

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล

อำเภอ ทรายมูล จังหวัดยโสธร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,816,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,259,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,293,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,593,000 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	520,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกอบต.และรองนายกอบต.		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	43,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกอบต.และรองนายกอบต.		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	43,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกอบต.และรองนายกอบต.		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	87,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกอบต.		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,900,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกอบต., ประธานสภาอบต., และเลขานุการสภาอบต. หรือ กรณีปลัดอบต. ได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการสภาอบต.		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,700,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,800,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ตำแหน่ง ปลัดอบต., รองปลัดอบต., หัวหน้าสำนักปลัดอบต., นิติกร, นักทรัพยากรบุคคล, นักวิเคราะห์นโยบายและแผน, เจ้าพนักงานธุรการ, เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน ,ค่าตอบแทนรายเดือน (ปลัดอบต.ระดับ 8),เงินตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่กฎหมายกำหนด,เงินเพิ่มให้พนักงานส่วนตำบลสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร(พ.ต.ก.)ตามที่กฎหมายกำหนด ฯลฯ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	170,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบลตำแหน่ง ปลัดอบต., รองปลัดอบต., หัวหน้าสำนักปลัดอบต.		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	210,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงเงินค่าจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	330,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง นักการภารโรง, คนงานทั่วไป, พนักงานขับรถยนต์		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง,เงินค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง นักการภารโรง,คนงานทั่วไป,พนักงานขับรถยนต์		
งบดำเนินงาน	รวม	1,790,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	230,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อบต.,เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน(โบนัสน),ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,ค่าตอบแทนหรือเงินรางวัลคณะกรรมการในการดำเนินการสอบพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างหรือคณะกรรมการสมนาคุณคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่เจ้าหน้าที่ตามกฎหมายกำหนด		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิตามกฎหมายกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล,ลูกจ้างประจำ,นายกอบต. ซึ่งมีสิทธิตามกฎหมายกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	770,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าเหมาบริการต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ารับรองและพิธีการ ค่าเลี้ยงรับรองเกี่ยวกับคณะบุคคล ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาอบต. เป็นต้น ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
การอบรมกฎหมายภาษีท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการอบรมกฎหมายภาษีท้องถิ่น		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 145		
การอบรมสมาชิกสภาท้องถิ่นด้านกฎหมาย ระเบียบ ของสภาท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการอบรมสมาชิกสภาท้องถิ่นด้านกฎหมาย ระเบียบ ของสภาท้องถิ่น		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า 141		

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการการจัดงานพระราชพิธีรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานพระราชพิธีรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ</p> <p>-เป็นไปตามพรบ.สภาพัฒนและอบต.พ.ศ.2537และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (9)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ. 2561-2561) หน้า 139</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการการอบรมประชาชนให้ความรู้ด้านข้อมูลข่าวสารของทางราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการอบรมประชาชนให้ความรู้ด้านข้อมูลข่าวสารของทางราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามพรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.2540</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.3/ว1119 ลงวันที่ 20 เมษายน 2561</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 144</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>โครงการคลินิกกฎหมาย(ภายใต้ภารกิจศูนย์ดำรงธรรม)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการคลินิกกฎหมาย(ภายใต้ภารกิจศูนย์ดำรงธรรม)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า 143</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. และนายกอบต. (กรณีครบวาระหรือแทนตำแหน่งว่าง)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต.และนายกอบต.(กรณีครบวาระหรือแทนตำแหน่งว่าง)</p> <p>-เป็นไปตามพรบ.สภาพัฒนและอบต.พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา 67 (9)</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า139</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการเผยแพร่ความรู้กฎหมายที่จำเป็นสำหรับชีวิตประจำวันแก่ประชาชน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการการเผยแพร่ความรู้กฎหมายที่จำเป็นสำหรับชีวิตประจำวันแก่ประชาชน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2561) หน้า 144</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม วินัย การรักษาวินัย และความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม วินัย การรักษาวินัย และความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า 142</p>	จำนวน	25,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
ค่าวัสดุ	รวม	405,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่นกระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซองเอกสาร สมุดประวัติข้าราชการ ธงชาติ กรรไกร ตรายาง คลิป เป๊ก แผงปิดประกาศ กุญแจ พระบรมฉายาลักษณ์ เป็นต้น ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	25,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน พีวีส เทปพันสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า เบรกเกอร์ เป็นต้น ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มัด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจุกเงา กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เป็นต้น ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน เทปวัด ระยะเวลา สว่าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระจกเบี่ยง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว เป็นต้น ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อต และสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง เป็นต้น ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ เป็นต้น ฯลฯ		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน ผาน ไถกระทะ คราดขี้กรวดดินระหว่างแถว ปุย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์และพืช วัสดุเพาะชำ เป็นต้น ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ขาดั่ง กล้อง พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ เลนส์ซูม กระเป๋าสไลด์กล้องถ่ายรูป เป็นต้น ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมมบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เป็นต้น ฯลฯ		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	385,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของที่ทำการ อบต. หรือ สถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของอบต.ตามที่กฎหมายกำหนด		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ของที่ทำการอบต.หรือสถานที่ที่รับผิดชอบของอบต.ตามที่กฎหมายกำหนด		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และที่หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่นค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าโทรภาพ โทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าบริการใช้งานเว็บไซต์ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	151,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	151,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน (มอก.)	จำนวน	33,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน (มอก.) จำนวน 6 ตู้ ตู้ละ 5,500 บาท เป็นเงิน 33,000 บาท ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด		
-เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
-เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561		
-เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561		
-เป็น ไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 19		
จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต	จำนวน	9,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคามาตรฐานตามท้องตลาด		
-เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559		
-เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561		
-เป็น ไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561		
-เป็น ไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 160		

