



### ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ผู้ช่วยงานธุรการกองสาธารณสุขฯ) จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธี เฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ผู้ช่วยงานธุรการกองสาธารณสุขฯ) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๘,๐๐๐.-บาท(แปดพันบาทถ้วน) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- มีหน้าที่พิมพ์หนังสือราชการติดต่อกับหน่วยงานภายใน ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
- มีหน้าที่รับคำร้องต่างๆ ของกองสาธารณสุขฯ ทุกประเภท
- มีหน้าที่จัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการตามระเบียบงานสารบรรณ
- มีหน้าที่จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานภายในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือนทุกปี
- มีหน้าที่งานดูแลรักษา จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ การติดต่อและอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ
- มีหน้าที่ประสานงานเกี่ยวกับการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
- มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับรายได้และแนะนำ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- เขียนใบเสร็จรับเงินค่าขยะและค่าธรรมเนียมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน
- ช่วยงานอนามัยและสิ่งแวดล้อมได้แก่ งานสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม งานสุขาภิบาลทั่วไป งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ งานชีวอนามัย
- ช่วยงานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุขได้แก่ งานอนามัยชุมชน งานสาธารณสุขมูลฐาน งานสุขศึกษา งานควบคุมมาตรฐานอาหารและน้ำ งานป้องกันยาเสพติด
- รับผิดชอบงาน สปสข.
- จัดทำรายงานการประชุม สปสข.
- จัดทำฎีกาเบิกเงิน สปสข. ในระบบอินเทอร์เน็ต
- รับผิดชอบงานการจัดการดูแลระยะยาว สำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง(Long Team Care)
- จัดทำฎีกาเบิกเงิน Long Team Care ในระบบอินเทอร์เน็ต
- รับผิดชอบงานศูนย์พัฒนาฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
- จัดทำฎีกาเบิกเงินศูนย์พัฒนาฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ผู้พิการ องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลในระบบอินเทอร์เน็ต
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ผู้ช่วยงานธุรการกองสาธารณสุขฯ) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นางสาวจินตนา ดาวเรือง โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.-บาท(-แปดพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร อยู่สุข

(นายวิเชียร อยู่สุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา **จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข)**

**จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการ**จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข)จำนวน ๑ อัตรา ๘,๐๐๐.-บาท(แปดพันบาทถ้วน) ประจำเดือนสิงหาคม๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้**

- จัดทำฎีกาเบิกจ่ายในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ดำเนินการลงทะเบียน รับส่งหนังสือ ประกาศ คำสั่ง ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- แยกประเภทและจัดส่งหนังสือ เอกสาร ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ดำเนินการเก็บค้นหาหนังสือ กรอกแบบฟอร์มและร่างหนังสือความถูกต้องของตัวเลขแลตัวหนังสือ รวบรวมข้อมูล ได้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง คัดสำเนา พิมพ์ ตรวจสอบ หนังสือในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- จัดทำคำสั่งกู้ชีพ ทุกเดือน
- ช่วยงานควบคุมและจัดการคุณภาพและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ งานส่งเสริมและเผยแพร่ งานควบคุมมลพิษ งานศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม งานติดตามตรวจสอบ
- ช่วยงานควบคุมโรค ได้แก่ งานเฝ้าระวัง งานระบาดวิทยา งานโรคติดต่อและสัตว์นำโรคนาน

โรคเอดส์

- เข้าระบบ IN FO เพื่อบันทึกข้อมูลการจัดการขยะ (มฝ๒) ทุกเดือน
- สำรวจและบันทึกข้อมูล สุนัขและแมว ในระบบอินเทอร์เน็ต
- เร่งรัดค่าขยะและค่าธรรมเนียมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ที่ยังไม่ชำระให้ครบตาม

จำนวน

- ออกใบอนุญาตให้ผู้ประกอบการฆ่าสัตว์(ประเภทโค)
- ดูแลรักษาความสะอาดโรงฆ่าสัตว์ ทุกเดือน
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป **(ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข)** ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นางสาว อารีรัตน์ ศรีสุขา โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.-บาท(-แปดพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร อยู่สุข

(นายวิเชียร อยู่สุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล  
เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา **จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ผู้ช่วยธุรการกองช่าง)**  
**จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ผู้ช่วยธุรการกองช่าง) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๘,๐๐๐.-บาท(แปดพันบาทถ้วน) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ -๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เพื่อช่วยงานธุรการ
- เพื่อช่วยงานจัดเก็บข้อมูลด้านผังเมือง
- เพื่อช่วยงานสำรวจพื้นที่ การกำหนด/การวางแผนพัฒนาเมือง งานควบคุมทางการเมือง
- เพื่อช่วยงานขออนุญาตก่อสร้างตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติม
- เพื่อช่วยงานขออนุญาตขุดดิน-ถมดิน ตาม พ.ร.บ.ขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓
- งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ผู้ช่วยธุรการกองช่าง) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายพีระพงษ์ มุลสาร โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.-บาท(-แปดพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร อยู่สุข  
(นายวิเชียร อยู่สุข)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)

จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม) จำนวน ๑ อัตราฯละ ๘,๐๐๐.-บาท (-แปดพันบาทถ้วน-)ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ -๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์

๑. การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา แผนพัฒนาศึกษาในระยะสามปี
๒. จัดระบบรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา พัฒนาเทคโนโลยีและเครือข่ายวิชาการเพื่อการศึกษา
๓. ศึกษาวิจัยเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน
๔. งานจัดทำข้อบัญญัติตำบลและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกองการศึกษา ฯ
๕. งานขออนุมัติดำเนินการตามข้อบัญญัติงบประมาณต่างๆของกองการศึกษา ฯ
๖. งานพิจารณาโครงการ/กิจกรรมที่จะขอรับเงินอุดหนุนของกองการศึกษา
๗. งานบริหารงานบุคคลกองการศึกษา ส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้ได้รับความรู้เพิ่มเติม
๘. งานส่งเสริมการศึกษา
๙. งานส่งเสริมศาสนา
- ๑๐.งานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม
- ๑๑.งานส่งเสริมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ๑๒.งานบริหารจัดการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กำกับคุณภาพการจัดการศึกษาปฐมวัยให้เป็นไปตามมาตรฐาน
๑๓. งานจัดซื้อจัดจ้าง
- ๑๔.การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก /กองการศึกษา ฯ
๑๕. งานจัดกิจกรรม/โครงการเกี่ยวกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๑๖. ส่งเสริมให้เด็กเล็กได้รับการเตรียมความพร้อมและให้ได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสมตามวัย
๑๗. งานส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ
- ๑๘.งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นางสาวเนตรชนก วงศ์ศรีแก้ว โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.-บาท(-แปดพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร อยู่สุข  
(นายวิเชียร อยู่สุข)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล  
เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา **จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป**(ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า)  
**จำนวน ๑ อัตรา** โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป(ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๘,๐๐๐.-บาท(แปดพันบาทถ้วน) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ -๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เพื่อช่วยงานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม
- เพื่อช่วยงานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์
- เพื่อช่วยงานสำรวจและแผนที่
- เพื่อช่วยงานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา
- เพื่อช่วยงานไฟฟ้าสาธารณะ
- งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป(ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายธนาชัย ไชยสิทธิ์ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.-บาท(-แปดพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร อยู่สุข  
(นายวิเชียร อยู่สุข)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา **จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (นักรการภารโรง ศพด.โคกยาว)**  
**จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการ**จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (นักรการภารโรง ศพด. โคกยาว) จำนวน ๑ อัตราๆละ ๘,๐๐๐.-บาท(แปดพันบาทถ้วน) ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ -๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ไม่เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้**

๑. เพื่อดูแลรับผิดชอบเรื่อง เปิด-ปิด อาคารสำนักงาน หน้าต่างประตูหน้าต่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. ตัดหญ้า ดูแลรดน้ำต้นไม้ให้สะอาด และตัดกิ่งไม้ดูแลรักษาความสะอาดนอกรอบ บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. ฝ้าดูแลรักษาความปลอดภัยภายในและบริเวณโดยรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ดูแลรักษาทรัพย์สิน ซึ่งรวมถึงวัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดที่อยู่ในภายในและภายนอกอาคารมิให้สูญหาย
๕. ซ่อมแซมและรักษาทรัพย์สินเหล่านั้นให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดียู่เสมอ
๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป **(นักรการภารโรง ศพด.โคกยาว)** ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายบรรจง วงษาศรี โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.-บาท(-แปดพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร อยู่สุข

(นายวิเชียร อยู่สุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา **จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (นักการภารโรง ศพต.นาโป่ง) จำนวน ๑ อัตรา**  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการ**จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป**  
(นักการภารโรง ศพต. นาโป่ง) **จำนวน ๑ อัตรา**ละ **๘,๐๐๐.-บาท(แปดพันบาทถ้วน) ประจำเดือน**  
**สิงหาคม ๒๕๖๔ตั้งแต่วันที่ ๑ -๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ไม่ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ -**  
**อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้**

