

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561
องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล
อำเภอ ทรายมูล จังหวัดยโสธร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 31,215,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,374,350 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,012,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,579,400 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	520,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกอบต.และรองนายกอบต.		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	43,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกและรองนายกอบต.		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	43,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกอบต.และรองนายกอบต.		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	87,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกอบต.		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,886,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา อบต.,		
- ประธานสภาอบต. ,รองประธานสภาอบต. ,และ		
- เลขานุการสภา อบต.		
(กรณีปลัดอบต. ได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการสภาอบต.)		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,433,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,600,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน และเงินปรับปรุงเงินเดือน		
พนักงาน ตำแหน่ง ปลัดอบต. ,รองปลัดอบต. ,หัวหน้าสำนัก		
ปลัดอบต.,นักทรัพยากรบุคคล,นิติกร,นักวิเคราะห์นโยบายและแผน,		
เจ้าพนักงานธุรการ,เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน ค่าตอบแทนรายเดือน		
(ปลัดอบต. ระดับ 8) ,เงินตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน		
ให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่กฎหมายกำหนด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
ตำแหน่ง ปลัดอบต.,รองปลัดอบต.,หัวหน้าสำนักปลัดอบต.		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุง		
เงินค่าจ้างประจำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	325,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงาน		
ตำแหน่ง นักการภารโรง,คนงานทั่วไป,		
พนักงานขับรถยนต์		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง เงินค่าครองชีพ ชั่วคราวตำแหน่ง นักการภารโรง,คนงานทั่วไป,พนักงาน ขับรถยนต์		
งบดำเนินงาน	รวม	1,885,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	250,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.,เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน (โบนัส), ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,ค่าตอบแทนหรือเงินรางวัล คณะกรรมการในการดำเนินการสอบพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือคณะกรรมการที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการสรรหาพนักงาน,ค่าตอบแทน คณะกรรมการสมนาคุณคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เป็นต้น ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่เจ้าหน้าที่ตามกฎหมายกำหนด		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิตามกฎหมายที่กำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้างประจำ,นายกอบต. ซึ่งมีสิทธิตามกฎหมายกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	855,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล,ค่าโฆษณาและ เผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าว ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) , ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ,ค่าเบี้ยประกันภัย,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา,ค่าเหมาบริการต่าง ๆ,ค่าติดตั้งไฟฟ้า,ค่าติดตั้งประปา, ค่าติดตั้งโทรศัพท์,ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ เป็นต้น ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ารับรองและพิธีการ ค่าเลี้ยงรับรองเกี่ยวกับ คณะบุคคล,ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาอบต. เป็นต้น ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ		
โครงการการจัดงานพระราชพิธีรัฐพิธีและวันสำคัญของชาติ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธี และหรือวันสำคัญของชาติ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า139)		

โครงการการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ อบต.ทรายมูล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ อบต.ทรายมูล (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า140)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการการส่งเสริมการดำเนินงานระบบเว็บไซต์ของ อบต.ทรายมูล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการดำเนินงาน ระบบเว็บไซต์ของ อบต.ทรายมูล (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า144)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการการอบรมประชาชนให้ความรู้ด้านข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการการอบรมประชาชน ให้ความรู้ด้านข้อมูลข่าวสารของทางราชการ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า144)	จำนวน	25,000 บาท
โครงการคลินิกกฎหมาย(ภายใต้ภารกิจศูนย์ดำรงธรรม) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการคลินิกกฎหมาย (ภายใต้ภารกิจศูนย์ดำรงธรรม) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า143)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. และนายกอบต. (กรณีครบวาระ หรือแทนตำแหน่งว่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดการ เลือกตั้งสมาชิกสภา อบต. และนายก อบต. (กรณีครบวาระหรือแทนตำแหน่งว่าง) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า139)	จำนวน	200,000 บาท
โครงการเผยแพร่ความรู้กฎหมายที่จำเป็นสำหรับชีวิตประจำวันแก่ประชาชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการเผยแพร่ความรู้ กฎหมายที่จำเป็นสำหรับชีวิตประจำวันแก่ประชาชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า144)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม วินัย การรักษาวินัย และความโปร่งใสใน การปฏิบัติราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม วินัย การรักษาวินัย และความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า142)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินเพื่อ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	410,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซองเอกสาร สมุดประวัติข้าราชการ ธงชาติ ซองเอกสาร เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	80,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว มีด ถึง ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ถ้อน คิม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูน ซีเมนต์ ทราวย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค สัญญาณ ไฟกระพริบ สัญญาไฟฉุกเฉิน เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน ฯลฯ	จำนวน	150,000 บาท
วัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบ หมุ่น จานพรวน คราดซีพรวนดินระหว่างแถว ปุ๋ย เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียน ไปสเตอร์ ฟลิ์ม เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น หรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึก หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง เทปบันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล เม้าส์ เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	370,000 บาท
ค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน หรือ สถานที่ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต.ตามที่กฎหมายกำหนด	จำนวน	200,000 บาท
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ในสำนักงาน หรือ สถานที่ที่รับผิดชอบของ อบต. ตามที่กฎหมายกำหนด	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่า เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการ โอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเท แล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึง อินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสาร อื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมาย ความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายดัง กล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ	จำนวน	120,000 บาท

งบลงทุน	รวม	451,950 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	151,950 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อเก้าอี้คอมพิวเตอร์	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ตัว ไม่มีในบัญชีครุภัณฑ์ เป็นเกณฑ์ราคามาตรฐานตามท้องตลาด (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า163)		
จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ 7-9	จำนวน	1,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับ 7-9 จำนวน 1 ตัว มีที่เท้าแขนมีล้อเลื่อนปรับระดับให้สูงขึ้นได้ (ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า163)		
จัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร	จำนวน	13,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด 15 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานประมาณกำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า162)		
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน (มอก.)	จำนวน	27,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน (มอก.) จำนวน 6 ตู้ ๆ ละ 4,500 บาท เป็นเงิน 27,000 บาท (ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคามาตรฐานตามท้องตลาด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 160)		
จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 4 ฟุต (มอก.)	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก 4 ฟุต (มอก.) จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 4,500 บาท เป็นเงิน 9,000 บาท (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคามาตรฐานตามท้องตลาด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า161)		
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	จำนวน	2,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ตัว (ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เป็นราคามาตรฐานตาท้องตลาด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 163)		
จัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับ 7-9	จำนวน	4,650 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 7-9 จำนวน 1 ตัว (ไม่มีในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564) หน้า163		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
จัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขั้วอ่อน	จำนวน	11,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบขั้วอ่อนจำนวน 1 เครื่อง ตามมาตรฐานครุภัณฑ์กำหนด (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 165)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	จำนวน	32,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า164)		

จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	21,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า164)</p>		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ	จำนวน	13,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ (18หน้า/นาทื) จำนวน 4 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า164)</p>		
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	14,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 5 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า166)</p>		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	300,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการการปรับปรุงห้องน้ำอาคารที่ทำการ อบต.ทรายมูล	จำนวน	300,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงห้องน้ำอาคารที่ทำการอบต.ทรายมูล ตามแบบแปลนของอบต.ทรายมูล (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า137)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	25,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตามโครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีในวันสำคัญต่าง ๆ ประจำปี 2561 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 147)</p>		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,372,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,790,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,790,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,252,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและเงินปรับปรุงพนักงานประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง นักวิชาการเงินและบัญชี นักวิชาการจัดเก็บรายได้ และเจ้าพนักงานพัสดุ</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	447,840 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	493,000 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	168,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.,เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงาน (โบนัส), ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง,ค่าตอบแทนหรือเงินรางวัล คณะกรรมการในการดำเนินการสอบพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือคณะกรรมการที่ทำหน้าที่เกี่ยวกับการสรรหาพนักงาน,ค่าตอบแทน คณะกรรมการสมนาคุณคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย เป็นต้น ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ กำหนดที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกำหนด		
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่พนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกำหนด		
 ค่าใช้จ่าย	รวม	195,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการ,เช่า เล่ม ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายตามโครงการออกบริการจัดเก็บภาษี	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการ ออกบริการจัดเก็บภาษี		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าเช่าที่พัก,ค่าพาหนะ,ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่นเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ฯลฯ		
 ค่าวัสดุ	รวม	120,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ,ดินสอ,ปากกา, ไม้บรรทัด,ยางลบ,คัลปี ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น จาน,ช้อน,ถ้วยชาม, แก้วน้ำ ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์, ฟูกิ้น ฯลฯ		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับหมึก,เมาส์,สายเคเบิล ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	89,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	89,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน 4 ฟุต จำนวน 2 หลังๆละ 4,500 บาท	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 หลัง หลังละ 4,500 บาท (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาตามท้องตลาด)		
จัดซื้อตู้เหล็ก ขนาด 2 บาน	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อตู้เหล็กขนาด 2 บาน จำนวน 2 หลัง หลังละ 4,500 บาท (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาตามท้องตลาด)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคาเครื่องละ 21,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน (ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม) -มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก(2core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1)ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบCache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 1MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องการใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง -มีหน่วยความจำหลัก (RAM)ชนิด DDR3 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 8 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วยหรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย -มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่าและมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว -มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ10/10/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -สามารถใช้งาน WIFI (802.11b,g,n) และ Bluetooth ได้เป็นอย่างดี (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	230,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า129)		
โครงการการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า129)		
โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า130)		
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,448,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,908,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,908,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,410,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงาน		
- ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เป็นเงิน 320,000 บาท		
- นักวิชาการศึกษา เป็นเงิน 250,000 บาท		
- ครู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล จำนวน 3 อัตรา ตั้งไว้ 840,000 บาท		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน		
1.เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตั้งไว้ 10,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานส่วนตำบล		
2.เงินเพิ่มค่าเงินเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษา ตั้งไว้ 10,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มตามคุณวุฒิการศึกษาสำหรับวุฒิที่ ก.พ. หรือ คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลรับรองว่าคุณวฒินั้นเป็นคุณสมบัติจเพาะสำหรับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งสำหรับผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานส่วนตำบล		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหาร การศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ) หรือตำแหน่งอื่น ๆ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	378,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล แยกเป็น 1.ค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 220,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่ - ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา หรือพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่งอื่น ๆ จำนวน 220,000 บาท 2.ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 158,000 บาท - ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 1 อัตรา หรือพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งอื่น ๆ จำนวน 158,000 บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	55,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างของกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล 1.เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งไว้ 25,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก 2.เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งไว้ 30,000บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแล เด็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	505,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ แก่อบต. เช่น เงินตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (โบนัส) , ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิเบิกจ่ายได้ ตามระเบียบฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลได้จากองค์การ บริหารส่วนตำบลทรายมูล ตามระเบียบฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม 285,000 บาท
จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และข้อบังคับต่าง ๆ
 2. ค่าล้างอัด ขยายรูป ถ่ายเอกสาร ถ่ายพิมพ์เขียว ฯลฯ
 3. ค่าติดตั้งม่านมู่ลี่
 4. ค่าติดตั้งฉากกั้นห้อง
 5. ค่าเบี้ยประกัน
 6. ค่าโฆษณาเผยแพร่
 7. ค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสือระเบียบกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ฯลฯ
 8. ค่าติดตั้งโทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต
 9. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างทำของ ค่าบริการฉีดพ่นยุง ค่าจ้างคนงานทั่วไป ฯลฯ
 10. ฯลฯ
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็น

1. ค่ารับรอง ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่าย ที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือ คณะบุคคล ที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคล ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
 2. ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมตามค่าเลี้ยงรับรอง ในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการรวมถึงผู้เข้าร่วมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
- รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม

ภาษาอังกฤษ บุคลากร นักเรียน ประชาชน ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าใช้จ่ายในการจ่ายค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลัย ฯลฯ

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และ

พวงมาลัยสำหรับพิธีการวันสำคัญต่าง ๆ ตามวาระ และโอกาส

ที่จำเป็นและมีความสำคัญ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ

ถน ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้

สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ เป็นต้น

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ทรัพย์สินหรือวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์สำนักงานที่ชำรุดเสียหายอันเกิดจากการใช้งานและเหตุสุดวิสัย เช่น วัสดุต่าง ๆ ไมโครโฟน ลำโพง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท)</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	110,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเขียนแบบพิมพ์ สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น กระดาษ กระดาษไข แฟ้มใส่เอกสาร หมึกพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อฟิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ เกี่ยวกับงานบ้านงานครัว ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด เช่น ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ ผงซักฟอก ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ที่ใช้ในการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหน่วยงานอื่นที่ปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด ถ่าน น้ำมันจารบี น้ำมันเตา ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่ใช้ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น फिल्मถ่ายรูป ม้วนเทปวิดีโอ เครื่องอุปกรณ์ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี ไม้อัด แถบบันทึกเสียงหรือภาพ แผ่นพับ ใบปลิว โปสเตอร์ เอกสารสรุปผลการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบล และอื่น ๆ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์เก็ต ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ หมึกเครื่องปริ้นเตอร์ เม้าส์ กระดาษต่อเนื่อง เมนบอร์ด เครื่องอ่าน และบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ โปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	จำนวน	20,000 บาท

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสถานที่ ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและสถานที่ ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์โทรเลข เช่น ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินผ่านธนาคาร ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพหรือโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุ ติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตตำบล รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าสัญญาณดาวเทียม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการขององค์การบริหาร ส่วนตำบล ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		
งบลงทุน	รวม	35,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	35,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน 1 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท (ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์เป็นราคาตามท้องตลาด) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 169)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสียหาย อันเกิดจากการใช้งาน และเหตุสุดวิสัย เช่น ลำโพง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องโทรศัพท์ ฯลฯ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,532,720 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,408,020 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	714,100 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1. ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ และซื้อบั้งคืบต่าง ๆ		
2. ค่าล้างอัด ขยายรูป ถ่ายเอกสาร ถ่ายพิมพ์เขียว ฯลฯ		
3. ค่าติดตั้งม่านมู่ลี่		
4. ค่าติดตั้งจากกันห้อง		
5. ค่าเบี้ยประกัน		
6. ค่าโฆษณาเผยแพร่		
7. ค่ารับวารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสือระเบียบกฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ฯลฯ		
8. ค่าติดตั้งโทรศัพท์ อินเทอร์เน็ต		
9. ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างทำของ ค่าบริการฉีดพ่นยุง ค่าจ้างคนงานทั่วไป ฯลฯ		
10. ค่าจ้างเหมากรับส่งนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล		
11. ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 116)		
ค่าใช้จ่ายโครงการสวนสวยด้วยมือเรา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 115)		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการวันเด็กแห่งชาติระดับตำบล	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการวันเด็กแห่งชาติระดับตำบล ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 111)		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน ค่าวัสดุการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	120,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดการเรียนการสอน ค่าวัสดุการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แยกเป็น		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง จำนวน 39,100.- บาท		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว จำนวน 81,600.- บาท		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 113)		

<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 347,900 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าอาหารกลางวันเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แยกเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง จำนวน 112,700.- บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว จำนวน 235,200.- บาท <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 111)</p>	จำนวน	347,900 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดอบรมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดอบรมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 116)</p>	จำนวน	4,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดอบรมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดอบรมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 116)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และบุคลากรศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 112)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการการป้องกันภัยเบื้องต้น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันภัยเบื้องต้นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 118)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการจัดอบรมเล่นิทานให้เด็กฟัง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการโครงการจัดอบรมเล่นิทานให้เด็กฟังศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 113)</p>	จำนวน	3,500 บาท

ค่าวัสดุ**ค่าอาหารเสริม (นม)**

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม)
 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 111) ได้แก่
 - ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง
 ตั้งไว้ 47,840 บาท จำนวน 260 วัน/ จำนวนนักเรียนรวม 23 คน ๆ
 ละ 8 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
 - ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว
 ตั้งไว้ 99,840 บาท จำนวน 260 วัน/ จำนวนนักเรียนรวม 48 คน ๆ
 ละ 8 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
 - ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนชุมชนบ้านโคกยาว
 ตั้งไว้ 193,440บาท สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
 พื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน/(จำนวน 52 สัปดาห์ ๆละ 5 วัน)
 จำนวนนักเรียนรวม 93 คนๆ ละ 8 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
 - ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านนาโป่ง ตั้งไว้ 185,120 บาท
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)
 จำนวน 260 วัน/(จำนวน 52 สัปดาห์ ๆละ 5 วัน) จำนวนนักเรียน
 รวม 89 คนๆ ละ 8 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
 - ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านเหล่าเมย
 ตั้งไว้ 85,280 บาท สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
 ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน/(จำนวน 52 สัปดาห์ ๆ ละ 5
 วัน) จำนวนนักเรียนรวม 41 คนๆ ละ 8 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว
 ไป
 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
 - ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านหนองไก่อ้ว
 ตั้งไว้ 37,440 บาท สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
 ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน/(จำนวน 52 สัปดาห์ ๆละ 5
 วัน) จำนวนนักเรียนรวม 18 คนๆ ละ 8 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่ว
 ไป
 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
 - ค่าวัสดุอาหารเสริม (นม) โรงเรียนบ้านดอนหวาย
 ตั้งไว้ 24,960 บาท สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
 ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 260 วัน/(จำนวน 52 สัปดาห์ ๆ ละ 5
 วัน) จำนวนนักเรียนรวม 12 คนๆ ละ
 8 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รวม**693,920 บาท****จำนวน****673,920 บาท****วัสดุก่อสร้าง**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี แปรงทาสี
 ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย ตะปู ค้อน ฯลฯ เพื่อใช้ในการปรับปรุง
 ซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในความรับผิดชอบ
 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

จำนวน**20,000 บาท**

งบลงทุน	รวม	112,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	62,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน 2 ตู้	จำนวน	11,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท เป็นเงิน 11,000 บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคกยาว จำนวน 1 ตู้ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง จำนวน 1 ตู้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 170)</p>		
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 ตู้	จำนวน	11,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 5,500 บาท เป็นเงิน 11,000 บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคกยาว จำนวน 1 ตู้ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง จำนวน 1 ตู้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 170)</p>		
จัดซื้อโต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 โต๊ะ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 2 โต๊ะ โต๊ะละ 1,500 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านโคกยาว จำนวน 1 โต๊ะ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดบ้านนาโป่ง จำนวน 1 โต๊ะ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 169)</p>		
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
จัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1366x768 พิกเซล ขนาด 32 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท ตั้งไว้ 8,000 บาท	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) ระดับความละเอียดจอภาพ 1366x768 พิกเซล ขนาด 32 นิ้ว สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 171)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	16,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 16,000 บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า170)</p>		

จัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดหมึก (Inkjet)	จำนวน	7,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดหมึก (Inkjet) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 7,900 บาท ตั้งไว้ 7,900 บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า171)</p>		
จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	5,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 KVA จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 5,800 บาท ตั้งไว้ 5,800 บาท สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโคกยาว ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า170)</p>		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามแบบแปลนและประมาณราคาของ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล</p> <p>ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 109)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,012,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,012,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	1,012,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ ตั้งไว้ 1,012,000 บาท ดังนี้
 1.อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านโคกยาว ตั้งไว้ 372,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุ
 อาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
 พื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็ก เด็กอนุบาล
 และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด 93 คน ๆ
 ละ 20 บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
 ประถมศึกษา

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 111)

2.อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาโป่ง ตั้งไว้ 356,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุ
 อาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
 พื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็ก เด็กอนุบาล
 และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด 89 คน ๆ
 ละ 20 บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
 ประถมศึกษา

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 111)

3.อุดหนุนโรงเรียนบ้านเหล่าเมย ตั้งไว้ 164,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุ
 อาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
 พื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็ก เด็กอนุบาล
 และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด 41 คน ๆ
 ละ 20 บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
 ประถมศึกษา

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 111)

4.อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองไก่อ้ว ตั้งไว้ 72,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุ
 อาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
 พื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็ก เด็กอนุบาล
 และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด 18 คน ๆ
 ละ 20 บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน
 และประถมศึกษา

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 111)

5.อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านดอนหวาย ตั้งไว้ 48,000 บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าวัสดุ
 อาหารกลางวัน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
 พื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 200 วัน/จัดสรรให้เด็กเล็ก เด็กอนุบาล
 และเด็ก ป.1-ป.6 ใน 100% ของจำนวนนักเรียนทั้งหมด 12 คน ๆ
 ละ 20 บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน
 และประถมศึกษา

(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 111)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,819,180 บาท
งบบุคลากร	รวม	50,180 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	50,180 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	45,180 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเดือนพนักงานและปรับปรุงเงินเดือน
 พนักงาน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน เช่น เงินเพิ่ม ค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,587,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานที่มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการตามระเบียบ กำหนด	จำนวน	5,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานที่มีสิทธิเบิกตาม ระเบียบกำหนด	จำนวน	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบกำหนด	จำนวน	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่พนักงาน ส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกค่ารักษาพยาบาลได้จากอบต. ทรายมูล ตามระเบียบฯ	จำนวน	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,155,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ, ค่าธรรมเนียมต่างๆ, ค่าเบี้ยประกัน , ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ค่าติดตั้งประปา, ค่าติดตั้ง โทรศัพท์ ฯลฯ	จำนวน	400,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่า เบี่ยงเส้นทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท
โครงการการให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน(1669)ระดับตำบล เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ การให้บริการการแพทย์ฉุกเฉิน(1669)ระดับตำบล (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 121)	จำนวน	500,000 บาท
โครงการคัดแยกขยะ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการคัดแยกขยะ ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 121)	จำนวน	50,000 บาท
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดระดับตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดระดับตำบล ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 121)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการรณรงค์ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก(ในเขตพื้นที่อบต. รับผิดชอบ) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ รณรงค์ป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก ในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล รับผิดชอบ ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 121)	จำนวน	30,000 บาท

โครงการรณรงค์ป้องกันโรคระบาดตามฤดูกาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์ป้องกันโรคระบาดตามฤดูกาล ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 121)	จำนวน	10,000 บาท
โครงการอบรมประชาชนเพื่อให้รับรู้สิทธิและหน้าที่ในการใช้มาตรการกฎหมายสาธารณสุข เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมประชาชนเพื่อให้รับรู้สิทธิและหน้าที่ในการใช้มาตรการกฎหมายสาธารณสุข ฯลฯ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 121)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน เช่น รถยนต์เก็บบขยะ รถยนต์กู้ชีพ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ	จำนวน	100,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	410,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น กระจก จาน ถ้วย ช้อน ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราโยอิฐ หรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำ บาดาล เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ สัญญาณไฟไซเรน สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน, น้ำมันดีเซล, แก๊สหุงต้ม ฯลฯ	จำนวน	140,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ มีดังนี้ 1. ค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า, ส่าลี, แอลกอฮอล์ ฯลฯ จำนวน 30,000 บาท 2. ค่าจัดซื้อน้ำยาเคมี เพื่อป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก จำนวน 30,000 บาท 3. ค่าจัดซื้อทรายกำจัดลูกน้ำยุงลาย, ครีมทากันยุง กย. 15, สเปรย์ฉีดพ่นยุง ฯลฯ จำนวน 50,000 บาท 4. ค่าจัดซื้อวัสดุทางการแพทย์ เช่น ถุงมือ, น้ำยาล้างแผล ฯลฯ จำนวน 30,000 บาท	จำนวน	140,000 บาท
วัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบ จานพรวน ปุย ถูมือหนึ่ง ถูมือยาง ถูมือต่าง ๆ ผ้าปิดจมูก เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก,เมมาส์ ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ฯลฯ		
งบลงทุน	รวม	1,072,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,072,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน (มอก.)	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ขนาด 2 บาน (มอก.) จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 5,500 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า168)		
จัดซื้อตู้เหล็ก 4 ล้นชัก (มอก.)	จำนวน	7,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อตู้เหล็ก 4 ล้นชัก (มอก.) จำนวน 1 หลัง ๆ ละ 7,900 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 168)		
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแบบฟอร์ม	จำนวน	4,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บแบบฟอร์ม ขนาด 15 ล้นชัก ขนาดไม่น้อยกว่า 37x45x131 เซนติเมตร กว้าง xลึกxสูง (แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 168)		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถบรรทุกขยะ	จำนวน	950,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด 1 ตัน ปริมาตร กระบอกสูบไม่น้อยกว่า 2,400 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์ แบบเปิดข้างเทท้าย ฯลฯ		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก	จำนวน	4,300 บาท
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 4,300 บาท (รายละเอียดตามมาตรฐานครุภัณฑ์) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 168)		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์เก็บขยะ , รถยนต์กู้ชีพ(1669 ฯลฯ		

งบเงินอุดหนุน	รวม	110,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	110,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	110,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตามโครงการบริจาคโลหิต โดยเสด็จพระราชกุศลเพื่อถวายแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ จำนวน 10,000 บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 151) - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลทรายมูล จำนวน 100,000 บาท โครงการบริหารจัดการขยะ ตามบันทึกข้อตกลง (MOU) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 156) 		
<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	707,640 บาท
งบบุคลากร	รวม	311,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	311,640 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	311,640 บาท
<ul style="list-style-type: none"> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ 		
งบดำเนินงาน	รวม	381,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	35,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ,เงินค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่ระเบียบกำหนด 		
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่พนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบกำหนด 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> เพื่อจ่ายเป็นเงินรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่ม ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ 		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบียงเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ 		
โครงการการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อส่งเสริมบูรณาการแผนชุมชน	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดทำประชุมและทบทวนการจัดทำแผนชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 128) 		

โครงการครอบครัวมีสุข เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการครอบครัวมีสุข (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 104)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการแนะแนวอาชีพให้กับกลุ่มคนพิเศษกิจกรรมสร้างคุณค่าภูมิปัญญาผู้สูงอายุ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการแนะแนวอาชีพให้กับกลุ่มคนพิเศษกิจกรรมสร้างคุณค่าภูมิปัญญาผู้สูงอายุ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 104)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการพัฒนาทักษะอาชีพแก่ชุมชน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการพัฒนาทักษะอาชีพตามความถนัดแก่ชุมชน (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 104)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการส่งเสริมการเข้าใจถึงสิทธิของคนพิการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการเข้าใจถึงสิทธิของคนพิการ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 107)	จำนวน	30,000 บาท
โครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตเยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และครอบครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมความรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตเยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคมและครอบครัว (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 106)	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร, รถจักรยานยนต์, รถยนต์, เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ	จำนวน	25,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	65,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ปากกา แบบพิมพ์ ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ที่ใช้ในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล เช่น อปกรณในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ กระดาษเขียนโปสเตอร์ สี ไม้อัดแถบบันทึกเสียงและภาพ แผ่นพับ ใบปลิว โปสเตอร์ เอกสารสรุปผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทรายมูล	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์เก็ต หมึกสำหรับเครื่องปริ้นเตอร์ เม้าท์ กระดาษต่อเนื่อง เมินบอร์ด เครื่องอ่านและเครื่องบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ โปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	จำนวน	25,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ โทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินผ่านธนาคาร ฯลฯ	จำนวน	1,000 บาท

งบลงทุน	รวม	15,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	15,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงและปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสียหายอันเกิดจากการใช้งาน และเหตุสควิสัย เช่น ลำโพง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องโทรศัพท์ ฯลฯ		
<u>แผนงานเกษะและชุมชน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเกษะและชุมชน	รวม	1,457,800 บาท
งบบุคลากร	รวม	870,800 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	870,800 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	640,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง , นายช่างโยธา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	21,300 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานที่มีสิทธิตามระเบียบกำหนด		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	161,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	6,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา		
งบดำเนินงาน	รวม	494,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	92,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ,เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น (โบนัส) ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานที่มีสิทธิเบิกตามระเบียบกำหนด		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด		
เงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่พนักงานที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด		
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าถ่ายเอกสาร,ค่าเย็บหนังสือ,เข้าปกหนังสือ,ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ,ค่าเบี้ยประกัน,ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ,ค่าเช่าที่พัก,ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน,ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ,ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
1. ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์		
จำนวน 20,000 บาท		
2. ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะหมู่บ้าน		
จำนวน 50,000 บาท		
ค่าวัสดุ	รวม	140,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ดินสอ ปากกา ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ฟิวส์,สวิทช์, ปลั๊กไฟ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง, ไม้กวาด, แก้วน้ำ ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้, ทินเนอร์, สี, สังกะสี ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์, ฟูกิ้น ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ผงหมึก, เม้าส์, แผ่นกรองแสง ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าโทรเลข, ค่าธนาณัติ, ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ฯลฯ		

งบลงทุน	รวม	93,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	93,000 บาท
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ 1 คัน	จำนวน	38,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ -กรณีขนาดต่ำกว่าซีซีที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่าซีซีที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ ขนาดที่ซีซีที่กำหนด		
2.ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน		
3.การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม		
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า)		
ครุภัณฑ์สำรวจ		
จัดซื้อกล้องสำรวจ จำนวน 1 ชุด	จำนวน	34,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อกล้องสำรวจ จำนวน 1 ชุด ขนาดกำลังขยาย 30 เท่า ตามเกณฑ์มาตรฐานราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ ข้อ 11.1.2 หน้า 92 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564)		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	21,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ. 2560 ข้อ 11 หน้า 7 (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564)		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	300,000 บาท
 งบเงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
 เงินอุดหนุน	รวม	300,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	300,000 บาท
เพื่ออุดหนุนส่วนราชการ มีดังนี้		
1. อุดหนุนสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดยโสธร ตามโครงการขยายเขต ไฟฟ้าหรือไฟฟ้าส่องแสงสว่างภายใน เขตตำบลทรายมูล (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564)		
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>		
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	50,000 บาท
 งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
 ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการการส่งเสริมการมีส่วนร่วมการจัดทำเวทีประชาคมหมู่บ้านเพื่อการ จัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วม การจัดทำเวทีประชาคมหมู่บ้านเพื่อการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564) หน้า127		

โครงการการส่งเสริมการมีส่วนร่วมการจัดเวทีประชาคมตำบลเพื่อการจัดทำ จำนวน 30,000 บาท
และประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วม
การจัดเวทีประชาคมตำบลเพื่อการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564) หน้า127

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาระดับตำบล ตั้งไว้ 50,000 บาท	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาระดับตำบล ปรากฏในแผนงานการศึกษาศาสนาและนันทนาการ งานกีฬาและนันท การ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 123)		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสี่ สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 20,000 บาท	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาสี่ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปรากฏในแผนงานการศึกษาศาสนา และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 123)		
ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าห่วงยาง, ลูกฟุตบอล, ลูกบึงปอง, ไม้ตีบึงปอง, ลูก แชร์บอล, ไม้เบตมินตัน, ลูกเบตมินตัน, ไม้เทนนิส, ลูกเทนนิส, เชือกกระโดด, ตระกร้อ, ตะกร้อหวาย, ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่าย ตระกร้อ นกหวีด, นาฬิกาจับเวลา, นวม ฯลฯ ปรากฏในแผนงาน ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 123)		
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	205,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	185,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	185,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมประเพณีวันเข้าพรรษา ระดับตำบล ตั้งไว้ 10,000 บาท	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการส่งเสริมประเพณีวันเข้า พรรษาระดับตำบล ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 124)		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมประเพณีสรงน้ำพระธาตุฝู ระดับตำบล ตั้งไว้ 5,000 บาท	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการส่งเสริมประเพณีสรงน้ำ พระธาตุฝูระดับตำบล ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 124)		

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมศาสนาพิธี ตั้งไว้ 20,000 บาท	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการอบรมศาสนาพิธี ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 124)		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีบุญบั้งไฟ ตั้งไว้ 150,000 บาท	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมประเพณีบุญบั้งไฟ ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 124)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการ แยกเป็น		
1. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตั้งไว้ 10,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการส่งเสริมประเพณีบุญบั้งไฟจังหวัดยโสธร		
2. อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอทรายมูล ตั้งไว้ 10,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการประเพณีบุญคุณลานสู่ขวัญข้าว อำเภอทรายมูล (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564)		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,637,170 บาท
งบกลาง	รวม	9,637,170 บาท
งบกลาง	รวม	9,637,170 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	154,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมแก่พนักงานจ้างตามภารกิจ, พนักงานจ้างทั่วไปเป็นเงินที่นายจ้างและลูกจ้างต้องนำส่งเข้ากองทุนประกันสังคมทุกเดือน		
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของผู้ดูแลเด็ก ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,471,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 819 ราย จำนวน 12 เดือน จ่ายแบบขั้นบันได		
เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,361,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการ จำนวน 187 ราย จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 800 บาท		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ช่วยเหลือผู้ป่วยเอดส์และผู้ติดเชื้อ H.I.V จำนวน 12 เดือน เดือนละ 500 บาท		
สำรองจ่าย	จำนวน	298,470 บาท
เพื่อจ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัย หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน และ หรือเป็นค่าใช้จ่ายในกิจการที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าไว้ได้ ฯลฯ		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	120,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นทุนการศึกษาต่อปริญญาตรีแก่ผู้ดูแลเด็กที่ได้ รับทุนการศึกษาต่อของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 40,000 บาท ปรากฏในในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 119)		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินรายจ่ายตามข้อผูกพัน เงินสมทบกองทุน หลักประกันสุขภาพระดับตำบล (สปสช.) ตั้งไว้ 80,000 บาท ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 121)		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	141,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น(กบท.) (ตั้งจ่ายร้อยละ 1 ของรายได้ที่ไม่รวมเงินอุดหนุน)		