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว**จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง**

จำนวน 9,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง ตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0444 ลงวันที่ 24 มกราคม 2561
- เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 18

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น เครื่องจักรกล ยานพาหนะ เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 140

งบเงินอุดหนุน

รวม 25,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 25,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ**เงินอุดหนุนส่วนราชการ**

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีในวันสำคัญต่าง ๆ ประจำปี 2562 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 147)

งานบริหารงานคลัง

รวม 2,407,800 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,862,800 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,862,800 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 1,317,850 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและเงินปรับปรุงขั้นเงินเดือนพนักงานประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการจัดเก็บรายได้ และเจ้าพนักงานพัสดุ

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 466,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 36,850 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง

งบดำเนินงาน	รวม	473,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	148,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน(โบนัส) ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ค่าตอบแทนหรือเงิน รางวัลคณะกรรมการในการดำเนินการสอบสวนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือคณะกรรมการที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการสรรหาพนักงาน ค่าตอบแทนคณะกรรมการ สมนาคุณคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เป็นต้น ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ เบิกได้ตามระเบียบกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	55,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	195,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ เช่าเล่ม ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการออกบริการจัดเก็บภาษี	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ ออกบริการจัดเก็บภาษี		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนา		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกิ้น ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	55,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก เมาส์ สายเคเบิล ฯลฯ		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธรรมเนียม ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	72,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	72,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1	จำนวน	22,000 บาท
เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์แบบตั้งโต๊ะสำหรับ ประมวลผล แบบที่ 1 ขนาดจอไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,000 บาท คุณลักษณะ พื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม (ICT)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	190,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	190,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อบต . ค่าவுยการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติ หน้าที่อาสาสมัคร (อปพร.)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่ที่ได้ รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารท้องถิ่น อาสาสมัคร(อป พร.)ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งพื้นที่อื่นที่ไปสนับสนุนการ ปฏิบัติหน้าที่ตามคำร้องขอจากผู้บริหารท้องถิ่นแห่งนั้น ฯลฯ		
-เป็น ไปตามพรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา67 (4)		
-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2560		
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
การอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย	จำนวน	50,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการอบรมการป้องกันและ ระงับอัคคีภัย		
-เป็น ไปตามพรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา67 (4)		
-เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
-เป็น ไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า 130		

โครงการการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่		
-เป็นไปตามพรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา67 (4)		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561		
-เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า 129		
โครงการการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์		
-เป็นไปตามพรบ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน มาตรา67 (4)		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0810.4/ว661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561		
-เป็นไปตามแผนพัฒนา 4 ปี (พ.ศ.2561-2564)หน้า 129		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,443,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,973,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,973,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,430,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม นักวิชาการศึกษา ครู ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานส่วนตำบล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
2.เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษาสำหรับวุฒิที่ ก.พ. หรือคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลรับรองว่าคุณวฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งสำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง เป็นพนักงานส่วนตำบล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	45,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักบริหารการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ) หรือตำแหน่งอื่น ๆ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานครู ครู หรือตำแหน่งอื่น ๆ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	378,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างพนักงานจ้างผู้ดูแลเด็กหรือพนักงานจ้างตำแหน่งอื่น ๆ สังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
งบดำเนินงาน	รวม	435,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างเป็นกรณีพิเศษ ตามระเบียบฯ ค่าตอบแทนแก่ผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
เงินช่วยเหลือคำปรึกษาพยาบาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือคำปรึกษาพยาบาลให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกคำปรึกษาพยาบาลได้จากองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ตามระเบียบฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	235,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1. ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่างๆ		
2. ค่าล้างอัด ขยายรูป ถ่ายเอกสาร ถ่ายพิมพ์เขียว ฯลฯ		
3. ค่าติดตั้งมานูมัลี		
4. ค่าติดตั้งจากกันห้อง		
5. ค่าเบี้ยประกัน		
6. ค่าโฆษณาเผยแพร่		
7. ค่ารับสารสารหนังสือพิมพ์ หนังสือระเบียบกฎหมายที่ใช้		
ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ฯลฯ		
8. ค่าติดตั้งโทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต		
9. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างทำของ ค่าบริการ		
ฉีดพ่นยุง ค่าจ้างคนงานทั่วไป ฯลฯ		
10. ฯลฯ		
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป		
เกี่ยวกับการศึกษา)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1. ค่ารับรอง ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร		
ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่		
เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และ		
ค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อ		
เป็นการรับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ที่ไป		
นิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน		
และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมต้อนรับบุคคล หรือ คณะ		
บุคคล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป		
เกี่ยวกับการศึกษา)		
2. ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร		
ค่าเครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่า		
บริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง		
ในการประชุม ตามค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น		
หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการรวมถึงผู้เข้าประชุม		
อื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม		
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป		
เกี่ยวกับการศึกษา)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	จำนวน	5,000 บาท
ฯลฯ		
ค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้		
และพวงมาลา ฯลฯ ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย		
ในการจ่ายค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา		
สำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระ และโอกาสที่จำเป็นและ		
มีความสำคัญ		
(ปรากฏในแผนงานการศึกษางานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ตั้งไว้ 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ เป็นต้น (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>	
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินหรือวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดเสียหายอันเกิดจากการใช้งานและเหตุสุดวิสัย เช่น วัสดุต่างๆ โทรศัพท์มือถือ ลำโพง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน 5,000บาท) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>	
ค่าวัสดุ	รวม 110,000 บาท
วัสดุสำนักงาน จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ กระดาษไข แฟ้มใส่เอกสาร หมึกพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>	
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>	
วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เกี่ยวกับงานบ้านงานครัว ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เช่น ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ ผงซักฟอก ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>	
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหน่วยงานอื่นที่ปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด ถ่าน น้ำมันจารบี น้ำมันเตา ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>	
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น फिल्मถ่ายรูป ม้วนเทปวีดีโอ เครื่องอุปกรณ์ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ กระดาษเขียนโปสเตอร์สี ไม้อัด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ แผ่นพับ โบปปลิว โปสเตอร์ เอกสารสรุปผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล และอื่น ๆ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>	

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์เก็ต ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ เม้าส์ กระดาษต่อเนื่อง เมินบอร์ด เครื่องอ่าน และบันทึกข้อมูล แบบต่าง ๆ โปรแกรมนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ หรือโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตตำบล รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าสัญญาณดาวเทียมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินผ่านธนาคาร ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		
งบลงทุน	รวม	35,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	35,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	5,500 บาท
<p>จัดซื้อตู้เหล็กสองบาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กสองบาน จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหาย อันเกิดจากการใช้งาน และเหตุสุดวิสัย เช่น ลำโพง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,00 บาท) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)</p>		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,877,700 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,670,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	920,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1. ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ		
2. ค่าล้างอัด ขยายรูป ถ่ายเอกสาร ถ่ายพิมพ์เขียว ฯลฯ		
3. ค่าติดตั้งผ่านมัลติ		
4. ค่าติดตั้งจากกันห้อง		
5. ค่าเบี้ยประกัน		
6. ค่าโฆษณาเผยแพร่		
7. ค่ารับสารสารหนังสือพิมพ์ หนังสือระเบียบกฎหมายที่ใช้		
ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ฯลฯ		
8. ค่าติดตั้งโทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต		
9. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างทำของ ค่าบริการ		
ฉีดพ่นยุง ค่าจ้างคนงานทั่วไป ภารโรง ฯลฯ		
10. จ้างเหมารถรับส่งนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด		
องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล		
11. ฯลฯ		
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการ EQ สำหรับเด็กนักเรียน ครูผู้ดูแลเด็ก	จำนวน	5,000 บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ EQ สำหรับเด็กนักเรียน		
ครูผู้ดูแลเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง		
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน		
และประถมศึกษา)		
(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 117)		
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา	จำนวน	2,500 บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง		
(ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน		
และประถมศึกษา)		
(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 147)		
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	จำนวน	3,000 บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว (ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 112)		
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 112)		

<p>ค่าใช้จ่ายโครงการฟื้นสวอยยิ้มสวอย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคกยาว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฟื้นสวอยยิ้มสวอย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 112)</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการเล่นิทานให้เด็กฟัง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคกยาว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเล่นิทานให้เด็กฟัง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 126)</p>	จำนวน	2,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการสวนสวอยด้วยมือเรา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดบ้านนาโป่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสวนสวอยด้วยมือเรา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 115)</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายโครงการหนูน้อยฟื้นสวอย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดบ้านนาโป่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการหนูน้อยฟื้นสวอย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 147)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวันเด็กแห่งชาติระดับตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการวันเด็กแห่งชาติ ระดับตำบล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 111)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคกยาว ตั้งไว้ 270,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารกลางวันเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 111)</p>	จำนวน	270,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วัดบ้านนาโป่ง ตั้งไว้ 140,000 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารกลางวันเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 111)</p>	จำนวน	140,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคกยาว ตั้งไว้ 21,500 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)</p>	จำนวน	21,500 บาท

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอุปกรณ์การเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว ตั้งไว้ 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประชุมอบรมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว ตั้งไว้ 6,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการจัดประชุมอบรมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ปรากฏตามแผนฯสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 116)	จำนวน	6,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประชุมอบรมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง ตั้งไว้ 4,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการจัดอบรมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ปรากฏตามแผนฯสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 116)	จำนวน	4,000 บาท
โครงการจัดอบรมเล่นิทานให้เด็กฟัง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการจัดอบรมเล่นิทานให้เด็กฟัง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ปรากฏตามแผนฯสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 113)	จำนวน	3,500 บาท
โครงการป้องกันภัยเบื้องต้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการป้องกันภัยเบื้องต้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ปรากฏตามแผนฯสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 118)	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	750,000 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 260 วัน (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ปรากฏตามแผนฯสี่ปี พ.ศ. 256-2564 หน้า 111)	จำนวน	700,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ แปรงทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราช ตะปู ค้อน ฯลฯ เพื่อใช้ในการปรับปรุงซ่อมแซม ก่อสร้าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถังมือ น้ำยาล้างแผล ผ้าพันแผล ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ไบโอมัด เชือกจอบ เสียม ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)		
งบลงทุน	รวม	92,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	62,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน 1 ตู้ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 170)		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	จำนวน	9,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 170)		
จัดซื้อตู้เย็น	จำนวน	9,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เย็น จำนวน 1 ตู้ ขนาด 7 คิวบิกฟุต สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 170)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1	จำนวน	16,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว (มาตรฐานและราคากลางของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนด) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 21)		

<p>จัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 เครื่อง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง (มาตรฐานและราคากลางของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนด) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 21)</p>	จำนวน	15,800 บาท
<p>จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 1 เครื่อง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว (มาตรฐานและราคากลางของคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนด) (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 21)</p>	จำนวน	6,500 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
<p>โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามแบบแปลนและประมาณราคาของกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 21)</p>	จำนวน	30,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,115,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,115,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านโคกยาว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุอาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมดคนละ 20 บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 111)</p>	จำนวน	450,000 บาท
<p>อุดหนุนโรงเรียนบ้านดอนหวาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุอาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมดคนละ 20 บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 111)</p>	จำนวน	45,000 บาท

อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาโป่ง	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุอาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมดคนละ 20 บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 111)</p>		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองไก่อ๊ว	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุอาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมดคนละ 20 บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 111)</p>		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านเหล่าเมย	จำนวน	170,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุอาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็กเด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมดคนละ 20 บาท (ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 111)</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,779,200 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,480,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น เงินตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) , ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบกำหนด</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกำหนด</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกำหนด</p>		
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลได้จากอบต. ทรายมูลตามระเบียบฯ</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,040,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าจ้างเหมาบริการ , ค่าติดตั้งไฟฟ้า , ค่าติดตั้งประปา , ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		
ค่ารับรองเกี่ยวกับการต้อนรับคณะบุคคล ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง		
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ		
โครงการการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน(1669) ระดับตำบล	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ		
การให้บริการแพทย์ฉุกเฉิน(1669) ระดับตำบล		
(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 121)		
โครงการคัดแยกขยะ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการคัดแยกขยะ ฯลฯ		
(ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 120)		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาเหตุดระดับตำบล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกัน		
และแก้ไขปัญหาสาเหตุดระดับตำบล ฯลฯ (ปรากฏตามแผน		
พัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 122)		
โครงการรณรงค์ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก	จำนวน	30,000 บาท
(ในเขตพื้นที่อบต.รับผิดชอบ)		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการรณรงค์		
ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออกในพื้นที่ อบต.รับผิดชอบ ฯลฯ		
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคระบาดตามฤดูกาล	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันโรคระบาด		
ตามฤดูกาล ฯลฯ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี		
พ.ศ. 2561-2564 หน้า 121)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน		
เช่น รถยนต์เก็บขยะ รถยนต์กู้ชีพ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	410,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม		
ปากกา ดินสอ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัวในศูนย์กู้ชีพ(1669)		
และใช้ในงานเก็บขยะ เช่น ถังมือประเภทต่าง ๆ , ถังดำขนาด		
ต่าง ๆ , น้ำยาล้างจาน , น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ สัญญาณไฟไซเรน สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบตซิล , น้ำมันดีเซล , แก๊สหุงต้ม ฯลฯ		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	140,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ มีดังนี้		
1) ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า, ส่าลี, แอลกอฮอล์, ฯลฯ จำนวน 40,000 บาท		
2) ค่าจัดซื้อน้ำยาเคมี เพื่อป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 30,000 บาท		
3) ค่าจัดซื้อเคมีภัณฑ์กำจัดยุง เช่น ทรายากำจัดลูกน้ำยุงลาย, คริม ทากันยุง กย. 15, สเปรย์ฉีดพ่นยุง ฯลฯ เพื่อป้องกันควบคุมโรค ไข้เลือดออก จำนวน 40,000 บาท		
4) ค่าจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์ศูนย์กู้ชีพฉุกเฉิน(1669) เช่น ถุงมือ, น้ำยาล้างแผล ฯลฯ จำนวน 30,000 บาท		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก, เมาส์ ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	5,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าโทรเลข, ค่าธรรมเนียม, ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	299,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	299,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน (มอก.)	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อตู้เหล็กขนาด 2 บาน(มอก.) จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 5,500 บาท (รายละเอียดตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
จัดซื้อตู้เหล็ก 4 ล้นชัก (มอก.)	จำนวน	7,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 4 ล้นชัก (มอก.) จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 7,900 บาท (รายละเอียดตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
ครุภัณฑ์การเกษตร		
จัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	59,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
จัดซื้อขาตั้งไมค์โครโฟน	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินจัดซื้อขาตั้ง ไมค์โครโฟน (ขาตั้ง ไมค์ตั้งพื้นเล็กฐานแจกพร้อมแขนบูมและ คอจับไมค์) (รายละเอียดตามราคาท้องตลาด)		

จัดซื้อลำโพงเคลื่อนที่พร้อมแอมป์ในตัว มีบลูทูธ 15 นิ้ว ขนาด 300 วัตต์	จำนวน	12,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินจัดซื้อลำโพงเคลื่อนที่พร้อมแอมป์ในตัว มีบลูทูธไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว ขนาดไม่น้อยกว่า 300 วัตต์ (รายละเอียดตามราคาท้องตลาด)		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	จำนวน	13,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV)แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ 1920x1080พิกเซล ขนาด 48 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดตามราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
ครุภัณฑ์อื่น		
จัดซื้อถังขยะชนิดยางรถยนต์	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินจัดซื้อถังขยะชนิดยางรถยนต์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์เก็บขยะ, รถยนต์กู้ชีพ(1669) ฯลฯ		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	110,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	110,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	110,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตามโครงการบริจาคโลหิต โดยเสด็จพระราชกุศลเพื่อ ถวายแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ จำนวน 10,000 บาท (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า120)		
เงินอุดหนุนเอกชน		
เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลทรายมูล โครงการบริหารจัดการขยะ ตามบันทึกข้อตกลง(MOU) (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า120)		
<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	632,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	323,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	323,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	323,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและปรับปรุง เงินเดือนพนักงาน ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		
งบดำเนินงาน	รวม	289,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่ อบต. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ,เงินค่า ตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการที่ระเบียบกำหนด	จำนวน	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่ พนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด	จำนวน	10,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	198,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นเงินรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่ม ค่า จ้างเหมาบริการ ฯลฯ	จำนวน	3,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลง ทะเบียนต่างๆ ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
โครงการครอบครัวมีสุข เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตาม โครงการครอบครัวมีสุข (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564) หน้า 105	จำนวน	25,000 บาท
โครงการแนะแนวอาชีพให้กับกลุ่มคนพิเศษกิจกรรมสร้างคุณค่าภูมิปัญญาผู้ สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ แนะแนวอาชีพให้กับกลุ่มคนพิเศษกิจกรรมสร้างคุณค่า ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564) หน้า 104	จำนวน	25,000 บาท
โครงการพัฒนาทักษะอาชีพแก่ชุมชน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ พัฒนาทักษะอาชีพแก่ชุมชน (ปรากฏตามแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 104)	จำนวน	25,000 บาท
โครงการส่งเสริมการเข้าใจถึงสิทธิของคนพิการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ ส่งเสริมการเข้าใจเข้าถึงสิทธิของคนพิการ (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564) หน้า 107	จำนวน	25,000 บาท
โครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตเยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและครอบครัว เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ ส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตเยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและครอบครัว (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564) หน้า 106	จำนวน	25,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร, รถจักรยานยนต์, รถยนต์, เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน กระดาษ หมึก ปากกา แบบพิมพ์ ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่ใช้ในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล เช่น อุปกรณ์ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี ไม้อัดแถบบันทึกเสียงและภาพ แผ่นพับ ใบปลิว โปสเตอร์ เอกสารสรุปผลการดำเนินการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์เก็ต หมึกสำหรับเครื่องปริ้นเตอร์ เม้าท์ กระดาษต่อเนื่อง เมนบอร์ด เครื่องอ่านและเครื่องบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ โปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ โทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินผ่านธนาคาร ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสียหาย อันเกิดจากการใช้งาน และเหตุสุดวิสัย เช่น ลำโพง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องโทรศัพท์ ฯลฯ		
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	1,478,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	805,300 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	805,300 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	586,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง, นายช่างโยธา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	172,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา		
งบดำเนินงาน	รวม	587,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	145,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
1.เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเป็น เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล ประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2.ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการ จัดซื้อจัดจ้าง เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนและสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคล หรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารงานพัสดุภาครัฐ (อ้างถึงหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วน ที่สุด กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 ก.ย. 2560)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และผู้มีสิทธิในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามภารกิจ อื่น ๆ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลงวันที่ 15 พ.ค. 2550 เรื่องการเบิกจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปก ครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มี สิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน ส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยสวัสดิการค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน		
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่พนักงาน ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด		

ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซ่อมแซม ต่อเติมเสริมสร้างวัสดุ ครุภัณฑ์หรือที่ดินก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. เช่น ค่าตรวจสอบคุณภาพ น้ำอุปโภค บริโภค งานรักษาความปลอดภัย งานทำความสะอาด งานดูแลต้นไม้สวนหญ้าและสวนหย่อม งานพาหนะ งานศึกษาวิจัย งานติดตามประเมินผล งานจัดทำคำแปล งานผลิตสื่อการประชาสัมพันธ์ สัมพันธ งานสถิติข้อมูลสารสนเทศ งานบันทึกข้อมูล งานซ่อมแซม ระบบไฟฟ้า งานสำรวจงานออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง งานตรวจสอบและรับรองมาตรฐานและงานเทคนิคต่าง ๆ ค่าใช้ จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา และอื่น ๆ (อ้างถึงหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 27 ธ.ค. 2559		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก,ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน,ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ,ค่า ลงทะเบียนต่าง ๆ สำหรับการประชุม อบรมสัมมนา และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างและผู้ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบของ ทางราชการและที่ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ฯลฯ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1.ค่าซ่อมแซมบำรุง รักษาวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และ ทรัพย์สินอื่น ๆ อันเป็นทรัพย์สินของ อบต. ที่ชำรุด เสียหายให้คงสภาพสามารถใช้งานได้ตามปกติ จำนวน 20,000 บาท		
2.ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ไฟฟ้าสาธารณะหมู่บ้าน จำนวน 30,000 บาท		
ค่าวัสดุ	รวม	190,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการปฏิบัติงานของ อบต. เช่น กระดาษ,แฟ้ม,ดินสอ,ปากกา,ตรายาง,ธงชาติ, เครื่องเขียน,เก้าอี้,ตู้ใส่แฟ้ม รวมถึงอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน อื่น ๆ และไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ (ถือปฏิบัติตาม หนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุไฟฟ้าที่ใช้ในการเปลี่ยนแปลง ซ่อมแซมไฟฟ้า ที่ชำรุด ทั้ง ไฟฟ้าภายในสำนักงาน และไฟฟ้าสาธารณะที่อยู่ในความ ดูแลของ อบต. (ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559)		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เครื่องใช้ต่าง ๆ เกี่ยวกับงานบ้านงานครัวที่ใช้ในการปฏิบัติราชการของ อบต. เช่น ไม้กวาด, แก้วน้ำ, กังน้ำแข็ง ฯลฯ (ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ,สี,แปรง,น้ำมันทาไม้, ปูนซีเมนต์,ทราย,ตะปู,กระเบื้อง,สังกะสี,ท่อน้ำ,อุปกรณ์ประปา, ฯลฯ เพื่อใช้ในการซ่อมแซมและการก่อสร้างสิ่งที่เป็นในกิจการของ อบต. หรือที่เป็นสาธารณะประโยชน์ต่าง ๆ รวมถึงกิจการประปา ที่อยู่ในความดูแล (ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก,ยางใน, น้ำมันเบรก,หัวเทียน,แบตเตอรี่ สำหรับยานพาหนะที่อยู่ในความดูแลของ อบต. (ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่น สำหรับยานพาหนะเครื่องมือเครื่องใช้ไฟฟ้าที่เป็นทรัพย์สินของ อบต. เป็นต้น		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล,กระดาษต่อเนื่อง หมึกหรือผ้าหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ และอื่น ๆ เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข, ค่าธนาณัติ, ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	86,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	36,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับ 7-9	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับ 7-9 มีที่เท้าแขน มีล้อเลื่อน ปรับระดับสูงขึ้นได้ (ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 24)		
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 ตู้	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 ตู้ เป็นเงิน 11,000 บาท (ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 24)		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ 7-9	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ 7-9 จำนวน 1 ตัว (ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 24)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	จำนวน	16,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง (ตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 23 พ.ค. 2561 กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 24)

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	2,500 บาท
--------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง (ตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ณ วันที่ 23 พ.ค. 2561 กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1 หน้า 24)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	50,000 บาท
---------------------------------	------------	-------------------

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่น ๆ อันเป็นสมบัติของ อบต. ตามภารกิจที่ได้รับ การถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจ โดยเฉพาะภารกิจที่เป็นหน้าที่ที่ต้องดำเนินการและภารกิจที่หากไม่จัดทำแล้วนำมาซึ่งความเดือดร้อนแก่ประชาชน (รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท)

งานไฟฟ้าถนน	รวม	500,000 บาท
--------------------	------------	--------------------

งบลงทุน	รวม	205,000 บาท
----------------	------------	--------------------

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	205,000 บาท
---------------------------------	------------	--------------------

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	จำนวน	205,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

โครงการก่อสร้างถนน คสล. (สายเหนือวัดบ้านนาโปง) หมู่ 6	จำนวน	205,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล.(สายเหนือวัดบ้านนาโปง) หมู่ 6 ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 90 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 360 ตร.ม. ตามแบบแปลนและประมาณราคา ของกองช่าง อบต.ทรายมูล ราคาก่อสร้าง 205,000บาท(สองแสนห้าพันบาทถ้วน) แบบแปลนเลขที่ 1/2562 ประมาณราคา 1/2562 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 93)

งบเงินอุดหนุน	รวม	295,000 บาท
----------------------	------------	--------------------

เงินอุดหนุน	รวม	295,000 บาท
--------------------	------------	--------------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	295,000 บาท
-----------------------	-------	-------------

เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	295,000 บาท
-----------------------	-------	-------------

เพื่ออุดหนุนส่วนราชการ มีดังนี้

1. อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดยโสธร ตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าหรือไฟฟ้าส่องแสงสว่าง ภายในเขตตำบลทรายมูล

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564)

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 เพิ่มเติม ฉบับที่ 1)

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	90,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาระดับตำบล	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาระดับตำบล (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า123)		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสำหรับเด็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า123)		
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าห่วงยาง, ลูกฟุตบอล, ลูกบึงปอง, ไม้ตีบึงปอง, ลูกแชร์บอล, ไม้เบตมินตัน, ลูกเบตมินตัน, ไม้เทนนิส, ลูกเทนนิส, เชือกกระโดด, ตระกร้อ, ตะกร้อหวายแชร์บอล, ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่าย ตะกร้อ นกหวีด, นาฬิกาจับเวลา, นวม ฯลฯ (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า123)		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	52,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	27,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	27,500 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดกิจกรรมแห่เทียนพรรษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 126)		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานวันเข้าพรรษาระดับตำบล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดงานวันเข้าพรรษาระดับตำบล (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 124)		

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมประเพณี สงกรานต์พระธาตุผืน	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ ส่งเสริมประเพณีสงกรานต์พระธาตุผืนระดับตำบล (ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 124)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการ แยกเป็น		
1. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตั้งไว้ 15,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการส่งเสริมประเพณี		
บุญบั้งไฟจังหวัดยโสธร		
2. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตั้งไว้ 10,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการประเพณี		
บุญคุณลานสุขขวัญข้าว อำเภอทรายมูล		
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 147)		
<u>แผนงานการเกษตร</u>		
งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น สร้างป่า รักษาป่า"	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ		
ท้องถิ่นปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ "ท้องถิ่น ปลูกป่า รักษาป่า"		
โครงการอบรมวิถีไทยวิถีพอเพียง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ		
อบรมวิถีไทยวิถีพอเพียง		
<u>แผนงานงบกลาง</u>		
งบกลาง	รวม	10,914,360 บาท
งบกลาง	รวม	10,914,360 บาท
งบกลาง	รวม	10,914,360 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	154,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมแก่พนักงานจ้าง		
ตามภารกิจ, พนักงานจ้างทั่วไป เป็นเงินที่นายจ้างและลูกจ้าง		
ต้องนำส่งเข้ากองทุนประกันสังคมทุกเดือน		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมทุกเดือนของผู้ดูแลเด็ก		
ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้างพร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้างส่งเป็น		
เงินสมทบในอัตราเดียวกัน		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท		
0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท		
0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	7,728,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 895 ราย จำนวน 12 เดือน จ่ายแบบ ขั้นบันได		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 250 ราย จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 800 บาท		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์ และผู้ติดเชื้อ H.I.V จำนวน 12 เดือน เดือนละ 500 บาท		
สำรองจ่าย	จำนวน	274,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัย หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และ หรือเป็นค่าใช้จ่ายในกิจการที่ไม่สามารถคาดการณ์ ล่วงหน้าไว้ได้ ฯลฯ		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นทุนการศึกษาต่อปริญญาตรีแก่ผู้ดูแลเด็กที่ได้รับ ทุนการศึกษาต่อของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตั้งไว้ 40,000 บาท ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 119) เพื่อจ่ายเป็นเงินรายจ่ายตามข้อผูกพัน เงินสมทบกองทุน ปลัดประกันสุขภาพระดับตำบล (สปสช.) ตั้งไว้ 80,000 บาท (ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ พ.ศ.2561-2564 หน้า121)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	147,460 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยให้คำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือให้ และเงินอุดหนุน ไม่ต้องนำมารวมคำนวณทั้งเงินสมทบ กบท.ที่ค้างส่ง หรือส่งขาด		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว29 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560		
-เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 30 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2560		
-ตั้งจ่ายร้อยละ 1 ของรายได้ ที่ไม่รวมเงินอุดหนุน		