๑. เพื่อดูแลรับผิดชอบเรื่อง เปิด-ปิด อาคารสำนักงาน หน้าต่างประตูหน้าต่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. ตัดหญ้า ดูแลรดน้ำต้นไม้ให้สะอาด และตัดกิ่งไม้ดูแลรักษาความสะอาดนอกรอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๓. ฝ้าดูแลรักษาความปลอดภัยภายในและบริเวณโดยรอบอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๔. ดูแลรักษาทรัพย์สิน ซึ่งรวมถึงวัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าทุกชนิดที่อยู่ในภายในและภายนอกอาคารมิให้สูญหาย
๕. ซ่อมแซมและรักษาทรัพย์สินเหล่านั้นให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้คืออยู่เสมอ
๖. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (**นักการภารโรง ศพต.นาโป่ง**) ผู้ได้รับคัดเลือก  
ได้แก่ นางสาวสุภาวดี สีดำ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น **๘,๐๐๐.-บาท(-แปดพันบาทถ้วน- รวม**  
**ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง**

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร อยู่สุข  
(นายวิเชียร อยู่สุข)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล  
เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา **จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ)**  
**จำนวน ๑ อัตรา** โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ) จำนวน ๑ อัตราๆละ **๗,๕๐๐.-บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)** ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ทำงานวันจันทร์-วันเสาร์ ไม่เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตามรายการดังนี้

- เก็บขยะตามพื้นที่ อบต.รับผิดชอบ
- งานตามที่ได้รับมอบหมาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายปรีชา พงษ์วงษ์ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น **๗,๕๐๐.-บาท(-เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน-)** รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร อยู่สุข  
(นายวิเชียร อยู่สุข)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล  
เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ)  
จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ) จำนวน ๑ อัตราๆละ ๗,๕๐๐.-บาท(เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ทำงานวันจันทร์-วันเสาร์ ไม่เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตามรายการดังนี้

- เก็บขยะตามพื้นที่ อบต.รับผิดชอบ
- งานตามที่ได้รับมอบหมาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานเก็บขยะ) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายอรุณ ทองบ่อ โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๕๐๐.-บาท(-เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร อยู่สุข  
(นายวิเชียร อยู่สุข)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล  
เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานขับรถขยะ)  
จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานขับเก็บขยะ) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๘,๐๐๐.-บาท(แปดพันบาทถ้วน) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ทำงานวันจันทร์-วันเสาร์ ไม่เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ขับรถเก็บขยะตามพื้นที่ อบต.รับผิดชอบ
- ดูแลรักษารถ
- งานตามที่ได้รับมอบหมาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (พนักงานขับรถขยะ) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายศิริพงษ์ ภาคแก้ว โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.-บาท(-แปดพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร อยู่สุข  
(นายวิเชียร อยู่สุข)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล  
เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานธุรการกองคลัง)  
จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานธุรการกองคลัง) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๘,๐๐๐.-บาท(-แปดพันบาทถ้วน-) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ -๓๑ สิงหาคม๒๕๖๔ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- มีหน้าที่พิมพ์งานสารบรรณของกองคลัง
- มีหน้าที่รับ - ส่งหนังสือราชการของกองคลัง
- มีหน้าที่นำเสนอแฟ้มงานของกองคลัง
- มีหน้าที่พิมพ์หนังสือราชการติดต่อกับหน่วยงานภายใน ภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
- มีหน้าที่รับคำร้องต่าง ๆ ของกองคลังทุกประเภท
- มีหน้าที่จัดเก็บเอกสาร หนังสือราชการตามระเบียบงานสารบรรณ
- มีหน้าที่จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกเดือนทุกปี
- มีหน้าที่งานดูแลรักษา จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ การติดต่อและอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ
- มีหน้าที่ประสานงานเกี่ยวข้องกับการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
- มีหน้าที่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับรายได้และแนะนำ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
- มีหน้าที่รักษาความสะอาดและความปลอดภัยของสถานที่ราชการ
- ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายโดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ช่วยงานธุรการกองคลัง) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายจิรพัทธ์ มณีสาร โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.-บาท(-แปดพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร อยู่สุข  
(นายวิเชียร อยู่สุข)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา **จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป** (ผู้ช่วยธุรการกองสวัสดิการสังคม)  
**จำนวน ๑ อัตรา** โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ผู้ช่วยธุรการกองสวัสดิการสังคม) จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๘,๐๐๐.-บาท(-แปดพันบาทถ้วน-) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ -๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เพื่องานสารบรรณ
  - เพื่อช่วยงานดูแลรักษาจัดเตรียมประสานงานและให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุ ติดต่อและอำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ
  - เพื่อช่วยงานประสานงานเกี่ยวกับการประชุม
  - เพื่อช่วยงานตรวจสอบการแสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของทางราชการ
  - เพื่องานรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ
  - งานจัดทำคำสั่งและประกาศ
  - งานรับเรื่องราวร้องทุกข์
  - งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
- โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป (ผู้ช่วยธุรการกองสวัสดิการสังคม) ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นางสาวปพิชญา วามะลุน โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.-บาท(-แปดพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร อยู่สุข

(นายวิเชียร อยู่สุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



## ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๗,๕๐๐ บาท ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ทำความสะอาดบริเวณรอบๆอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลทั้งหมด (รอบนอกอาคารสำนักงาน)
๒. ตัดหญ้าบริเวณรอบๆอาคารและหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล/ตัดแต่งต้นไม้ ดูแลสวนหย่อม
๓. ทำความสะอาดอาคารหอประชุม (ล่าง)ทั้งภายในและภายนอกอาคาร
๔. ทำความสะอาดอาคารเก็บพัสดุ เช็ดกระจกทั้งภายในและภายนอกอาคารสถานที่ หรือส่วนการประกอบอาคาร ซึ่งโดยสภาพต้องทำความสะอาด
๕. ทำความสะอาดห้องน้ำภายนอกอาคารทั้งหมด
๖. เก็บกวาดทำลายขยะภายนอกอาคาร
๗. จัดเก็บวัสดุครุภัณฑ์ต่างๆให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้ว่าจ้าง เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้างมอบหมาย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายชัยณรงค์ หาอุบล โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๕๐๐.-บาท(-เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร อยู่สุข

(นายวิเชียร อยู่สุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล  
เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสาร  
จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการงานบันทึกข้อมูลและจัดพิมพ์เอกสาร สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จำนวน ๑ อัตราฯ ละ ๘,๐๐๐.- บาท ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เพื่อทำหน้าที่นำเข้าข้อมูล ปรับปรุงข้อมูลในระบบสารสนเทศที่หน่วยงานสำนักงานปลัดฯ รับผิดชอบให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

- ๑) การบันทึกข้อมูลฐานบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ
- ๒) การบันทึกข้อมูลระบบศูนย์ข้อมูลการเลือกตั้ง (ELE)
- ๓) การบันทึกข้อมูลกลางขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (info)
- ๔) การบันทึกข้อมูลระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผล (e-Plan)
- ๕) การบันทึกข้อมูลข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ๖) การบันทึกข้อมูลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- ๗) การบันทึกข้อมูลอื่นๆ ที่มอบหมายเป็นรายชิ้น

๒. รวบรวมข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำเข้าเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

- ๓ รวบรวมข้อมูลเพื่อรองรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของหน่วยงาน
- ๔ รวบรวมเอกสารการประเมินผู้บริหารองค์กร
- ๕ จัดพิมพ์ฎีกาของสำนักปลัดผ่านระบบบันทึกบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์
- ๖ ดูแลระบบเว็บไซต์ อบต.ทรายมูล พร้อมนำเข้าข้อมูลต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน
- ๗ ช่วยงานด้านเอกสารทั้งการพิมพ์หนังสือราชการ การนำส่ง การแจ้งเวียน รวมถึงการประชาสัมพันธ์หน่วยงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
- ๘ งานอื่นๆ ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายเป็นรายครั้ง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นางสาวหทัย กาลจักร โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.-บาท(-แปดพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร อยู่สุข  
(นายวิเชียร อยู่สุข)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล



### ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

เรื่อง ผู้ชนะการเสนอราคาจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

**จำนวน ๑ อัตรา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ได้ดำเนินการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล เป็นเงินจำนวน ๘,๐๐๐บาท (-แปดพันบาทถ้วน-) จำนวน ๑ อัตรา ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ไม่เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.รักษาความปลอดภัยรอบๆบริเวณอาคารสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล โดยดูแลป้องกันและรักษาทรัพย์สินของทางราชการให้พ้นจากการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม และอัคคีภัย เติมน้ำมันรถจักรยานยนต์ทุก ๑-๒ ชั่วโมง

๒.อำนวยความสะดวกตรวจสอบ บุคคล ยานพาหนะเข้า-ออกให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓.กรณีต้องสงสัยให้รับดำเนินการตรวจสอบและแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบทันที

๔.ควบคุมการเปิด-ปิดไฟฟ้า ตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.ป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น

๖.ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๗.จัดบันทึกรายงานเหตุการณ์ต่างๆที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่เสนอต่อผู้ว่าจ้างแต่หากมีเหตุการณ์ไม่ปกติให้รายงานทันที

๘.ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยและอื่นๆอันเกี่ยวกับการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ต่างๆของผู้ว่าจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูลผู้ได้รับคัดเลือก ได้แก่ นายอุทาน ผุดผ่อง โดยเสนอราคาเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๐๐.-บาท(-แปดพันบาทถ้วน-) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

วิเชียร อยู่สุข

(นายวิเชียร อยู่สุข)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล