำวร เวนุอาธร  
ส.อบต. หมู่ที่ 10  
นายศักดิ์ชัย กาลจักร  
ผอ.กองช่าง

มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมในเรื่องอื่นหรือไม่อย่างไร เชิญครับ เชิญ ส.อบต. หมู่ที่ 10 ครับ

ผมขอสอบถามเรื่องไฟฟ้าส่องสว่าง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 ขอให้กองช่างเร่งดำเนินการให้ด้วยครับ เพราะช่วงนี้ดับมานานแล้วครับ ขอคุณครับ

ทางกองช่างได้รับเรื่องจากท่าน ส.อบต. และได้ออกไปสำรวจแล้วปรากฏว่าทาง กองช่าง สามารถซ่อมได้ พร้อมกับได้สั่งวัสดุสำหรับการซ่อมแซมแล้วครับ

รับรองสำเนาถูกต้อง  
  
(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



นายเสน่ห์ มุ่งงาม

ประธานสภาฯ

นายณรงค์ ชาดูอร

ส.อบต. หมู่ที่ 6

นายศักดิ์ชัย กาลจักร

ผอ.กองช่าง

นายเสน่ห์ มุ่งงาม

ประธานสภาฯ

นายธนัญชัย วงศ์จันทร์

เลขานุการสภาฯ

นายศักดิ์ชัย กาลจักร

ผอ.กองช่าง

นายเสน่ห์ มุ่งงาม

ประธานสภาฯ

นางจิราพร จันทร์มาศ

รองนายก อบต.ทรายมูล

นายเสน่ห์ มุ่งงาม

ประธานสภาฯ

นายอัมพร สิงห์ทวง

ส.อบต.หมู่ที่ 3

นายณรงค์ ชาดูอร

ส.อบต. หมู่ที่ 6

นายบุญเพ็ง ป้องศรี

ส.อบต. หมู่ที่ 8

นายประเพชร อยู่สุข

ส.อบต. หมู่ที่ 9

นายศักร เวณุอาธร

ส.อบต. หมู่ที่ 10

นายธนัญชัย วงศ์จันทร์

เลขานุการสภาฯ

นายบุญล้อม ศรีมันตะ

ส.อบต. หมู่ที่ 13

นางดวงภรณ์ มูลสาร

ส.อบต. หมู่ที่ 15

เชิญ ส.อบต. หมู่ที่ 6 ครับ

ทางหมู่บ้านหมู่ที่ 6 ไฟฟ้าส่องสว่างก็ดับ ชำรุดเหมือนกันครับ ประมาณ 2-3 จุด  
ครับ เมื่อก่อนฝากทางกองช่างให้ช่วยดำเนินการสำรวจ และซ่อมแซมให้ด้วยครับ  
ผมจะให้ช่างเร่งดำเนินการออกไปสำรวจและซ่อมแซมให้ครับ

เชิญ เลขานุการสภาฯ ครับ

ทางหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 ก็ขอฝากเรื่องซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างด้วยนะครับ

รับทราบครับ กองช่างจะเร่งดำเนินการให้ทุกหมู่บ้านที่มีปัญหาเรื่องไฟฟ้าส่องสว่าง  
ดับและชำรุดครับ

มีสมาชิกท่านใด ต้องการสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ว่างไรครับ เชิญครับ

ที่ดินขอหารือเรื่องการจ่ายขาดเงินสะสมค่ะ

ท่านสมาชิกมีความเห็นเรื่องการจ่ายขาดเงินสะสมตามที่ท่านรองนายก อบต.ทราย  
มูล เสนอมาว่าอย่างไรบ้าง เชิญ ส.อบต. หมู่ที่ 3 เชิญครับ

สำหรับการจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อความจำเป็นเร่งด่วนนั้น ทางหมู่ที่ 3 ก็มีความ  
จำเป็นและต้องการเพื่อซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้านที่ชำรุดหลายเส้นทางครับ  
สำหรับหมู่ที่ 10 นั้นก็มีความจำเป็นในการขยายเขตประปา ไปตามถนนเส้นเจ้า  
เสด็จ และท่อเมนมาทางอำเภอยายูครับ

หมู่ที่ 8 นั้นมีความจำเป็นเรื่องน้ำประปา ผมจึงเห็นด้วยกับการเสนอโครงการที่จะ  
จ่ายขาดเงินสะสมครับ

ผมเห็นด้วยและไม่มีปัญหาเพราะชาวบ้านหมู่ที่ 9 มีความเดือดร้อนเรื่องถนนชำรุด  
ครับและมีความจำเป็นเร่งด่วนในการซ่อมแซมครับ

หมู่ที่ 10 มีความจำเป็นเรื่องถนนสัญญาณระหว่างหมู่บ้านครับ คือเส้นจากบ้าน  
หนองจู่ ไปบ้านดอนหวาย ต้องการให้มีกรทำโครงการจ่ายขาดเงินสะสม ครับ

เห็นด้วยสำหรับการที่จะทำโครงการจ่ายขาดเงินสะสมครับ **รับรองสำเนาถูกต้อง**



ผมเห็นด้วยครับ อยากให้เร่งทำถนนระหว่างเส้นทาง - บ้านดอนหวายครับ  
(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

ที่ดินเป็นด้วยค่ะ ต้องการให้เร่งดำเนินการทำถนนเส้นบ้านโสกผักหวาน เพราะมี  
ถนนขาดหลายช่วง อยากให้ทำถนน คสล.

นายสุภาพ ภาคแก้ว  
ส.อบต. หมู่ที่ 7

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภาฯ

นางพิสมัย ศุภผลา  
ผอ.กองคลัง

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภาฯ

นางจิราพร จันทร์มาศ  
รองนายก อบต. ทราชมูล

นางจิราพร จันทร์มาศ  
รองนายก อบต. ทราชมูล

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภาฯ

นางสุคนธา ศรีธรรม  
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภาฯ

ส่วนของหมู่ที่ 7 นั้น มีความจำเป็นเรื่องประปา เพราะขาดแคลนน้ำประปาครับ

ขอสอบถามสถานะการเงินการคลังก่อนว่าจะดำเนินการได้หรือไม่ครับ เชิญครับ  
ท่าน ผอ.กองคลัง

ดิฉันขอไปตรวจสอบสถานการเงินการคลังก่อนนะคะ แล้วจะรายงานทางสภาฯ  
ทราบในประชุมครั้งต่อไป ทั้งนี้ต้องให้เป็นไปตามระเบียบค่ะ

ขอบคุณมากครับ ผมขอสอบถามเรื่องการดำเนินงานโครงการขี้อัญญาติรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ว่าตอนนี้ก็ใกล้จะสิ้นปีงบประมาณแล้ว อบต.เรา  
ยังเหลือการดำเนินการโครงการใดบ้าง อย่างไรครับ

เรียนประธานสภาฯ สำหรับโครงการขี้อัญญาติรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.  
2566 ที่เหลือนั้น ได้แก่

1) โครงการก่อสร้างถนน คสล.(สายถนนวารีราชเดช - บ้านหนองคู ม. 10)หมู่ที่ 8  
อยู่ระหว่างรอผู้รับจ้างทำสัญญา

2) โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรัง 3 โครงการคือ

- สายนายนายพฤษา - หลังชุมชน ม. 15 (บ้านทราชมูล หมู่ 15)

- สายบ้านช่างยุทธ - บ้านนางอ้อมใจ ไนจิตร (บ้านหนองสระพัง หมู่ 3)

- สายบ้านนางบุญเพียง - บ้านนางประจักษ์ (บ้านหนองสระพัง หมู่ 3)

ทั้ง 3 โครงการนี้อยู่ระหว่างรอผู้รับจ้างทำสัญญา

3) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ (จากบ้านนางสร้อย บุญทวี - บ้านนางโสภะ ศรี  
เล็ก) หมู่ที่ 9

อยู่ระหว่างดำเนินการ

4) โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน (จากบ้านนายคำดี - บ้านนาย  
บุญโสม ) บ้านนาโป่ง หมู่ที่ 6

อยู่ระหว่างดำเนินการ

5) โครงการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ หมู่ที่ 7 และ หมู่ที่ 8

อยู่ระหว่างดำเนินการ

โดยรวมดำเนินการแล้วเสร็จประมาณ 80% แล้วค่ะ

ขอบคุณครับ มีสมาชิกหรือผู้เข้าประชุมท่านใดต้องการสอบถามหรือมีอะไรเพิ่มเติม  
หรือไม่อย่างไรครับ เชิญครับ

ดิฉันขอความอนุเคราะห์ท่านสมาชิกคัดเลือกคนพิการที่สมควรได้รับความ  
ช่วยเหลือในการซ่อมบ้าน ตามโครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคน  
พิการ ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยส่งแบบสำรวจได้ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2566  
ณ กองสวัสดิการสังคม อบต.ทราชมูล ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ

ขอขอบคุณ ผอ.กองสวัสดิการครับ มีสมาชิกท่านใดต้องการสอบถามเพิ่มเติม ใน  
เรื่องอื่นๆ อีกหรือไม่อย่างไรครับ เชิญครับ ถ้าไม่มี ผมขอนัดประชุมสภาฯ สมัย

รับรองอำนาจถูกต้อง



(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราชมูล

สามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 2/2566 ในวันจันทร์ที่ 21 สิงหาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 09.30 – 16.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล และขอให้สมาชิกทุกท่านมาประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกันครับ และขอขอบคุณ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พร้อมทั้งผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับขอปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา 15.00 น.

ลงชื่อ  ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นายธนัญชัย วงศ์จันทร์)  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

รับรองสำเนาถูกต้อง  
  
(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

คณะกรรมการสามัญประจำองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว ถูกต้อง อาศัยอำนาจตามความในข้อ 33 วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

( นายณรงค์ ชาจตุร )

ประธานกรรมการ

( นายบุญลือม ศรีมันตะ )

กรรมการ

( นายประเพชร อยู่สุข )

กรรมการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้รับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 34 วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

( นายแสวง มุ่งงาม )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

รับรองสำเนาถูกต้อง

( นายแสวง มุ่งงาม )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล





ที่ ยส 75501 สภา/ ว 12

ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล  
อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร 35170

13 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการแปรรูปตัดติ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เนื่องจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ได้แต่งตั้งท่านเป็น  
คณะกรรมการสามัญ เพื่อทำหน้าที่แปรรูปตัดติร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2567 ได้กำหนด  
วันยื่นคำขอแปรรูปตัดติ วันที่ 11 , 12 , 13 สิงหาคม 2566

ดังนั้น จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาคำแปรรูปตัดติ ในวันที่ 15 สิงหาคม 2566  
เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญล่อม ศรีมันตะ)

ประธานกรรมการคณะกรรมการแปรรูปตัดติ

งานกิจการเลขานุการสภาฯ  
โทร/โทรสาร 0 4575 6661

รับรองสำเนาถูกต้อง

(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ที่ ยส 75501 สภ/ว 12

ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล  
อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร 35170

13 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

เรียน คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

เนื่องจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร ได้แต่งตั้งท่านเป็น คณะกรรมการสามัญ เพื่อทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2567 ได้กำหนด วันยื่นคำขอแปรรูปที่ดิน วันที่ 11 , 12 , 13 สิงหาคม 2566

ดังนั้น จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาคำแปรรูปที่ดิน ในวันที่ 15 สิงหาคม 2566 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา ดังกล่าว

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญล้อม ศรีมันตะ)

ประธานกรรมการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

งานกิจการเลขานุการสภาฯ  
โทร/โทรสาร 0 4575 6661

**รับรองสำเนาถูกต้อง**

(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ที่ ยส 75501 สภ/ว 15

ที่ทำการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล  
อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร 35170

15 สิงหาคม 2566

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

จำนวน 1 ชุด

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้กำหนดระยะเวลาในการแปรรูปที่ดินร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 และเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ห้อง  
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล และส่งคืนให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล เพื่อ  
นำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล เพื่อพิจารณาในวาระที่ 2 ต่อไป นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ได้พิจารณารับคำขอแปรญัตติ และประชุมคณะกรรมการแปรรูป  
ที่ดินเรียบร้อยแล้ว ดังปรากฏตามรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

งานกิจการเลขานุการสภาฯ  
โทร/โทรสาร 0 4575 6661

**รับรองสำเนาถูกต้อง**

(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

รายชื่อแนบท้ายหนังสือส่ง

หนังสือที่ ยส 75501 (สภา)/ ว 12 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดี

- ทราบ

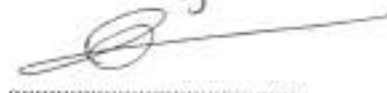
1. นายอัมพร สิงห์กว้าง สมาชิก อบต. หมู่ 3



2. นายประเพชร อยู่สุข สมาชิก อบต. หมู่ 9



3. นายบุญล้อม ศรีมันตะ สมาชิก อบต. หมู่ 13



รับรองสำเนาถูกต้อง




(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราญกุล



รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน  
ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
ครั้งที่ 2/2566  
วันที่ 15 สิงหาคม 2566  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายบุญล้อม ศรีมันตะ	ประธานกรรมการแปรรูปที่ดิน	
2	นายอัมพร สิงห์กว้าง	เลขานุการฯ	
3	นายประเพชร อยู่สุข	คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน	
4	นายสาโรจน์ พานิชอัครา	นายก อบต.ทรายมูล	

ผู้เข้าร่วมประชุม

นายสาโรจน์ พานิชอัครา      นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เริ่มประชุม เวลา 10.00 น.

เลขานุการฯ      เมื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินมาครบองค์ประชุม คือมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม เชิญประธานกรรมการแปรรูปที่ดินกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

ประธานฯ      การประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ 2 ในวันนี้ เพื่อพิจารณาแปรรูปที่ดิน ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามอำนาจหน้าที่และที่ได้กำหนดไว้ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้เวลาอันสมควรแล้ว ขอเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1      เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
-ไม่มี

**รับรองสำเนาถูกต้อง**



ระเบียบวาระที่ 2      เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

(นายสาโรจน์ พานิชอัครา)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

ประธานฯ      จากบันทึกรายงานการประชุมดังกล่าว จะมีผู้ใดจะแก้ไขถ้อยคำ หรือท้วงติงข้อความใด ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเสนอได้ ถ้าที่ประชุม ไม่มีผู้ใดแก้ไขถ้อยคำ หรือท้วงติงข้อความใด ขอมติที่ประชุม คณะกรรมการท่านใดเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว โปรดยกมือ

มติที่ประชุม - เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องเพื่อพิจารณา

2.1 พิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประธานฯ ตามระเบียบการประชุมของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 ข้อ 50 เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้น ตามร่างเดิมและตามที่แก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในคอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและ มติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใดการสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนการประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วน

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ และได้มอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพื่อพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการแต่ละท่านได้นำไปศึกษา และพิจารณาแล้ว ตามร่างข้อบัญญัติที่ได้แจกไป

เนื่องจากไม่มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล หรือ ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล เสนอคำขอแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ตามเวลาที่กำหนด

ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติ ร่วมพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ประธานฯ เมื่อพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยละเอียดและไม่มีผู้มาเสนอคำขอแปรญัตติ ขอมติที่ประชุม คณะกรรมการท่านใด เห็นชอบให้คงร่างเดิมไว้ โดยไม่มีการแก้ไขใด ๆ ทั้งสิ้น โปรดยกมือ

**รับรองสำเนาถูกต้อง**

มติที่ประชุม - เห็นชอบด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์

(นายเสน่ห์ ว่างาม)

ประธานฯ ผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ประชุม มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ให้คงร่างเดิมไว้ด้วยคะแนนเสียง 3 เสียง จึงถือว่าร่างข้อบัญญัติ ได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการแปรญัตติให้คงร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไข และจะได้รายงานผลการประชุม และคืนร่างข้อบัญญัติดังกล่าวมอบให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ตามที่กำหนดไว้ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้พิจารณาในวาระที่ 2 และวาระที่ 3 ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องอื่น ๆ

ประธานฯ

คณะกรรมการมีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่าน  
และกล่าวปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.



ผู้บันทึกการประชุม

(นายอัมพร สิงห์กว้าง)

เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน



ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายบุญลือ ศรีรัตนตะ)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

**รับรองสำเนาถูกต้อง**



(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

รายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูป  
ร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล  
อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร 25170

15 สิงหาคม 2566

เรื่อง ผลการพิจารณาร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้กำหนดระยะเวลาในการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 และเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรรูป ณ ห้องประชุม สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล และให้ส่งคืนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล เพื่อนำเสนอ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล เพื่อพิจารณาในวาระที่ 2 และวาระที่ 3 ต่อไป ความละเอียดทราบ แล้วนั้น

บัดนี้ คณะกรรมการแปรรูปได้ดำเนินการประชุมพิจารณาแปรรูปร่างข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567 ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดมาเสนอคำแปรญัตติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ ให้คงร่างเดิม โดยไม่มีการแก้ไข จึงถือว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการแปรรูป มีรายละเอียดตามบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และนำเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล เพื่อพิจารณา ในวาระที่ 2 และวาระที่ 3 ต่อไป

  
(นายบุญล้อม ศรีมันตะ)

ประธานคณะกรรมการแปรรูป

**รับรองสำเนาถูกต้อง**



(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2566 ครั้งที่ 2/2566

เมื่อวันจันทร์ที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2566 เวลา 09.30 – 15.00 น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายเสน่ห์ มุ่งงาม	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
2	นายสุภาพ ภาคแก้ว	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
3	นายธนัญชัย วงศ์จันทร์	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
4	นายอัมพร สิงห์ทวาง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลหมู่ที่ 3
5	นายณรงค์ ชาภูธร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลหมู่ที่ 6
6	นายบุญเพ็ง ป็องศรี	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลหมู่ที่ 8
7	นายประเพชร อยู่สุข	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลหมู่ที่ 9
8	นายคำวร เวณุอาธร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลหมู่ที่ 10
9	นายบุญล้อม ศรีมันตะ	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลหมู่ที่ 13
10	นางดวงมาลัย มูลสาร	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลหมู่ที่ 15

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายลาโรจน์ พานิชอัครา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
2	นางจิราพร จันทร์ภาค	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
3	นางลำดวน ธงชัย	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
4	นางนิตยา เวชกาษา	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
5	นางพิสมัย ศุภผลา	ผู้อำนวยการกองคลัง
6	นายศักดิ์ชัย กาลจักร	ผู้อำนวยการกองช่าง
7	นางชลกร สมานพงษ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
8	นางสุคนธา ศรีวะรัมย์	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและสังคม
9	นางโสมสุดา ศรีวะรัมย์	หัวหน้าสำนักปลัด
10	นายสิทธิศักดิ์ บุญมา	นิติกรชำนาญการ
11	นางสาวณัฐวิณี ศรีภิรมย์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
12	นางสาวไพฑูรย์ อคกลั่น	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รับรองสำเนาถูกต้อง

(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายณัฐชัย วงศ์จันทร์ เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล เรียนเชิญ นายเสน่ห์ มุ่งงาม ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จุฑารูปเทียนบูชา พระรัตนตรัย กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

**ระเบียบวาระที่ 1**

**เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ไม่มี

**ระเบียบวาระที่ 2**

**เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

2.1 รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ 10 สิงหาคม 2566

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมตรงไหน หรือไม่อย่างไร ครับ เชิญครับ  
เมื่อไม่มีจะขอมติรับรองรายงานการประชุม

สมาชิกสภา อบต.ทรายมูล ท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่วันพฤหัสบดีที่ 10 สิงหาคม 2566 โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม 9 เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง(ประธานสภา)

**ระเบียบวาระที่ 3**

**เรื่องเพื่อพิจารณา**

3.1 พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วาระที่ 2 การแปรญัตติ

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา

เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วาระที่ 2 ขึ้นแปรญัตติ นั้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

ข้อ 59 การแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะกระทำได้เฉพาะ การขอลดรายจ่ายหรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิก สภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ คำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามข้อ 45 วรรคสาม และข้อ 49 วรรคหนึ่ง

ข้อ 60 ห้ามมิให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือ เปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่น หรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา

ข้อ 61 ห้ามไม่ให้แปรญัตติในรายการและจำนวนเงินซึ่งมีข้อผูกพัน อย่างไรก็ดี  
ดังต่อไปนี้ (1) ดอกเบี้ยและเงินสงฆ์เงินต้นเงินงู (2) รายจ่ายซึ่งเป็นจำนวนเงินที่  
ต้องจ่ายตามกฎหมาย ถ้ามีปัญหาว่า รายจ่ายรายการใดมี ข้อผูกพันตามวรรคหนึ่ง  
หรือไม่ ให้ประธาน สภาท้องถิ่นเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ 50 เมื่อคณะกรรมการการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่าง ข้อบัญญัติ  
นั้นตามร่างเดิมและตรงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึก  
ความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าไม่มีหรือไม่มี  
การ แก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการ  
แปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการ  
แปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วยและให้ประธานสภาส่งรายงานนั้น  
แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนการประชุมพิจารณา เว้นแต่  
ต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้ คณะกรรมการการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่น  
ด้วย เพื่อแถลงประกอบ รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆเกี่ยวกับรายงานนั้น  
ขอเชิญคณะกรรมการการแปรญัตติชี้แจงรายงานการแปรญัตติฯ ตามที่สภา  
อบต.ทรายมูลได้มอบหมายในการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 ในคราวการประชุมสภา อบต. ทรายมูล  
ครั้งที่ผ่านมาก ขอเชิญครับ

นายบุญล้อม ศรีมันตะ  
ประธานกรรมการแปรฯ

ตามที่สภา อบต. ทรายมูล ได้มอบหมายให้คณะกรรมการการแปรญัตติพิจารณารับคำ  
แปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้  
แล้วเสร็จ ภายใน 3 วัน นับตั้งแต่วันที่ 11,12,13 สิงหาคม 2566 โดยที่ประชุมสภา  
อบต.ทรายมูล ได้ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ในวันที่ 11,12,13 สิงหาคม  
2566 ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
ทรายมูล และคณะกรรมการการแปรญัตติ ได้ กำหนดนัดประชุมคณะกรรมการแปร  
ญัตติ ในวันที่ 15 สิงหาคม 2566 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบลทรายมูล นั้น ปรากฏว่า ไม่มีท่านสมาชิกสภา อบต. ยื่นคำขอแปร  
ญัตติ และคณะกรรมการได้ประชุมพิจารณาร่วมกันแล้ว เห็นว่าร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้จัดทำครบถ้วนแล้ว  
จึงมี มติของคณะกรรมการการแปรญัตติ ให้คงร่างเดิม และขอให้สภา อบต.ทรายมูล  
ได้ดำเนินการในวาระต่อไป ครับ

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

มติที่ประชุม

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา

ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรรูปคดีชี้แจงมานั้น ท่านสมาชิกทุกท่านก็คงทราบ รายละเอียดมาแล้ว ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดีที่ได้ส่งให้ท่าน สมาชิกก่อนหน้านี้อีก ซึ่งตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 ข้อ 51 ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อ เฉพาะที่มีการแปรรูปคดีหรือที่คณะกรรมการแปรรูปคดีแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ ประชุม สภา ท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็น ด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการ แก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปร ญัตติหรือเสนอญัตติขอ เปลี่ยนแปลงมติขึ้นอีก ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้ว ชัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญ ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรรูปคดี พิจารณาใหม่ เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มีมติส่งปัญหาไปให้ คณะกรรมการแปรรูปคดีพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การ พิจารณา เฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะพิจารณาข้อ อื่นๆ ต่อไป สภา ท้องถิ่น อาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้ ถ้าข้อขัดแย้งหรือ ข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ ประชุมสภาท้องถิ่นจะ ลงมติ ให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปคดีได้ยื่น รายงานการพิจารณาข้อที่โต้แย้งไว้แล้วตาม วรรคสาม แล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่น ส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน ในการประชุมต่อวาระที่ สอง ให้ที่ประชุม สภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่โต้แย้งไว้เท่านั้น

ในลำดับต่อไป จะพิจารณาลงมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 วาระที่ 2 ขึ้นแปรญัตติ สมาชิกท่านใดเห็นว่ายืนยัน ตามมติของคณะกรรมการแปรรูปคดี โปรดยกมือครับ

เห็นชอบ 9 เสียง  
งดออกเสียง 1 เสียง(ประธานสภา)

3.1 พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 วาระที่ 3 การลงมติ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547



นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา

มติที่ประชุม

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นางโสมสุตา ศรีวะรมย์  
หัวหน้าสำนักปลัด

ข้อ 52 การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่ จากข้อระเบียบตามที่ชี้แจงไปแล้วนั้น ต่อไปนี้ ผมจะขอมติ ว่าที่ประชุมสภา อบต.ทรายมูล ท่านใดเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โปรดยกมือครับ

เห็นชอบ 9 เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง(ประธานสภา)

### 3.3 การโอนจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน สำนักปลัด

ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดได้ชี้แจงครับ เชิญครับ

สำนักปลัดมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เนื่องจากสำนักปลัดมีความจำเป็นต้องจัดซื้อพัสดุอุตสาหกรรม สำหรับจัดประชุม อบรม ณ อาคารอเนกประสงค์ และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น สำนักปลัดจึงขอโอนงบประมาณ ดังนี้

#### โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

จัดซื้อพัสดุอุตสาหกรรม ขนาด 22 นิ้ว ขาแบบวงรีปรับระดับได้ จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 2,600 บาท ตั้งไว้ 10,400 บาท

#### โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โอนลดจำนวน 10,400 บาท

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านใดจะชักถามเพิ่มเติม หรือไม่อย่างไร ถ้าไม่มี ผมจะขอมติที่ประชุม  
สมาชิกสภาฯ อบต.ทรายมูล ท่านใดเห็นชอบให้โอนงบประมาณ จำนวน 10,400  
บาท ไปรศยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ 9 เสียง  
งดออกเสียง 1 เสียง(ประธานสภาฯ)

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภาฯ

ขณะนี้ก็เป็นเวลา 12.00 น. แล้ว ผมขอให้ทุกท่านได้พักรับประทานอาหารกลางวัน  
ตั้งแต่เวลา 12.00 - 13.00 น. และกลับมาประชุมต่อในวาระที่เหลือครับ

พักรับประทานอาหารกลางวัน ตั้งแต่เวลา 12.00 - 13.00 น.

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายเสน่ห์ มุ่งงาม ประธานสภาฯ ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภาฯ  
นายสิทธิศักดิ์ บุญมา  
นิติกรชำนาญการ

3.4 ร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ว่าด้วยการดำเนินการ  
ของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ....

ขอเชิญท่านนิติกร ได้กล่าวชี้แจงครับ

ด้วยพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. 2565 ได้ประกาศ  
ในราชกิจจานุเบกษาแล้ว เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 และมีผลบังคับตั้งแต่วันที่  
ถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป โดยมาตรา 9 กำหนดให้ผู้มีสิทธิ  
เลือกตั้ง เข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ประสงค์ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น  
จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อ ให้ยื่นคำร้องต่อ  
ประธานสภาท้องถิ่นตามระเบียบที่ประธานสภาท้องถิ่นกำหนดโดยความเห็นชอบ  
ของสภาท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกฎหมาย จึงขอ  
เสนอร่างระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ว่าด้วยการดำเนินการ  
ของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ... ดังต่อไปนี้

**รับรองสำเนาถูกต้อง**



(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

ร่าง

ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล  
ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ...

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาท้องถิ่น ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงให้กำหนดระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ... ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ...”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า ข้อบัญญัติท้องถิ่น

“ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ซึ่งปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นใดประสงค์จะให้องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอ ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น หรือให้ดำเนินการทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าชื่อจำนวนไม่เกินสิบคน ยื่นคำร้องว่า ประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นหรือเชิญชวนให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเรื่องใด และหรือมีเนื้อหาอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติแล้ว ยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวรรคหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้องครบถ้วนให้แจ้งผู้ประสานงานแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนให้ถือว่าวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไปตามข้อ ๕ และให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล มอบหมายให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

รับรองถ้าเนาถูกต้อง



(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ข้อ ๕ ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ซึ่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล อาจจะขยายให้เป็นกรณีไปก็ได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินเก้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามีผลเป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้อง ประสงค์ให้องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นดังกล่าวให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นพร้อมกับแนบร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่น ๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นสามารถ ส่งหลักฐานการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ และส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหลักฐานตามวรรคหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๙ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลด้วยตนเองทางไปรษณีย์ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๙ ให้เข้าสู่ระบบ การเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนั้น เพื่อยืนยันตัวตนทำรายการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่อองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้รับและรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และมีผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมาย

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนด ให้องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ออกหนังสือรับรองความถูกต้องครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ เดือน พ.ศ. ...

ลงชื่อ 

(นายเสนอ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

นายเสนอ มุ่งงาม  
ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดต้องการสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่อย่างไร เชิญครับ ถ้าไม่มี ผมจะขอ  
มติที่ประชุมสมาชิกสภา อบต.ทรายมูล ท่านใดเห็นชอบร่าง ระเบียบสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบลทรายมูล ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอ  
ข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ... โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ 9 เสียง  
งดออกเสียง 1 เสียง(ประธานสภา)

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องอื่นๆ

นายเสนอ มุ่งงาม  
ประธานสภา

มีสมาชิกสภาท่านใด หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดต้องการสอบถามเพิ่มเติมในวาระ  
อื่นๆ หรือไม่อย่างไร เชิญท่านใดพิจารณาครับ

นายสิทธิศักดิ์ บุญมา  
นิติกรชำนาญการ

ด้วยสำนักปลัด อบต.ทรายมูลจะจัดโครงการเผยแพร่ความรู้กฎหมายที่จำเป็น  
สำหรับชีวิตประจำวันแก่ประชาชน ในวันที่ 31 สิงหาคม 2566 ตั้งแต่เวลา  
08.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล โดยมี  
กลุ่มหมาย จำนวน 30 คน ทั้งนี้ จึงขอเชิญท่านสมาชิกสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลทรายมูลทุกท่านเข้าร่วมโครงการฯ ครับ

นายเสนอ มุ่งงาม  
ประธานสภา

ขอขอบคุณมติกรครับ เชิญ ผอ.กองสวัสดิการฯครับ

นางสุนธา ศรีธรรมย์  
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

สำหรับกองสวัสดิการนั้น เราจะมีการจัดโครงการส่งเสริมการเข้าสิทธิของคนพิการ  
ประจำปีงบประมาณ 2566 ในวันที่ 25 สิงหาคม 2566 ตั้งแต่เวลา  
07.30 - 16.30 น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

รับรองถ้าเนาถูกต้อง



(นายเสนอ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

นางสุคนธา ศรีวระมย์  
ผอ.กองสวัสดิการสังคม

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นายณรงค์ ช่างูธร  
ส.อบต. หมู่ที่ 6  
นางนิตยา เวชกามา  
รองปลัด อบต.

นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา  
นางนิตยา เวชกามา  
รองปลัด อบต.  
นายเสน่ห์ มุ่งงาม  
ประธานสภา

เลิกประชุม เวลา 15.00 น.

[รับรองสำเนาถูกต้อง



(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราวยมูล

โดยมีกลุ่มเป้าหมายดังนี้

- 1) คนพิการและผู้ดูแลครอบครัวคนพิการในเขตรับผิดชอบ อบต.ทราวยมูล
- 2) อสม. ผู้นำองค์กรคนพิการ สนง.พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ยโสธร คณะทำงานและพนักงานฯที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ในโครงการ จำนวน 60 คน ค่ะ

ขอขอบคุณ ผอ.กองสวัสดิการฯครับ มีสมาชิกสภาท่านใด หรือผู้เข้าร่วมประชุม ท่านใดต้องการสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่อย่างไร เชิญ ส.อบต.หมู่ที่ 6 ครับ  
ณขอสอบถามเรื่องการขอเพิ่มถังขยะครับ

ขอชี้แจงเรื่องการขอลถังขยะ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เราได้ตั้งงบประมาณ สำหรับการจัดซื้อไว้ค่ะ ทั้งนี้ก่อนการจัดซื้อจะได้ดำเนินการสำรวจความต้องการ ของแต่ละหมู่บ้าน โดยจะส่งหนังสือสอบถามไปยังผู้ใหญ่บ้านแต่ละหมู่บ้านค่ะ ขอสอบถามเพิ่มเติมครับ ว่าถังขยะเรามีกี่แบบ ที่สามารถจัดซื้อได้

สำหรับงบประมาณที่เรามี นั้นสามารถจัดซื้อได้แบบเดียวกันคือ แบบยางรถยนต์

ขอขอบคุณ ท่านรองปลัด ครับ มีสมาชิกสภาท่านใด หรือผู้เข้าร่วมประชุมท่านใด ต้องการสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่อย่างไร ถ้าไม่มีผมขอปิดประชุม และขอขอบคุณ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พร้อมทั้งผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ  
ขอบคุณครับ

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายอนุชัชชัย วงศ์จันทร์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราวยมูล

คณะกรรมการสามัญประจำองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว  
ถูกต้อง อาศัยอำนาจตามความในข้อ 33 วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม  
สภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



ประธานกรรมการ

(นายณรงค์ ชาภูธร)



กรรมการ

(นายบุญล้อม ศรีมันตะ)



กรรมการ

(นายประเพชร อยู่สุข)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้รับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว ในการประชุม  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัย..... สมัยที่ ..... ประจำปี พ.ศ. 2566 ครั้งที่...../2566  
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 34 วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ  
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
ทรายมูล จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นายเสน่ห์ มุ่งงาม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล