

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี พ.ศ. 2565

วันที่ 11 สิงหาคม 2565 เวลา 09.00 น. - 16.30 น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ (เช้า)	ลายมือชื่อ (บ่าย)	หมายเหตุ
1	นายเสน่ห์ มุ่งงาม	ประธานสภาฯ			
2	นายสุภาพ ภาคแก้ว	รองประธานสภาฯ			
3	น.ส.นภัสนันท์ อุดอามาตย์	เลขานุการสภาฯ			
4	นายอัมพร สิงห์กว้าง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 3			
5	นายณรงค์ ชาภูธร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 6			
6	นายบุญเพ็ง บ่องศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8			
7	นายประเพชร อยู่สุข	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 9			
8	นายคำวาร์ เวนุอาธร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 10			
9	นายธัญชัย วงศ์จันทร์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 11			
10	นายบุญล้อม ศรีมันตะ	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 13			
11	นางดวงมालย์ มูลสาร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 15			

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ (เช้า)	ลายมือชื่อ (บ่าย)	หมายเหตุ
1	นายสาโรจน์ พานิชอัตรธา	นายก อบต.ทรายมูล			
2	นางจิราพร จันทมาศ	รองนายกฯ			
3	นายฤกษ์ ฝุดผ่อง	รองนายกฯ			
4	นางลำดวน ธงชัย	เลขานุการนายก			
5	นางนิตยา เวชกามา	รองปลัดฯ			
6	นางโสมสุดา ศรีวะระมย์	หัวหน้าสำนักปลัดฯ			
7	นางพิสมัย ศุภผลา	ผู้อำนวยการกองคลัง			
8	นายสมภาร พายบุตร	ผู้อำนวยการกองช่าง			
9	นางชลกร สมานพงษ์	ผอ.กองการศึกษาฯ			
10	นายศุภชัย ห้องแสง	นักพัฒนาชุมชน			
11	นางสาวณัฐวีณ์ ศรีภิรมย์	นักวิเคราะห์นโยบายฯ			

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ประจำปี 2565

ครั้งที่ 1 วันที่ 11 สิงหาคม 2565

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นางสาวนภัสนันท์ อุตอามาตย์ เลขาธิการสภา ฯ เรียนเชิญ ประธานสภา นายเสน่ห์ มุ่งงาม จุฑฐูปเทียนบุชาพระรัตนตรัย กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการ ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภา

มีเรื่องจะแจ้งให้ทราบ มี 2 เรื่อง ดังนี้

1. ขอเชิญ ผู้บริหาร ส.อบต. เจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ใน วันที่ 12 ส.ค. 2565

ณ หอประชุมอำเภอทรายมูล กิจกรรม มีทั้งตอนเช้า ตอนเย็น

2. มีเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่ จำนวน 3 คน คือ 1. นักตรวจสอบภายใน น.ส.นันทพร ศรีสม 2. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา

สาธารณภัย นายภาณุวัฒน์ วรรณโสภา

- 3.เจ้าพนักงานพัสดุ น.ส.ดวงใจ บุญเหลือ ผากเจ้าหน้าที่เข้ามาทำงาน ขอให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ ยินดีทำงานร่วมกัน

ขอต้อนรับด้วยความยินดี

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- 2.1 รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 19 พ.ค. 2565

- 2.2 รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

สมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 20 พ.ค. 2565

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมตรงไหนหรือไม่ ถ้าไม่มี  
ขอมติสภา

สมาชิกท่านใดเห็นชอบรายงานการประชุมสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล ครั้งที่ 1/2565 วันที่ 19 พ.ค. 2565 ครั้งที่ 2/2565  
วันที่ 20 พ.ค. 2565 โปรดยกมือ

มติสภา

เห็นชอบ 9 เสียง

งดออกเสียง 1 เสียง

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเพื่อพิจารณา

3.1 พิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566

วาระที่ 1 รับหลักการ

ประธานสภา

เจริญ นายก อบต.

นายสาโรจน์ พานิชัตตรา

คำแถลงงบประมาณ ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ.2566

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

### ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2565 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 32,883,722.55 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 11,949,895.52 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 12,512,735.61 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

##### 2.1 รายรับจริง จำนวน 33,657,302.28 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	126,509.99	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	197,728.30	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	102,548.65	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจกรรมพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	105,050.00	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	1,000.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	16,130,353.79	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	16,994,111.55	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน 3,228,024.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 27,948,379.60 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	10,267,890.10	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	10,985,381.27	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,990,648.23	บาท
งบลงทุน	จำนวน	448,410.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,256,050.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน 53,424.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 6,725,021.59 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	126,509.99	110,000.00	446,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	197,728.30	216,500.00	207,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	102,548.65	150,000.00	110,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	105,050.00	90,000.00	100,000.00
หมวดรายได้จากทุน	1,000.00	2,000.00	1,000.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>532,836.94</b>	<b>568,500.00</b>	<b>864,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	16,130,353.79	14,958,500.00	16,136,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>16,130,353.79</b>	<b>14,958,500.00</b>	<b>16,136,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุน	16,994,111.55	16,973,000.00	18,000,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>16,994,111.55</b>	<b>16,973,000.00</b>	<b>18,000,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>33,657,302.28</b>	<b>32,500,000.00</b>	<b>35,000,000.00</b>

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล**  
**อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร**

**2. รายจ่าย**

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	10,267,890.10	11,008,400.00	11,486,800.00
งบบุคลากร	10,985,381.27	12,993,600.00	12,388,810.00
งบดำเนินงาน	4,990,648.23	5,366,700.00	6,496,440.00
งบลงทุน	448,410.00	1,810,700.00	2,781,550.00
งบเงินอุดหนุน	1,256,050.00	1,320,600.00	1,846,400.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>27,948,379.60</b>	<b>32,500,000.00</b>	<b>35,000,000.00</b>

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

อำเภอทรายมูล จังหวัดยโสธร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	11,532,600	บาท
งบกลาง	รวม	11,532,600	บาท
งบกลาง	รวม	11,532,600	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย ทุพพลภาพ ตาย คลอดบุตร ฯลฯ ตาม พ.ร.บ.ประกันสังคม พ.ศ.2533 โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนพนักงานและเงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนตาม พ.ร.บ.เงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง โดยคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม-ธันวาคม)			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	8,493,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ อบต.ทรายมูล จ่ายแบบขั้นบันได			
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	2,253,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ อบต.ทรายมูล			
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	72,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์ และผู้ติดเชื้อ H.I.V. จำนวน 12 รายเดือนๆ ละ 500 บาท			
เงินสำรองจ่าย	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัย หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และหรือเป็นค่าใช้จ่ายในกิจการที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าไว้ได้ ฯลฯ			
รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	340,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กบท.)ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวนตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 โดยคำนวณจากประมาณการรายรับของประมาณการรายจ่ายประจำปี หักด้วยประมาณการรายรับหมวดเงินอุดหนุน เงินอุทิศ พันธบัตร เงินกู้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546			

รายจ่ายตามข้อผูกพัน จำนวน 82,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินรายจ่ายตามข้อผูกพัน เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล (สปสข.)

จำนวน 70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 17) พ.ศ.2562 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 17) พ.ศ.2562

ประกาศ ณ วันที่ 11 ตุลาคม พ.ศ.2562 จำนวน 12,400 บาท

#### แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป รวม 6,814,620 บาท

งบบุคลากร รวม 5,309,120 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม 1,707,120 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น จำนวน 514,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือน รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท/คน จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น

(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา

(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 880บาท/คน จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น

(1) ค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา

(2) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 86,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น (1) ค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา	จำนวน	1,022,400	บาท
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล แยกเป็น			
(1) ค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา			
(2) ค่าตอบแทนรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา			
(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 8 อัตรา			
(4) ค่าตอบแทนเลขานุการสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา			
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>3,602,000</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,670,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน/คน แยกเป็น			
(1) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
(2) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
(3) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดฯ			
(4) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล			
(5) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งนิติกร			
(6) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	140,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมพนักงานให้แก่พนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน/คน แยกเป็น			
(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ ให้พนักงานส่วนตำบลที่ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่นระดับกลาง ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลว่าด้วยมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่นได้รับค่าตอบแทนรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับ (2) เงินเพิ่มให้แก่ตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหารท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน/อัตรา แยกเป็น (1) เงินประจำตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล			
(2) เงินประจำตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (3) เงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดฯ			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	264,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำตามบัญชีเงินเดือนลูกจ้างประจำตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการโดยตั้งงบประมาณไว้จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน/อัตรา แยกเป็น		
(1) ค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง นักการภารโรง		
(2) ค่าตอบแทนพนักงานทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (3) ค่าตอบแทนพนักงานทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวนตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน/อัตรา แยกเป็น		
(1) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง		
(2) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง คนงาน (3) เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,312,000 บาท</b>
ค่าตอบแทน	รวม	225,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แยกเป็น		
(1) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ		
(2) ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือก		
(3) ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิด		
(4) ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย		
(5) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเปิดจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	160,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกฎหมายกำหนด หรือ หนังสือสั่งการกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกฎหมายกำหนด หรือ หนังสือสั่งการกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	597,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		-61-

ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล		
ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียมต่างๆ		
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้าย	จำนวน	5,000 บาท
ชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ สำนักงาน หรือป้าย		
อื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง		
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (แม่บ้าน)	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป(แม่บ้าน) จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 7,500 บาท เป็น		
เงิน 45,000 บาท		
ค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสาร	จำนวน	96,000 บาท
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสารสำนักปลัด อบต.ทรายมูล จำนวน 1 อัตรา		
อัตราเดือนละ 8,000 บาท เป็นเงินจำนวน 96,000 บาท		
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานองค์การบริหาร	จำนวน	45,000 บาท
ส่วนตำบลทรายมูล		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน อบต.ทรายมูล จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือน		
ละ 7,500 บาท เป็นเงิน 45,000 บาท		
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานรักษาความปลอดภัย	จำนวน	96,000 บาท
ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานรักษาความปลอดภัยประจำสำนักงาน อบต.ทรายมูล จำนวน		
1 อัตรา อัตราเดือนละ 8,000 บาท เป็นเงินจำนวน 96,000 บาท		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อรายจ่าย ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อรายจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ		
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ		

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการรังวัดที่ดินและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน สำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ.2553 ข้อ 13 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดิน สำหรับพลเมืองใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบ หนังสือสำคัญสำหรับที่หลวงการดำเนินคดี กรณีมีข้อพิพาทการรังวัดทำแผนที่การรังวัดทำแผนที่การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ในเขตการรับผิดชอบของ อบต.ทรายมูล

ค่าเบี้ยประกัน	จำนวน	5,000 บาท
----------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น รถยนต์ทางราชการ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล หรือหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม อบต. หรือกรณีการตรวจเยี่ยม หรือการตรวจราชการ เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรองหรือต้อนรับ ฯลฯ

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายเพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย

(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ วงมาลัยช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ ฯลฯ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ฯลฯ

โครงการการจัดงานพระราชพิธีรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการจัดงานพระราชพิธีรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ เช่นค่าป้ายไว นิล ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) หน้า 144

โครงการการอบรมสมาชิกสภาท้องถิ่นด้านกฎหมาย ระเบียบของสภาท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้รับรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบของสภาท้องถิ่น เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) หน้า 147

โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. และนายกอบต. (กรณีครบวาระ หรือแทนตำแหน่งว่าง)	จำนวน	170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต.และนายกอบต. (กรณีครบวาระหรือแทนตำแหน่งว่าง) เช่น ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ที่จำเป็น ค่าตอบแทน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) หน้า 144		
โครงการเผยแพร่ความรู้กฎหมายที่จำเป็นสำหรับชีวิตประจำวันแก่ประชาชน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเผยแพร่ความรู้กฎหมายที่จำเป็นสำหรับชีวิตประจำวันแก่ประชาชน เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570) หน้า 148		
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม วินัย การรักษาวินัย และความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นการดำเนินโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม วินัยการรักษาวินัย และความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 146		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ดินสอกรรไกร กระดาษ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กาว สมุด ซองเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก แฟ้ม กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ ตะแกรงวางเอกสาร ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมค์โคโฟน พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้าสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถัง แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน เทปวัดระยะ สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ สังกะสี ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ท่อน้ำ และอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัลช ยางรถยนต์ น้ำมันเบรค นี้อต และสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เบรก ชุดเกียร์รถยนต์ ครัช พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน ปุ๋ย พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไบโอมิต เชือก ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	350,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	280,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษีในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู่สายโทรศัพท์ ฯลฯ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ (CLOUD,HOSTING))		
งบลงทุน	รวม	178,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	178,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ประธานสภา	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ประธานสภา จำนวน 1 ตัว เป็นเงินจำนวน 5,000 บาท (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาด)		

จัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ห้องประชุมสภา อบต.ทรายมูล จำนวน 10 ตัวๆละ 2,500 บาท เป็นเงินจำนวน 25,000 บาท (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาด)		
จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู	จำนวน	37,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 12,000บีทียู จำนวน 2 เครื่องๆละ 18,500 บาท เป็นเงินจำนวน 37,000 บาท (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด)		
จัดซื้อโต๊ะทำงานประธานสภา	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานประธานสภา จำนวน 1 ตัว เป็นเงินจำนวน 4,000 บาท (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาด)		
<b>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</b>		
จัดซื้อเครื่องเสียงห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล	จำนวน	100,000 บาท
พร้อมติดตั้ง		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเสียงห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด เป็นเงินจำนวน 100,000 บาท (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคาตามท้องตลาด)		
<b>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</b>		
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 AV	จำนวน	7,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 AV จำนวน 3 เครื่องๆละ 2,500 บาท เป็นเงิน 7,500 บาท (ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด)		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</b>		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตามโครงการ "เสริมสร้างความรัก ความสามัคคี เติบโตชนสถาบันพระมหากษัตริย์ และการสนับสนุนจัดงานรัฐพิธี"	จำนวน	15,000 บาท
เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตามโครงการ "เสริมสร้างความรัก ความสามัคคี เติบโตชนสถาบันพระมหากษัตริย์ และการสนับสนุนจัดงานรัฐพิธี"		
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>503,700 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>439,700 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>439,700 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	439,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน/คน แยกเป็น		
(1) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		

งบดำเนินงาน	รวม	64,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	36,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน หรือหนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าใช้จ่าย	รวม	28,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,224,770 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,424,070 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,424,070 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,851,814 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและเงินปรับปรุงขึ้นเงินเดือนพนักงานประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการจัดเก็บรายได้ และเจ้าพนักงานพัสดุ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	526,656 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และผู้ช่วยเจ้าพนักงานงานพัสดุ		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	3,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง		
งบดำเนินงาน	รวม	796,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	85,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>631,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	จำนวน	96,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการช่วยงานธุรการกองคลัง		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าเล่มหนังสือ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม ฯลฯ		
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินการสำรวจข้อมูลภาคสนาม	จำนวน	450,000 บาท
ปีงบประมาณ 2566		
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายจ้างเหมาจัดทำโครงการปรับปรุงข้อมูล จัดทำแผนที่ภาษี และบันทึกข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินเพื่อรองรับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ในเขต อบต.ทรายมูล ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 146		
โครงการออกบริการจัดเก็บภาษี	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการออกบริการจัดเก็บภาษี (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 145		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกาไม้บรรทัด ยางลบ คลิป แบบพิมพ์ ใบเสร็จรับเงิน แบบพิมพ์เงินสดรับ แบบพิมพ์เงินสดจ่าย แบบพิมพ์บัญชีแยกประเภททะเบียนคุมรายได้ แบบพิมพ์ทะเบียนคุมรายจ่าย และวัสดุแบบพิมพ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชี และการคลัง ฯลฯ		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายในการจัดหาสิ่งของประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายในการจัดหาสิ่งของประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลขค่าธรรมเนียม ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	4,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	4,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ 4 ฟุต จำนวน 1 ตู้	จำนวน	3,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนทึบ 4 ฟุตจำนวน 1 ตู้ ราคา 3,700 บาท (ตามราคาตามท้องตลาด)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	269,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	194,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	194,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	194,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานส่วนตำบล โดย คำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน/คน แยกเป็น (1) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน		
งบดำเนินงาน	รวม	75,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกฎหมายกำหนด หรือ หนังสือสั่งการกำหนด		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานตามปกติ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น ดินสอ กรรไกร กระดาษ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด กาว สมุด ของเอกสาร ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก แฟ้ม กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ ตะแกรงวางเอกสาร แก้วพลาสติก ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็ก ธงชาติ ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายในการจัดหาสิ่งของประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
<b><u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u></b>		
<b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b>	<b>รวม</b>	<b>342,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>172,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>172,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งไว้ จำนวน 12 เดือน/คน แยกเป็น (1) เงินเดือนและเงินปรับปรุงเดือนประจำปี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน/คน (1) เงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>148,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>35,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการ อปพร.		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 5,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกฎหมายกำหนด  
 หรือหนังสือสั่งการกำหนด

**ค่าใช้จ่าย** **รวม** **113,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 8,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง  
 ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้  
 สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

โครงการช่วยเหลือประชาชนเพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัย จำนวน 100,000 บาท

ให้แก่ผู้ประสบสาธารณภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการช่วยเหลือประชาชน เพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัยให้แก่ผู้ประสบสาธารณ  
 ภัย หรือภัยพิบัติฉุกเฉิน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565

**งบเงินอุดหนุน** **รวม** **22,000 บาท**

**เงินอุดหนุน** **รวม** **22,000 บาท**

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลคูลาด ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วม จำนวน 22,000 บาท

ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอทรายมูล

อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลคูลาด ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอทรายมูล จำนวน 22,000 บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ  
 ครั้งที่ 1/2565

**งานจราจร** **รวม** **10,000 บาท**

**งบดำเนินงาน** **รวม** **10,000 บาท**

**ค่าใช้จ่าย** **รวม** **10,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น วัสดุอุปกรณ์  
 ที่จำเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

โครงการการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น วัสดุอุปกรณ์  
 ที่จำเป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

## แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,755,600	บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,432,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,432,000</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,800,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมนักวิชาการ ศึกษา ครู ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000	บาท
1. เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบลตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานส่วน ตำบล (ปรากฏในแผนงานการศึกษางานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)			
2. เงินเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษา ตั้งไว้ 10,000 บาทเพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มตามวุฒิการศึกษาสำหรับวุฒิที่ ก.พ. หรือ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลรับรองว่าคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งสำหรับผู้ ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งนักบริหารการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ)หรือตำแหน่งอื่นๆ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	130,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลตำแหน่งนักบริหารการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ)หรือตำแหน่งอื่นๆ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	410,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างผู้ดูแลเด็ก หรือพนักงานจ้างตำแหน่งอื่นๆ สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>313,600</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษตามระเบียบฯ ค่าตอบแทน แก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ,ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ อื่นๆ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏใน แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>156,600 บาท</b>
<b>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</b>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	114,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น 1.ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างคนงานทั่วไปกองการศึกษา 100,000 บาท 2.ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร 11,000 บาท 3.ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ 3,000 บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการ การเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการรวมถึงผู้เข้าประชุมอื่นๆ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ฯลฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงาน ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	7,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินหรือวัสดุสำนักงานครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดเสียหายอันเกิดจากการ ใช้งานและเหตุสุดวิสัย เช่น วัสดุต่างๆ ไมโครโฟน ลำโพงเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน 10,000 บาท) (ปรากฏใน แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของ อบต.เช่น กระดาษ กระดาษไข แฟ้มใส่เอกสาร หมึกพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการ การศึกษา)		

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของ อบต. และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด (ปรากฏในแผนงานการศึกษา บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เกี่ยวกับงานบ้านงานครัวที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของ อบต.และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เช่น ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ ผงซักฟอก ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไม้ต่างๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย ตะปู ค้อน ฯลฯ เพื่อใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซม ก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหน่วยงานอื่นที่ปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี น้ำมันเตา ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถุงมือ น้ำยาล้างแผล ผ้าพันแผล เจลแอลกอฮอล์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น พิมพ์ถ่ายรูป ม้วนเทป วีดีโอ เครื่องอุปกรณ์ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ กระดาษเขียนโปสเตอร์สี ไม้อัดแถบบันทึกเสียงหรือภาพ แผ่นพับ ใบปลิว โปสเตอร์ เอกสารสรุปผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล และอื่นๆ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์เก็ต ตลับหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ เม้าส์ กระดาษต่อเนื่อง เมนบอร์ด เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ โปรแกรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>72,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ทรายมูล(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล ทรายมูล(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ โทรเลขค่า ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินผ่านธนาคาร ฯลฯ ปรากฏในการศึกษา งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ หรือโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุ ติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตตำบล รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าสัญญาณดาวเทียมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ทรายนุศลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายนุศล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายอันเกิดจากการใช้งาน และเหตุสุดวิสัย เช่น ลำโพงเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินไม่เกินกว่า 5,000 บาท) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริการทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>2,982,240 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,526,440 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>876,440 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	324,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น (1) จ้างเหมารถรับส่งนักเรียน ศพด. สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรายนุศล 132,000 บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 104		
(2) ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างคนงานทั่วไปภารโรง ศพด.บ้านโคกยาว ศพด.วัดบ้านนาโป่ง ค่าจ้างทำของ ค่าบริการฉีดพ่นยุง ฯลฯ 192,000 บาท		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวันเด็กแห่งชาติระดับตำบล	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการวันเด็กแห่งชาติระดับตำบล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 96		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศพด.บ้านโคกยาว	จำนวน	10,000 บาท



ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา ค่าอาหารกลางวัน ศพด.บ้านโคกยาว	จำนวน	288,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารกลางวันเด็ก ศพด.บ้านโคกยาว (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อน วัยเรียนและประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 96		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา ค่าอาหารกลางวัน ศพด.วัดบ้านนาโป่ง	จำนวน	82,320 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารกลางวันเด็ก ศพด.วัดบ้านนาโป่ง (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 96		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหาร สถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียน ศพด.วัดบ้านนาโป่ง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ศพด.วัดบ้านนาโป่ง (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 106		
โครงการป้องกันภัยเบื้องต้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการป้องกันภัยเบื้องต้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ปรากฏในแผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) หน้า 103		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินหรือวัสดุสำนักงานครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดเสียหายอันเกิดจาก การใช้งานและเหตุสุดวิสัย เช่น วัสดุต่างๆ ไมโครโฟน ลำโพงเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องถ่าย เอกสาร เครื่องโทรศัพท์ รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน 10,000 บาท) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>650,000 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	650,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจำนวน 260 วัน (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาฯ (พ.ศ.2561-2565) หน้า 120		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>6,400 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>6,400 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อชั้นวางหนังสือ จำนวน 2 หลัง	จำนวน	2,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นวางหนังสือ จำนวน 2 หลังๆละ 1,200 บาท สำหรับ ศพด.บ้านโคกยาว ปรากฏในแผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาตามท้องตลาด)		
จัดซื้อตู้ไม้ 3 ช่อง จำนวน 8 หลัง	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ไม้ 3 ช่อง จำนวน 8 หลังๆละ 500 บาท สำหรับ ศพด.บ้านโคกยาว ปรากฏในแผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาตามท้องตลาด)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,449,400 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,449,400 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านโคกยาว	จำนวน	671,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุอาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด คนละ 20 บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาฯ (พ.ศ.2566-2570) หน้า 96		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านดอนหวาย	จำนวน	11,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุอาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด คนละ 20 บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาฯ (พ.ศ.2566-2570) หน้า 96		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาโป่ง	จำนวน	470,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุอาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด คนละ 20 บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาฯ (พ.ศ.2566-2570) หน้า 96		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองไก่อ้ว	จำนวน	33,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุอาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด คนละ 20 บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 96		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเหล่าเมย	จำนวน	263,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุอาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด คนละ 20 บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 96		

**แผนงานสาธารณสุข**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,588,600 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,342,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,183,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

โครงการการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน(1669) ระดับตำบล จำนวน 646,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น (1) ค่าจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประจำหน่วยบริการ การแพทย์ฉุกเฉิน(กู้ชีพ) อบรม.ทรายมูล จำนวน 6 คนๆละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 576,000 บาท

(2) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวนเงิน 50,000 บาท

(3) ค่าวัสดุ - อุปกรณ์ทางการแพทย์ จำนวนเงิน 20,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 477,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่มปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ เพื่อจ่ายเป็น ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 4 คนๆละ 8,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 384,000 บาท

2. ค่าจ้างเหมาบริการ คนงานเฝ้าบ่อบำบัดฯ จำนวน 1 คนๆละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท

3. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 2 เดือนๆละ 5,000 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท

4. ค่าจ้างเหมาต่างๆ เช่น จ้างทำป้าย จำนวน 6,000 บาท

5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 5,000 บาท ตามแผนพัฒนาฯ (พ.ศ.2566-2570) หน้า 122

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมฯลฯ

โครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า (ตามแผนพัฒนาฯ (พ.ศ.2566-2570) หน้า 122

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น รถยนต์เก็บบขยะ รถยนต์กู้ชีพ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

ค่าวัสดุ รวม 152,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุ เบรกเกอร์ ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัวในศูนย์กู้ชีพกู้ภัย (1669) และใช้ในงานเก็บขยะ เช่น ถุงมือประเภทต่างๆ ถุงดำขนาดต่างๆ น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ถึงขยะยางรถยนต์ ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราโยอิฐ หรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล เป็นต้น ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ สัญญาณไฟไซเรน สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน, น้ำมันดีเซล, แก๊สหุงต้ม ฯลฯ		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ มีดังนี้		
1) ค่าจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์ศูนย์กู้ชีพฉุกเฉิน(1669) เช่น ถุงมือ, น้ำยาล้างแผล ฯลฯ จำนวน 20,000 บาท		
2) ค่าจัดซื้อวัคซีนพิษสุนัขบ้า จำนวน 30,000 บาท		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบ จานพรวน ปุ๋ย ถุงมือหนัง ถุงมือยาง ถุงมือต่างๆ ผ้าปิดจมูก เป็นต้น ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียน โปสเตอร์ ฟิล์ม เป็นต้น ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก เม้าส์ ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	7,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าโรงฆ่าสัตว์ อบต.ทรายมูลหรือสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.ตามที่กฎหมายกำหนด		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>105,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>105,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 5 เครื่อง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 5 เครื่องๆละ 12,000 บาท เป็นเงิน 60,000 บาท		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่องๆละ 15,000 บาท			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์เก้บขยะ, รถยนต์กู้ชีพ (1669) ฯลฯ			
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>141,600</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>141,600</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	141,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตามโครงการบริจาคโลหิตโดยเสด็จพระราชกุศลแต่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว จำนวน 30,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด จำนวน 30,000 บาท			
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลทรายมูล ตามโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ตามบันทึกข้อตกลง (MOU) จำนวน 81,600 บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)			
<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000</b>	<b>บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 10 หมู่บ้านตามแนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข จำนวน 200,000 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)			
<b><u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u></b>			
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>579,660</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>416,160</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>416,160</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	416,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>159,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>145,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	จำนวน	106,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ		
โครงการส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิของคนพิการ	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการเข้าถึงสิทธิของคนพิการ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 136		
โครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตเยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและครอบครัว	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตเยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและครอบครัว ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 136		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>14,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน กระดาษ หมึก ปากกา แบบพิมพ์ ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่ใช้ในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล เช่น อุปกรณ์ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี ไม้อัด แลบบันทึกเสียงและภาพ แผ่นพับ ใบปลิว โปสเตอร์ เอกสารสรุปผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์เก็ต หมึกสำหรับเครื่องปริ้นเตอร์ เม้าท์ กระดาษ ต่อเนื่อง เมนบอร์ด เครื่องอ่านและเครื่องบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ โปรแกรม ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>4,500 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>4,500 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ครุภัณฑ์สำนักงาน(ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ)	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง (เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	2,000 บาท

เพื่อเป็นค่าบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสียหายอันเกิดจากการใช้งาน และเหตุสุดวิสัย เช่น ลำโพงเครื่อง คอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องโทรศัพท์ ฯลฯ

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	200,000	บาท
งบลงทุน	รวม	200,000	บาท
<u>ค่าครุภัณฑ์</u>	รวม	200,000	บาท
<u>ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ</u>			
โครงการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ หมู่ 7	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจัดซื้อโคมไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ ติดตั้งบริเวณจุดเสี่ยงภายในหมู่บ้าน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565			
โครงการขยายเขตไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์รอบหมู่บ้าน หมู่ 8	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจัดซื้อโคมไฟฟ้าส่องสว่างโซล่าเซลล์ ติดตั้งบริเวณจุดเสี่ยงรอบหมู่บ้าน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	10,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	10,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการประชุมประชาคมระดับตำบล	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการประชุมประชาคมระดับตำบล เช่น ค่าวัสดุที่จำเป็น ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565			

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	25,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	25,000	บาท
<u>ค่าใช้จ่าย</u>	รวม	20,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาระดับตำบล	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาระดับตำบล (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 123			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็ก	จำนวน	5,000	บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 123

ค่าวัสดุ	รวม	5,000	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกบึงปอง ไม้ตีบึงปอง ลูกแชร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดดตะกร้อ หวายเป็นแชร์บอล ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่าย ตะกร้อ นกหวีด นาฬิกาจับเวลานวม ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</p>			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	155,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	105,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	105,000	บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟระดับตำบล	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟระดับตำบล ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 124</p>			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการประเพณีสงกรานต์น้ำพระธาตุผู้	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการประเพณีสงกรานต์น้ำพระธาตุผู้ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้า 124</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p>			
<p>1. เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตั้งไว้ 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการส่งเสริมประเพณีบุญบั้งไฟจังหวัดยโสธร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)</p>			
<p>2. เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการส่งเสริมประเพณีบุญคุณลานสู่ขวัญข้าวอำเภอทรายมูล ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)</p>			

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,611,570	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,001,120	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,001,120	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	739,920	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง นายช่างโยธา</p>			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	214,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>548,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>155,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.,เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส), ค่าตอบแทนคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกำหนด		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบกฎหมายกำหนด หรือ หนังสือสั่งการกำหนด		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>282,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	212,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ฯลฯ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย กรณี อบท. เป็นผู้ดำเนินการเองให้ปฏิบัติดังนี้		

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายค่าใช้สอย  
 (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>110,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษดินสอ ปากกา ฯลฯ			
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์, สวิทช์, ปลั๊กไฟ ฯลฯ			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้, ทินเนอร์, สี, สังกะสี ฯลฯ			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่นยางนอก, ยางใน, น้ำมันเบรก, หัวเทียน, แบตเตอรี่ ฯลฯ			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นสำหรับยานพาหนะ			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์, ฟูกิน ฯลฯ			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงมิก, เม้าส์, แผ่นกรองแสง ฯลฯ			
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>1,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข, ค่าธนาณัติ, ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ			
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>62,450</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>62,450</b>	<b>บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ 1* จำนวน 1 เครื่อง (ตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)			
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	4,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง (ตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)			
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง (ตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)			

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	31,450	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายอันเกิดจากการใช้งานและเหตุสุดวิสัย เช่น เครื่องปริ้นเตอร์ กล้องระดับ กล้องวัดมุม และทรัพย์สินอื่นๆ อันเป็นสมบัติของ อบต. ตามภารกิจที่ได้รับ ฯลฯ			

งานก่อสร้าง รวม 2,195,000 บาท

งบลงทุน รวม 2,195,000 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 2,195,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายถนนวาริราชเดช-บ้านหนองคู ม.10) หมู่ 8 จำนวน 485,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายแยกถนนวาริราชเดช - บ้านหนองคู ม.10) ช่วงที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 45 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 180 ตร.ม. ช่วงที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 188 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 752 ตร.ม. ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565

โครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายนางนางนวลฉวี - บ้านหนองคู ม.10) บ้าน จำนวน 100,000 บาท

โคกยาว หมู่ 8

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายนางนางนวลฉวี - บ้านหนองคู ม.10) ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 32 เมตร หนา 0.15 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565

โครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านดอนหวาย ม.12 - บ้านนาโป่ง ม.6) จำนวน 200,000 บาท

บ้านดอนหวาย หมู่ 12

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านดอนหวาย ม.12-บ้านนาโป่ง ม.6) ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 64 เมตร หนา 0.15 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

โครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านนางคำมี ม.7 - ห้วยวังแพง) หมู่ 7 จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านนางคำมี ม.7 - ห้วยวังแพง) ม.7 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 40 เมตร หนา 0.15 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565

โครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านหนองไก่อ่าว ม.13 - ช่วงแยกถนน จำนวน 200,000 บาท

เจ้าเสด็จ - ช่วงทางแยกถนนสายบ้านหนองคู ม.10 - ถนนสายบ้านดอน

หวาย ม.12)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านหนองไก่อ่าว ม.13-ช่วงแยกถนนเจ้าเสด็จ-ช่วงทางแยกถนนสายบ้านหนองคู ม.10-ถนนสายบ้านดอนหวาย ม.12) ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 80 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 320 ตร.ม. ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

- โครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านหนองคู ม.10 - บ้านดอนหวาย ม.12) จำนวน 200,000 บาท
- 12) บ้านหนองคู หมู่ 10  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายบ้านหนองคู ม.10 - บ้านดอนหวาย ม.12) ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 80 เมตร หนา 0.15 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูล กำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
- โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรัง (สายนานายพุทธา - หลังชุมชน ม.15) จำนวน 160,000 บาท
- บ้านทรายมูล หมู่ 15  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนดินลูกรัง (สายนานายพุทธา - หลังชุมชน) ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 300 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณดินลูกรังไม่น้อยกว่า 225 ลูกบาศก์เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูล ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565
- โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรัง (สายบ้านช่างยุทธ์ - บ้านนางอ้อมใจ ใน จิตร) จำนวน 80,000 บาท
- บ้านหนองสระพัง หมู่ 3  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนดินลูกรัง (สายบ้านช่างยุทธ์ - บ้านนางอ้อมใจ ในจิตร) ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 90 เมตร หนา 0.15 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูล กำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565
- โครงการก่อสร้างถนนดินลูกรัง (สายบ้านนางบุญเพียง - บ้านนางประจักษ์) จำนวน 70,000 บาท
- บ้านหนองสระพัง หมู่ 3  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างถนนดินลูกรัง (สายบ้านนางบุญเพียง - บ้านนางประจักษ์) ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150 เมตร หนา 0.15 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูล กำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565
- โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ (จากบ้านนางสร้อย บุญทวี - บ้านนางโสภา ศรีเล็ก) จำนวน 200,000 บาท
- ศรีเล็ก) หมู่ 9  
 เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายตามโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ (จากบ้านนางสร้อย บุญทวี - บ้านนางโสภา ศรีเล็ก) หมู่ 9 ขนาดยาว 100 เมตร กว้าง 0.20 เมตร ลึก 0.30 เมตร หนา 0.10 เมตร พร้อมฝาปิด คสล. หนา 0.125 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565
- โครงการขยายเขตประปาภายในหมู่บ้าน บ้านดอนเชียง หมู่ 11 จำนวน 200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการขยายเขตท่อเมนประปา Ø 2" ความยาว 1,500 เมตร พร้อมอุปกรณ์ครบชุด ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)
- โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน (จากบ้านนายคำดี - บ้าน นายบุญโฮม) บ้านนาโป่ง หมู่ 6 จำนวน 150,000 บาท
- บ้านนาโป่ง หมู่ 6  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน (จากบ้านนายคำดี - บ้านนายบุญโฮม) บ้านนาโป่ง หมู่ 6 โดยเทศบาลศรีธรรมเหล็ก ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร ตามแบบแปลนและประมาณการราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565

โครงการปรับปรุงหอกระจายข่าวหมู่บ้าน บ้านนาโป่ง หมู่ 6

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงหอกระจายข่าวหมู่บ้าน บ้านนาโป่ง หมู่ 6 โดยเพิ่มศักยภาพกำลังหอกระจายข่าว จำนวน 1 จุด พร้อมปรับปรุงเครื่องขยายเสียงครบชุด ตามรูปแบบแปลนและประมาณราคาของกองช่าง อบต.ทรายมูลกำหนด ราคาก่อสร้าง 50,000 บาท ประมาณราคาเลขที่ 3/2566 ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติมฯ ครั้งที่ 1/2565

ประธานสภา

พักรับประทานอาหารกลางวัน ตอนบ่ายกลับมาประชุมต่อ  
พักรับประทานอาหารกลางวัน

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายเสน่ห์ มุ่งงาม ประธานสภา ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดจะซักถาม เชิญ ส.อบต. หมู่ 11

นายธนัญชัย วงศ์จันทร์

ถามเรื่องรถกู้ชีพ สามารถเริ่มดำเนินการได้เดือนไหน

ประธานสภา

เชิญ รองปลัด ฯ

นางนิตยา เวชกามา

รถกู้ชีพ ใกล้เคียงจะได้เปิดดำเนินการแล้ว รอเจ้าหน้าที่อีก  
2 คน กำลังเก็บครุสอยู่ ขอรถไซเรน รอดตรวจสภาพรถ  
อยู่ในขั้นตอนการเซ็นต์เอกสาร ถ้าเสร็จก็จะเอาไปให้  
สภ. ยโสธร อนุญาต ประมาณสิ้นเดือนกันยายน ก็  
สามารถเปิดได้

ประธานสภา

เชิญ รองประธานสภา

นายสุภาพ ภาคแก้ว

มีคนโทรมาถาม ได้ข่าวว่าอบรมมาแล้ว อยากรู้ว่าเปิด  
วันไหนให้ชัดเจน เป็นห่วงพี่น้องประชาชน อบต.  
ทำไมไม่รีบเปิด ที่ผ่านมาก็ตายหลายศพ อยากรู้ว่าจะ  
เปิดวันไหน

ประธานสภา

เชิญ ส.อบต. หมู่ 8

นายบุญเพ็ง ป้องศรี

ไม่เข้าใจโครงการขับเคลื่อน โครงการสัตว์ปลอดโรค คน  
ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งงบประมาณไว้ในปี  
2565 แต่ไม่มีการฉีดจริง จึงอยากให้ทางกอง  
สาธารณสุขดูแล

นางนิตยา เวชกามา

ปีที่แล้วไม่ได้ฉีด ปีนี้จะได้วัคซีนภายในเดือนนี้ ถ้า  
ได้รับของจะเรียกอาสาสมัครของ ค่าสำรวจกำลังทำ  
เรื่องเบิกให้ เรื่องทำเอกสารให้ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 3 ทำ  
เรื่องเบิก ค่าสำรวจตัวละ 3 บาท ใครสำรวจมากก็ได้  
มาก ใครสำรวจน้อยก็ได้น้อย ตอนนี้ได้ทำเรื่องเบิกแล้ว

และรอจ่าย ที่เราซื้อวัคซีนช้าเพราะรอเงินอุดหนุน ถ้า  
อยากได้ไว้ต้องตั้งไว้ในข้อบัญญัติ หมวดวัสดุการแพทย์  
ถ้าเงินไม่เข้าไม่สามารถซื้อได้ต้องรอเงินอุดหนุนเข้ามา  
ก่อน

ประธานสภา

เงินอุดหนุนเอกชน ถ้าเงินเข้าแต่ชาวบ้านไม่ทำโครงการ  
มา เงินจะตกไปที่ไหน

นางนิตยา เวชกามา

ถ้าหมู่บ้านประสงค์รับเงินต้องทำโครงการ ถ้าไม่รับให้ทำ  
หนังสือแจ้งมาว่าไม่ประสงค์จะรับเงินอุดหนุน แต่งบเรา  
ตั้งไว้รองรับทุกปี มี หมู่ 3 ทำโครงการเข้ามาแล้ว ให้  
คณะกรรมการแต่ละหมู่บ้านจัดทำโครงการเสนอ  
3 โครงการ เพื่อพิจารณาเงินอุดหนุน หมู่บ้านละ  
20,000 บาท

ประธานสภา

เชิญ เลขานุการนายก อบต.

นางลำดวน ชงชัย

แต่ละหมู่บ้าน อยากขยายเขตไฟฟ้าต้องทำยังไง

ประธานสภา

เชิญ ผอ.ช่าง

นายสมภาร พายบุตร

การขอไฟฟ้า ถ้ามี 3 คราวเรือน สามารถขอได้ ใครจะเดิน  
ไฟต้องได้รับอนุญาตจากไฟฟ้า ถ้าทำเองโอกาสไฟฟ้ามานัด  
มีมาก ต้องอุดหนุนไฟฟ้าจะมาดำเนินการให้ ถ้าใช้ไฟฟ้า  
เกินจะมีหนังสือแจ้งให้เราดำเนินการเปลี่ยนหม้อแปลงใหม่  
ลักษณะที่ทำหลอดยังไม่เยอะ จะเดินสายไฟไว้ก่อน เพื่อจะ  
ต่อเติมทีหลัง หวัง หมู่ 8 หมู่ 9 ไม่รู้ไปฝั่งไหนก่อน

ประธานสภา

เชิญ ส.อบต. หมู่ 11

นายธนัญชัย วงศ์จันทร์

อยากทราบงบบุทกภัย มีเท่าไร งบอุปกรณ์ไฟฟ้า พอไหม  
วัสดุไฟฟ้า ถ้าไม่พอก็ขอโอนงบในส่วนที่ไม่ได้ใช้

นายสมภาร พายบุตร

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดจะซักถามอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติสภา  
สมาชิกท่านใดเห็นชอบ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 โปรดยกมือ

มติสภา

เห็นชอบ 9 เสียง  
งดออกเสียง 1 เสียง

### 3.2 แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566

ประธานสภา

เพื่อให้การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
2565 เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ  
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 ข้อ 103 จึงขอให้สมาชิก  
เสนอชื่อบุคคลที่จะเข้ามาทำหน้าที่ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน  
แต่ไม่เกิน 7 คน โดยให้เสนอชื่อได้ครั้งละ 1 คน และมีผู้  
รับรอง 2 คน

นายคำวร เวนุอาธร

เสนอ นายประเพชร อยู่สุข ส.อบต. หมู่ 9 เป็น  
คณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ 1

ผู้รับรอง 1. นางดวงมัลย์ มูลสาร ส.อบต. หมู่ 15

2. นายอัมพร สิงห์กว้าง ส.อบต. หมู่ 3

ประธานสภา

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติสภา

มติสภา

เห็นชอบ 9 เสียง  
งดออกเสียง 1 เสียง

ประธานสภา

คณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ 1 คือ นายประเพชร อยู่สุข  
ต่อไปเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ 2 เชิญสมาชิกเสนอ  
รายชื่อ

นายบุญเพ็ง ป้องศรี

เสนอ นายธนัญชัย วงศ์จันทร์ ส.อบต. หมู่ 11

ผู้รับรอง 1. นายประเพชร อยู่สุข ส.อบต. หมู่ 9

2. นายบุญล้อม ศรีมันตะ ส.อบต. หมู่ 13

ประธานสภา มติสภา	มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติสภา เห็นชอบ 9 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง
ประธานสภา	คณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ 2 คือ นายธนัญชัย วงศ์จันทร์ ต่อไปเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ 3 เชิญสมาชิกเสนอ รายชื่อ
นางดวงมาลัย มูลสาร	เสนอ นายบุญล้อม ศรีมันตะ ส.อบต. หมู่ 13 ผู้รับรอง 1. นายธนัญชัย วงศ์จันทร์ ส.อบต. หมู่ 11 2. นายประเพชร อยู่สุข ส.อบต. หมู่ 9
ประธานสภา มติสภา	มีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่ออื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติสภา เห็นชอบ 9 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง
ประธานสภา	กำหนดระยะเวลาในการรับคำแปรญัตติ ไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง โดยให้สมาชิกสภาเป็นผู้กำหนดระยะเวลารับคำแปรญัตติ ตั้งแต่ วันไหน ถึงวันไหน
มติสภา	กำหนดระยะเวลาในการรับคำแปรญัตติ ตั้งแต่วันที่ 12-14 สิงหาคม มีกำหนด 3 วัน ตั้งแต่เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้อง ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล และให้สมาชิกที่ ประสงค์จะยื่นหนังสือขอแปรญัตติ ยื่นคำขอแปรญัตติต่อ คณะกรรมการแปรญัตติ ได้ตามวันเวลา และสถานที่ ที่กำหนด เรื่องอื่น ๆ
ระเบียบวาระที่ 4	
ประธานสภา นายประเพชร อยู่สุข	มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอหรือไม่ เชิญ ส.อบต. หมู่ 9 อยากทราบงบประมาณที่โอนไปทำถนน หมู่ 9 กับบ่อบำบัดสิ่ง ปฏิกูล ได้ทำสัญญาจ้างกับผู้รับเหมาหรือยัง
ประธานสภา	เชิญ รองนายก อบต.
นางจิราพร จันทร์มาศ	ทางไปบ่อบำบัดสิ่งปฏิกูล งบประมาณ 3 แสน ทางผู้บริหารได้ เรียกผู้รับจ้างมาทำสัญญา แต่ยังไม่ได้ ใกล้เคียงเดือน ก.ย.

จะทำเบ็ดตัดปีไว้ก่อน กรณีถนนลูกรัง บ่อบำบัด ขอ  
ใช้พื้นที่ อบต.ห้วยแก้ง ให้นำมติกรขอใช้พื้นที่จากจังหวัด ก็  
สามารถใช้ได้เลย จะเบ็ดตัดปีไว้ทั้ง 2 โครงการ ไม่มีเหตุผล ยัง  
ไม่ให้ผู้รับเหมาทำสัญญา โครงการในข้อบัญญัติได้ดำเนินการ  
ดังนี้

1. คสล. หมู่ 8 เสร็จเรียบร้อย
2. คสล. หมู่ 9 เสร็จเรียบร้อย
3. คสล. หมู่ 6 รอเบิกจ่าย
4. คสล. หมู่ 11 เสร็จเรียบร้อย เหลือไหล่ทาง
5. คสล. หมู่ 15 รอผู้รับเหมา
6. คสล. หมู่ 12 รอวิศวกรรับรอง ชะลอไว้ก่อน
7. อุดหนุนการไฟฟ้า หมู่ 10 เสร็จเรียบร้อย
8. หมู่ 13 รอผู้รับเหมา ทำสัญญา
9. หมู่ 3 เสร็จเรียบร้อย
10. หมู่ 7 รอผู้รับเหมาทำสัญญา

ประธานสภา

สมาชิกท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ อีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอขอบคุณ  
คณะผู้บริหาร ส.อบต.ทุกท่าน ที่เข้าร่วมประชุม ขอปิด  
ประชุม

ปิดประชุม เวลา 16.10 น.



ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวนภัสนันท์ อุดอามาตย์ )

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

คณะกรรมการสามัญประจำองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว ถูกต้อง  
อาศัยอำนาจตามความในข้อ 33 วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



ประธานกรรมการ

( นายณรงค์ ชาภูธร )



กรรมการ

( นายบุญล้อม ศรีมันตะ )



กรรมการ

( นายประเพชร อยู่สุข )

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้รับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว ในการประชุมสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน 2565

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 34 วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม  
สภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จึงได้ลง  
ลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

( นายเสน่ห์ มุ่งงาม )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

คณะกรรมการสามัญประจำองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว ถูกต้อง  
อาศัยอำนาจตามความในข้อ 33 วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น  
พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



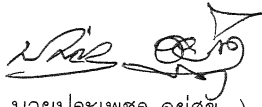
ประธานกรรมการ

( นายณรงค์ ชาภูธร )



กรรมการ

( นายบุญล้อม ศรีมันตะ )



กรรมการ

( นายประเพชร อยู่สุธิ )

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้รับรองรายงานการประชุมนี้แล้ว ในการประชุมสภาองค์การ  
บริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญ สมัยที่ 1 เมื่อ วันที่ ๑๖ กันยายน 2565

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 34 วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม  
สภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จึงได้ลง  
ลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน



( นายเสน่ห์ มุ่งงาม )

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล